ZARZĄDZENIE NR 2097/2026
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 06 października 2026 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady usuwania przez Gminę Miejską Kraków wyrobów zawierających azbest

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 31 i art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662, 912,1273), w związku z art. 400a ust. 1 pkt 8 i art. 403 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 poz. 647, 1080, 1812,1863, z 2026 r. poz. 426, 605, 607, 635, 912, 982, 1157), w związku z § 2 uchwały nr CX/1666/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Krakowa do 2032 r. (z późn. zm.) oraz pisma Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 maja 2026 r. w zw. z art. 67 ust. 4 ustawy z dnia 15 września 2000 r. o referendum lokalnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 472) zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu realizacji „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Krakowa do 2032 r.” ustala się regulamin określający zasady usuwania przez Gminę Miejską Kraków wyrobów zawierających azbest, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Środowiska, Klimatu i Powietrza.

§ 3. Traci moc zarządzenie nr 1532/2025 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 czerwca 2025 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady usuwania przez Gminę Miejską Kraków wyrobów zawierających azbest oraz odpadów azbestowych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PEŁNIĄCY FUNKCJĘ

PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA

Stanisław Kracik

Załącznik
do zarządzenia nr …….
Prezydenta Miasta Krakowa
z dnia …….

Regulamin
usuwania przez Gminę Miejską Kraków wyrobów zawierających azbest

Dział I
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa tryb usuwania przez Gminę Miejską Kraków:
1) wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów/budynków prywatnych, w tym również obiektów/budynków prywatnych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza, w tym działalność rolnicza oraz zinwentaryzowanych w ramach inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest na terenie Miasta Krakowa;
2) wyrobów zawierających azbest pokrywających elewacje obiektów/ budynków prywatnych, w tym również obiektów/budynków prywatnych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza, w tym działalność rolnicza oraz zinwentaryzowanych w ramach inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest na terenie Miasta Krakowa;
3) wyrobów zawierających azbest pochodzących z demontażu z obiektów/budynków prywatnych, w tym również obiektów/budynków prywatnych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza, w tym działalność rolnicza, tymczasowo przechowywanych na terenie nieruchomości położonych na terytorium Gminy Miejskiej Kraków oraz zinwentaryzowanych w ramach inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest na terenie Miasta Krakowa.

2. Regulamin nie jest ofertą w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2026 r. poz. 795).

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
1) **bazie azbestowej –** należy przez to rozumieć rejestr wyrobów zawierających azbest dostępny pod adresem: www.bazaazbestowa.gov.pl;
2) **budynku prywatnym –** należy przez to rozumieć taki obiekt budowlany, który nie jest budynkiem publicznym, jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach w rozumieniu art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2026 r. poz. 524 z późn. zm.), pokryty dachem wykonanym z materiałów zawierających azbest lub posiadający elewację wykonaną z materiałów zawierających azbest, położony na terenie Gminy Miejskiej Kraków, którego właścicielem jest osoba fizyczna będąca mieszkańcem Gminy Miejskiej Kraków, w tym członek rodzinnego ogrodu działkowego lub osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, w tym działalność rolniczą, legitymująca się tytułem prawnym do nieruchomości, na której posadowiony jest obiekt/budynek prywatny, wynikającym z prawa własności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego lub dzierżawy działkowej, o której mowa w art. 27 i n. ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1073) (w przypadku członka rodzinnych ogrodów działkowych);
3) **Instytucji Zarządzającej Funduszami Europejskimi dla Małopolski na lata 2021-2027** – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Małopolskiego;

4) **komórce właściwej ds. Programu/Projektu** – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną wchodzącą w skład struktury organizacyjnej Urzędu Miasta Krakowa zajmującą się realizacją zarządzenia;
5) **nieruchomości –** należy przez to rozumieć nieruchomość położoną na terytorium Gminy Miejskiej Kraków, należącą do wnioskodawcy:
   a) na której znajduje się obiekt/budynek prywatny lub
   b) na której przechowywane są wyroby azbestowe powstałe w wyniku usuwania wyrobów zawierających azbest z obiektu/budynku prywatnego;
6) **obiekcie –** należy przez to rozumieć obiekt budowlany pokryty dachem wykonanym z materiałów zawierających azbest lub posiadający elewację wykonaną z materiałów zawierających azbest, położony na terenie Gminy Miejskiej Kraków, którego właścicielem jest osoba fizyczna będąca mieszkańcem Gminy Miejskiej Kraków, w tym członek rodzinnego ogrodu działkowego oraz osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, w tym działalność rolniczą, legitymująca się tytułem prawnym do nieruchomości, na której posadowiony jest obiekt/budynek prywatny, wynikającym z prawa własności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego lub dzierżawy działkowej, o której mowa w art. 27 i n. ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (w przypadku członka rodzinnych ogrodów działkowych);
7) **Programie** – należy przez to rozumieć Program usuwania wyrobów azbestowych z terenu Miasta Krakowa do 2032 r. przyjęty uchwałą nr CX/1666/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Krakowa do 2032 r. (z późn. zm.);
8) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Realizacja programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Kraków" realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 Priorytet 2 Fundusze Europejskie dla środowiska, Działanie 2.17 Likwidacja odpadów niebezpiecznych, typ projektu: A Przedsięwzięcia związane z usuwaniem azbestu;
9) **prowadzeniu działalności gospodarczej** – należy przez to rozumieć działalność gospodarczą rozumianą według unijnego prawa konkurencji, tj. bardzo szeroko jako oferowanie na rynku towarów bądź świadczenie na nim usług. Zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym (art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2025 r. poz. 1480 z późn. zm.)), ponieważ działalność, by miała charakter gospodarczy, nie wymaga charakteru zarobkowego, czy prowadzenia w sposób zorganizowany lub ciągły (np. wynajmowanie budynku mieszkalnego/lokalu mieszkalnego/nieruchomości lokalowej, najem okazjonalny oraz inne formy udostępnienia tych budynków lub lokali na rynku, należy traktować jako działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji);
10) **prowadzeniu działalności rolniczej** – należy przez to rozumieć działalność w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1994 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1344 z późn. zm.);
11) **przedsiębiorcy** – należy przez to rozumieć wnioskodawcę prowadzącego działalność gospodarczą niezależnie od jego formy prawnej i źródeł finansowania oraz niezależnie od spełniania definicji przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców;
12) **ROD** – należy przez to rozumieć rodzinny ogród działkowy zlokalizowany na obszarze Gminy Miejskiej Kraków;
13) **stowarzyszeniu ogrodowym** – należy przez to rozumieć stowarzyszenie w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych;

14) **sile wyższej** – należy przez to rozumieć zdarzenie, zjawisko, sytuację lub stan, który jest zewnętrzny, nadzwyczajny, przemożny, którego strony nie mogły przewidzieć i mu zapobiec ani przeciwdziałać, a który w sposób obiektywny uniemożliwia inwestorowi wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:
    a) wojna, działania wojenne,
    b) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa,
    c) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez inwestora,
    d) klęski żywiołowe jak huragany, powodzie, trzęsienia ziemi, ulewne deszcze;
15) **środkach na realizację Projektu** – należy przez to rozumieć środki przeznaczone na realizację Projektu na zasadach określonych w Programie Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 2 Fundusze Europejskie dla środowiska, Działanie 2.17 Likwidacja odpadów niebezpiecznych, typ projektu: A Przedsięwzięcia związane z usuwaniem azbestu;
16) **usłudze transportu azbestu przechowywanego** – należy przez to rozumieć zlecenie przez Gminę Miejską Kraków usunięcia wyrobów zawierających azbest pochodzących z demontażu z obiektów/budynków prywatnych, w tym również z obiektów/budynków prywatnych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza, w tym działalność rolnicza, przechowywanych na terenie nieruchomości, należącej do wnioskodawcy, w tym:
    a) przemieszczenie (w obrębie danej nieruchomości) i zapakowanie wyrobów zawierających azbest,
    b) zważenie, załadunek, transport i przekazanie wyrobów zawierających azbest na uprawnione składowisko odpadów;
17) **usłudze usuwania elewacji z azbestu –** należy przez to rozumieć zlecenie przez Gminę Miejską Kraków usunięcia wyrobów zawierających azbest stanowiących elewację obiektów/ budynków prywatnych, w tym również obiektów/budynków prywatnych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza, w tym działalność rolnicza, w tym:
    a) ustawienie i rozebranie własnego rusztowania (w przypadku konieczności),
    b) demontaż wyrobów zawierających azbest stanowiących elewację,
    c) pakowanie wyrobów zawierających azbest powstałych w wyniku demontażu,
    d) zważenie, załadunek, transport i przekazanie wyrobów zawierających azbest na uprawnione składowisko odpadów

    z wyłączeniem zakupu i wykonania nowej elewacji;
18) **usłudze usuwania pokryć dachowych z azbestu –** należy przez to rozumieć zlecenie przez Gminę Miejską Kraków usunięcia wyrobów zawierających azbest z pokryć dachowych obiektów/ budynków prywatnych, w tym również obiektów/budynków prywatnych, w których prowadzona jest działalność gospodarcza, w tym działalność rolnicza, w tym:
    a) demontaż wyrobów zawierających azbest stanowiących pokrycie dachowe,
    b) pakowanie wyrobów zawierających azbest powstałych w wyniku demontażu,
    c) zważenie, załadunek, transport i przekazanie wyrobów zawierających azbest na uprawnione składowisko odpadów

    z wyłączeniem zakupu i wykonania nowego pokrycia dachowego;
19) **wnioskodawcy –** należy przez to rozumieć osobę fizyczną będącą mieszkańcem Gminy Miejskiej Kraków, w tym członka rodzinnego ogrodu działkowego, osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, w tym działalność rolniczą, występujących z wnioskiem o wykonanie usługi usuwania pokryć dachowych z azbestu, usługi usuwania elewacji z azbestu lub usługi transportu azbestu przechowywanego, którego obiekt/budynek

prywatny znajduje się na terenie Gminy Miejskiej Kraków, legitymującego się tytułem prawnym do nieruchomości, na której posadowiony jest obiekt/budynek prywatny, wynikającym z prawa własności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego lub dzierżawy działkowej, o której mowa w art. 27 i n. ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (w przypadku członka rodzinnych ogrodów działkowych);

20) **wykonawcy –** należy przez to rozumieć wykonawcę wyłonionego przez Gminę Miejską Kraków w trybie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793) na potrzeby świadczenia usług usuwania pokryć dachowych z azbestu, usług usuwania elewacji z azbestu i usług transportu azbestu przechowywanego.

Dział II

Ogólne zasady świadczenia usług usuwania pokryć dachowych z azbestu, usług usuwania elewacji z azbestu i usług transportu azbestu przechowywanego

§ 3. 1. Usługa usuwania pokryć dachowych z azbestu, usługa usuwania elewacji z azbestu lub usługa transportu azbestu przechowywanego wykonywana jest na wniosek wnioskodawcy, o którym mowa w §2 pkt 19.

2. Wniosek należy złożyć w okresie trwania naboru. Termin naboru będzie podany do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa.

3. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami składa się w Krakowskim Centrum Doradztwa Energetycznego – Rynek Podgórski 1 lub przesyła na adres komórki właściwej ds. Programu/Projektu lub przy użyciu poczty elektronicznej lub za pośrednictwem usługi e-Doręczenia z uwzględnieniem ust. 4, 5, 6.

4. Wnioski wraz z wymaganymi załącznikami w wersji elektronicznej winny zostać podpisane:

1) podpisem zaufanym lub
2) podpisem kwalifikowanym lub
3) podpisem osobistym (e-dowód).

5. Rozpoznawanie wniosków następuje według kolejności wpływu do Urzędu Miasta Krakowa. Przez kolejność wpływu należy rozumieć datę dzienną i godzinę wpływu.

6. W przypadku wpływu dwóch lub większej liczby wniosków w tej samej dacie i godzinie, o kolejności ich rozpatrzenia decyduje stopień pilności usunięcia wyrobów zawierających azbest, określony w składanej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest - *„Informacji o wyrobach zawierających azbest”, stanowiącej załącznik nr 3* do ww. rozporządzenia. W przypadku wyrobów zawierających azbest znajdujących się na budynku lub innym obiekcie stopień pilności ustala się na podstawie „Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest”. Pierwszeństwo w rozpatrywaniu przysługuje wnioskom obejmującym wyroby zakwalifikowane do I stopnia pilności, następnie II stopnia pilności, a w dalszej kolejności III stopnia pilności.

7. W przypadku takiego samego stopnia pilności o pierwszeństwie rozpatrzenia wniosku decyduje masa wyrobów zawierających azbest określona we wniosku o usługę usunięcia/transportu azbestu, wyrażona w kg. W przypadku wskazania we wniosku powierzchni wyrobów zawierających azbest wyrażonych w m^2, komórka właściwa ds. Programu/Projektu przeliczy niniejszą powierzchnię na masę zgodnie z zastosowaniem

przelicznika wagowego: 1 m^2 równy 17 kg. Pierwszeństwo w kolejności rozpatrzenia wniosków przysługuje wnioskom z najwyższą masą wyrobów zawierających azbest.

§ 4. 1. Wniosek o wykonanie usługi usuwania pokryć dachowych z azbestu, usługi usuwania elewacji z azbestu lub usługi transportu azbestu przechowywanego winien:
1) być złożony na właściwym formularzu (wzory wniosków stanowią załącznik nr 1a, 1b, 2a, 2b, 3a, 3b, 4a, 4b, 5a, 5b, 6a, 6b do regulaminu);
2) mieć poprawnie wypełnione wszystkie wymagane rubryki;
3) być opatrzony podpisem wnioskodawcy lub działającego w jego imieniu pełnomocnika;
4) mieć dołączone wszystkie wymagane załączniki.

2. Wniosek nie zostanie uwzględniony w przypadku:
1) złożenia przez osobę nieuprawnioną, tj. złożenia przez podmiot niemogący być wnioskodawcą w rozumieniu regulaminu zgodnie z § 3 ust. 1;
2) objęcia wnioskiem zadania, które nie jest przewidziane w ramach regulaminu;
3) negatywnej weryfikacji danych zawartych we wniosku w wyniku przeprowadzonej kontroli lub uniemożliwienia jej przeprowadzenia z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy;
4) złożenia wniosku przed ogłoszeniem naboru lub po jego zakończeniu;
5) złożenia wniosku niekompletnego, który nie spełnia wymagań określonych w ust. 1 i nieuzupełnienia go w wyznaczonym terminie.

§ 5. 1. Wniosek o wykonanie usługi usuwania pokryć dachowych z azbestu, usługi usuwania elewacji z azbestu lub usługi transportu azbestu przechowywanego rozpoznaje komórka właściwa ds. Programu/Projektu.

2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wnioskach, o których mowa w § 4 ust.1, wnioskodawca wzywany jest pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej do ich usunięcia w terminie wskazanym przez komórkę właściwą ds. Programu/Projektu. Uwzględnienie wniosku następuje po jego uzupełnieniu. Termin uzupełnienia dla wniosków, które wpłynęły w tym samym dniu jest taki sam. Wniosek uzupełniony w terminie uznawany jest za kompletny z datą i godziną wpływu wniosku.

3. Wniosek, którego braków formalnych nie uzupełniono w terminie określonym w wezwaniu, nie zostaje uwzględniony.

§ 6. 1. Wnioski rozpoznaje się do dnia wykorzystania limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu/Projektu na dany rok budżetowy.

2. W przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych podejmuje się dalsze rozpoznawanie złożonych wniosków w danym naborze.

3. W sytuacji, gdy wnioski złożone w danym naborze nie wykorzystują limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu/Projektu, dopuszcza się możliwość ogłoszenia kolejnego naboru w danym roku budżetowym.

4. Wnioski złożone w danym naborze, które nie zostały rozpoznane z powodu braku środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu/Projektu, nie podlegają rozpoznaniu.

5. W przypadku ogłoszenia naboru na kolejny rok budżetowy osoby, których wnioski nie podlegały rozpoznaniu z powodu braku środków finansowych w danym roku budżetowym, chcąc nadal ubiegać się o finansowanie, zobowiązane są do ponownego złożenia wniosku.

§ 7. 1. Zastrzega się możliwość przeprowadzania kontroli przedwykonawczej przed rozpoczęciem realizacji zadania, a także na każdym etapie realizacji zadania i po jego zakończeniu.

2. Prezydent Miasta Krakowa poprzez upoważnionych pracowników Urzędu Miasta Krakowa może kontrolować:

1) spełnianie określonych we wniosku przesłanek, od których uzależniono możliwość wykonania usługi usunięcia azbestu;
2) stan realizacji zadania;
3) prawidłowość wykonania usługi usunięcia azbestu.

3. Podstawą do przeprowadzania kontroli przez pracowników Urzędu Miasta Krakowa są imienne upoważnienia, określające:
1) imię i nazwisko osoby przeprowadzającej kontrolę;
2) zakres przedmiotowy kontroli.

4. W ramach przeprowadzonej kontroli osoby kontrolujące mają prawo:
1) badać dokumenty objęte przedmiotem kontroli;
2) dokonywać oględzin w sposób bezpośredni lub zdalnie;
3) uzyskiwać od osób reprezentujących kontrolowanego wyjaśnień, oświadczeń;
4) gromadzić inne niezbędne materiały w zakresie objętym przedmiotem kontroli;
5) sporządzić niezbędne odpisy i wyciągi z dokumentów;
6) żądać stosownych kopii dokumentacji okazywanej przez kontrolowanego, poświadczonych za zgodność z oryginałem;
7) żądać udzielenia dodatkowych wyjaśnień i odpowiedzi pisemnych, jeżeli pozostają niewyjaśnione okoliczności mające znaczenie dla ustaleń kontroli;
8) wykonywać dokumentację fotograficzną.

5. W ramach czynności kontrolnych, kontrolujący informuje o ujawnionych nieprawidłowościach. Komórka właściwa ds. Programu/Projektu wskazuje na celowość niezwłocznego podjęcia środków zaradczych i usprawniających.

6. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest pisemny protokół.

7. W przypadku niemożności przeprowadzenia kontroli przedwykonawczej z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy, w wyznaczonym dwukrotnie przez komórkę właściwą ds. Programu/Projektu terminie wniosek nie zostanie uwzględniony.

8. Stwierdzenie podczas przeprowadzenia kontroli przedwykonawczej niezgodności stanu faktycznego z informacjami zawartymi we wniosku może skutkować jego nieuwzględnieniem.

§ 8. 1. Komórka właściwa ds. Programu/Projektu informuje wnioskodawcę o sposobie rozpoznania wniosku w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa, pisemnie, telefonicznie lub mailowo.

2. Informacja o sposobie rozpoznania wniosku nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

3. Wnioskodawca, którego wniosek został uwzględniony, upoważnia Miasto do rozpowszechniania w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych mediach w dowolnej formie informacji o adresie inwestycji i przedmiocie zadania, na potrzeby realizacji i promocji Programu/Projektu.

§ 9. 1. Usługa usuwania pokryć dachowych z azbestu i usługa usuwania elewacji z azbestu jest wykonywana przez wykonawcę w terminie uzgodnionym z wnioskodawcą, lecz nie krótszym niż 21 dni od dnia poinformowania o uwzględnieniu wniosku i nie później niż do 25 listopada roku budżetowego, w którym ogłoszono dany nabór, z zastrzeżeniem możliwości skrócenia terminu 21 dni w przypadku obopólnej zgody wykonawcy i wnioskodawcy.

2. Wnioskodawca przed rozpoczęciem robót demontażowych informuje osoby korzystające z obiektu o konieczności:
1) usunięcia wszystkich przedmiotów znajdujących się na balkonach lub ich zabezpieczenia, zamknięcia okien w czasie demontażu pokrycia dachowego lub elewacji;

2) usunięcia pojazdów, w przypadku, gdy w bliskiej odległości od nieruchomości, z której będą usuwanie wyroby zawierające azbest znajduje się parking;
3) stosowania się do zaleceń wykonawcy wynikających z przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy usuwaniu wyrobów zawierających azbest.

3. Szkoda powstała w wyniku uchybienia obowiązkom informacyjnym, o których mowa w ust. 2, obciąża wnioskodawcę.

4. Koszty wykonania usługi ponosi Gmina Miejska Kraków w oparciu o kartę przekazania odpadów azbestowych na składowisko odpadów oraz fakturę VAT wystawioną przez wykonawcę.

§ 10. 1. Usługa transportu azbestu przechowywanego jest wykonywana przez wykonawcę w terminie uzgodnionym z wnioskodawcą, lecz nie krótszym niż 21 dni od dnia poinformowania o uwzględnieniu wniosku i nie później niż do 25 listopada roku budżetowego, w którym ogłoszono dany nabór, z zastrzeżeniem możliwości skrócenia terminu 21 dni w przypadku obopólnej zgody wykonawcy i wnioskodawcy.

2. Wnioskodawca przed rozpoczęciem usuwania azbestu przechowywanego na terenie nieruchomości informuje osoby korzystające z tej nieruchomości o konieczności stosowania się do zaleceń wykonawcy wynikających z przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

3. Szkoda powstała w wyniku uchybienia obowiązkom informacyjnym, o których mowa w ust. 2, obciąża wnioskodawcę.

4. Koszty wykonania usługi ponosi Gmina Miejska Kraków w oparciu o kartę przekazania odpadów azbestowych na składowisko odpadów oraz fakturę VAT wystawioną przez wykonawcę.

Dział III

Usługi usuwania azbestu świadczone w ramach Programu dla osób fizycznych, w tym członków rodzinnych ogrodów działkowych, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, w tym działalność rolniczą

§ 11. 1.Wniosek o wykonanie usługi usuwania wyrobów zawierających azbest składa się wg wzorów stanowiących załączniki do regulaminu, odrębnie dla każdego obiektu/budynku prywatnego:
1) dla usunięcia pokryć dachowych z azbestu załącznik nr 1a (dla osób fizycznych, w tym członków rodzinnych ogrodów działkowych), 1b (dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, w tym działalność rolniczą);
2) dla usunięcia elewacji z azbestu załącznik nr 2a (dla osób fizycznych, w tym członków rodzinnych ogrodów działkowych), 2b (dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, w tym działalność rolniczą);
3) dla wykonania usługi transportu azbestu przechowywanego załącznik nr 3a (dla osób fizycznych, w tym członków rodzinnych ogrodów działkowych), 3b (dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, w tym działalność rolniczą).

2. Do wniosku 1a, 2a należy załączyć:
1) dokument potwierdzający tytuł prawny do dysponowania nieruchomością:
   a) wynikający z prawa własności do nieruchomości,
   b) wynikający z prawa użytkowania wieczystego nieruchomości,
   c) wynikający z ograniczonego prawa rzeczowego do nieruchomości,
   d) wynikający ze stosunku zobowiązaniowego lub dzierżawy działkowej, o której mowa w art. 27 i n. ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (w przypadku członka rodzinnych ogrodów działkowych),

e) w przypadku współwłasności lub współużytkowania wieczystego lub wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego, wymagana jest zgoda wszystkich współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych lub uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego do nieruchomości,
f) w przypadku małżeńskiej wspólności majątkowej wymagana jest zgoda drugiego małżonka na wykonanie zadania,
g) w przypadku członka rodzinnych ogrodów działkowych wymagana jest umowa dzierżawy działkowej lub inna umowa potwierdzająca prawo do korzystania z działki oraz pisemna zgoda stowarzyszenia ogrodowego na wykonanie zadania.

Potwierdzeniem tytułów prawnych, o których mowa powyżej, może być informacja o numerze elektronicznej księgi wieczystej, w której został odpowiedni tytuł prawny ujawniony, akt własności albo umowa dzierżawy działkowej lub inna umowa potwierdzająca prawo do korzystania z działki w przypadku członka Rodzinnych Ogrodów Działkowych;

2) kopię decyzji właściwego organu administracji architektoniczno–budowlanej o udzieleniu pozwolenia na budowę lub pozwolenia na rozbiórkę, albo zaświadczenie tego organu o niewniesieniu sprzeciwu od zgłoszenia robót budowlanych obejmujących wymianę pokrycia dachowego/ elewacji wykonanej z materiału zawierającego azbest (jeśli są wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa);
3) dokumenty uprawniające do występowania w imieniu wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
4) informację o wyrobach zawierających azbest wg wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r., Nr 8 poz. 31) – o ile uprzednio nie została złożona do komórki właściwej ds. Programu/Projektu;
5) zgodę Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Krakowie określającą odstępstwa od zakazów obowiązujących dla zwierząt podlegających ochronie gatunkowej, rekompensatę przyrodniczą oraz wskazówki dotyczące sposobu prowadzenia usługi, w przypadku występowania w obiekcie ostoi i siedlisk gatunków zwierząt podlegających ochronie prawnej (ptaków i nietoperzy) – o ile jest wymagana;
6) inne dokumenty niezbędne do uwzględnienia wniosku (jeżeli dotyczy).

3. Informację o wyrobach zawierających azbest, o której mowa w ust. 2 pkt 4, sporządza się po dokonaniu oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest zgodnie załącznikiem do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71 poz. 649 z późn. zm.) celem aktualizacji bazy azbestowej.

4. Do wniosków 1b i 2b należy załączyć dokumenty wskazane w ust. 2 z uwzględnieniem ust. 3 regulaminu oraz dokumenty dotyczące pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie zgodnie z regulacjami określonymi w dziale V.

5. Do wniosku 3a należy załączyć:

1) dokument potwierdzający tytuł prawny do dysponowania nieruchomością:
a) wynikający z prawa własności do nieruchomości,
b) wynikający z prawa użytkowania wieczystego nieruchomości,
c) wynikający z ograniczonego prawa rzeczowego do nieruchomości,
d) wynikający ze stosunku zobowiązaniowego lub dzierżawy działkowej, o której mowa w art. 27 i n. ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (w przypadku członka rodzinnych ogrodów działkowych),

e) w przypadku współwłasności lub współużytkowania wieczystego lub wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego, wymagana jest zgoda wszystkich współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych lub uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego do nieruchomości,
f) w przypadku małżeńskiej wspólności majątkowej wymagana jest zgoda drugiego małżonka na wykonanie zadania,
g) w przypadku członka rodzinnych ogrodów działkowych wymagana jest umowa dzierżawy działkowej lub inna umowa potwierdzająca prawo do korzystania z działki oraz pisemna zgoda stowarzyszenia ogrodowego na wykonanie zadania.

Potwierdzeniem tytułów prawnych, o których mowa powyżej, może być informacja o numerze elektronicznej księgi wieczystej, w której został odpowiedni tytuł prawny ujawniony, akt własności albo umowa dzierżawy działkowej lub inna umowa potwierdzająca prawo do korzystania z działki w przypadku członka Rodzinnych Ogrodów Działkowych;

2) dokumenty uprawniające do występowania w imieniu wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);

3) informację o wyrobach zawierających azbest wg wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest – o ile uprzednio nie została złożona do komórki właściwej ds. Programu/Projektu Urzędu Miasta Krakowa;

4) inne dokumenty niezbędne do uwzględnienia wniosku (jeżeli dotyczy).

6. Do wniosku 3b należy załączyć dokumenty wskazane w ust. 5, z uwzględnieniem ust. 7 regulaminu oraz dokumenty dotyczące pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie zgodnie z regulacjami określonymi w dziale V.

7. Informację o wyrobach zawierających azbest, o której mowa w ust. 5 pkt 3 sporządza się po dokonaniu oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest zgodnie załącznikiem do rozporządzenia Ministra Gospodarki i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest celem aktualizacji bazy azbestowej.

Dział IV

Usługi usuwania azbestu świadczone w ramach Projektu dla osób fizycznych, w tym członków rodzinnych ogrodów działkowych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, w tym działalność rolniczą

§ 12. Usługa usuwania pokryć dachowych z azbestu, usługa usuwania elewacji z azbestu lub usługa transportu azbestu przechowywanego wykonywana jest w ramach Projektu na wniosek wnioskodawcy, o którym mowa w § 2 pkt 19, legitymującego się odpowiednim tytułem prawnym do nieruchomości, przy spełnieniu następujących kryteriów:

1) usługa usunięcia (demontażu) pokryć dachowych z azbestu oraz usługa usuwania elewacji z azbestu obejmuje tylko i wyłącznie budynki prywatne, o których mowa w §2 pkt 2;
2) usługa transportu azbestu przechowywanego obejmuje usuwanie wyrobów zawierających azbest pochodzących tylko i wyłącznie z demontażu budynków prywatnych. Potwierdzeniem pochodzenia azbestu jest stosowne oświadczenie złożone przez wnioskodawcę, w którym poświadcza, że usunięcie (demontaż) azbestu przechowywanego, zostało zlecone przez właściciela budynku wykonawcy prac zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie

sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest, a tymczasowe przechowywanie na terenie nieruchomości odbywało się w sposób bezpieczny i zgodny z obowiązującymi przepisami prawa;
3) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, w tym działalność rolniczą ubiegające się o pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie stosują dodatkowo regulacje określone w dziale V.

§ 13. 1. Wniosek o wykonanie usługi usuwania wyrobów zawierających azbest składa się wg wzorów stanowiących załączniki do regulaminu, odrębnie dla każdego budynku prywatnego:
1) dla usunięcia pokryć dachowych z azbestu załącznik nr 4a (dla osób fizycznych, w tym członków rodzinnych ogrodów działkowych), 4b (dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, w tym działalność rolniczą);
2) dla usunięcia elewacji z azbestu załącznik nr 5a (dla osób fizycznych, w tym członków rodzinnych ogrodów działkowych), 5b (dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, w tym działalność rolniczą);
3) dla wykonania usługi transportu azbestu przechowywanego załącznik nr 6a (dla osób fizycznych, w tym członków rodzinnych ogrodów działkowych), 6b (dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, w tym działalność rolniczą).

2. Do wniosku 4a, 5a należy załączyć dokumenty wskazane w § 11 ust. 2, z uwzględnieniem § 11 ust. 3 regulaminu.

3. Do wniosków 4b, 5b należy załączyć dokumenty wskazane w § 11 ust. 2, z uwzględnieniem § 11 ust. 3 regulaminu oraz dokumenty dotyczące pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie zgodnie z regulacjami określonymi w dziale V.

4. Do wniosku 6a należy załączyć dokumenty wskazane w § 11 ust. 5, z uwzględnieniem § 11 ust. 7 regulaminu.

5. Do wniosku 6b należy załączyć dokumenty wskazane w § 13 ust. 4 regulaminu oraz dokumenty dotyczące pomocy de minimis, lub pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie zgodnie z regulacjami określonymi w dziale V.

Dział V

Regulacje w zakresie udzielania pomocy de minimis

§ 14. 1. Usługa usunięcia pokryć dachowych z azbestu, usługa usuwania elewacji z azbestu lub usługa transportu azbestu dla wnioskodawców będących przedsiębiorcami stanowi pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie.

2. W przypadku ubiegania się o usunięcie azbestu przez przedsiębiorców, koszt takiej usługi w zakresie nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia działalności gospodarczej stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w:
1) rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023) lub
2) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L Nr 352 z 24.12.2013 z późn. zm.) lub

3) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L Nr 190 z 28.06.2014 z późn. zm.).

3. Wnioskodawca prowadzący działalność rolniczą zdefiniowaną w ustawie z dnia 15 listopada 1994 r. o podatku rolnym może być beneficjentem jednego z rodzajów pomocy de minimis, w zależności od spełnienia warunków wskazanych w jednym z trzech niżej wymienionych aktów prawnych, tj.:

1) rozporządzenie o pomocy de minimis ma zastosowanie do pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność gospodarczą, w tym działalność rolniczą polegającą na przetwarzaniu i wprowadzaniu do obrotu produktów rolnych, rybołówstwa i akwakultury (z wyjątkami, o których mowa w art. 1 ust. 1 rozporządzenia);
2) rozporządzenie o pomocy de minimis w rolnictwie ma zastosowanie do działalności w zakresie produkcji podstawowej produktów rolnych, o których mowa w załączniku I do TFUE;
3) rozporządzenie o pomocy de minimis w rybołówstwie ma zastosowanie do działalności w zakresie produkcji podstawowej produktów rybołówstwa i akwakultury, o których mowa w art. 5 lit. a i b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1379/2013 z dnia 11 grudnia 2013 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury, zmieniającego rozporządzenia Rady (WE) nr 1184/2006 i (WE) nr 1224/2009 oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 104/2000 (Dz.U. L 354 z 28.12.2013, s. 1).

O tym, które rozporządzenie znajdzie w konkretnym przypadku zastosowanie decyduje zakres działalności prowadzonej przez wnioskodawcę.

§ 15. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie pomocy de minimis, wraz z wnioskiem o wykonanie usługi usuwania pokryć dachowych z azbestu (1b, 4b), usługi usuwania elewacji z azbestu (2b, 5b) lub usługi transportu azbestu przechowywanego (3b, 6b) zobowiązany jest:

1) przedłożyć wszelkie zaświadczenia o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, otrzymane w okresie trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o wykonanie usługi usunięcia pokryć dachowych z azbestu, usługi usuwania elewacji z azbestu lub usługi transportu azbestu albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
2) przedłożyć informacje, których zakres i formę przekazywania określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2026 r. poz. 449);
3) złożyć deklarację, że poinformuje o otrzymaniu pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie oraz o każdej innej pomocy na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych, jeśli takowe nastąpi w trakcie toczącego się postępowania;
4) przedłożyć aktualny dokument potwierdzający niezaleganie z opłatami za korzystanie ze środowiska.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie pomocy de minimis w rolnictwie wraz z wnioskiem o wykonanie usługi usuwania pokryć dachowych z azbestu (1b, 4b), usługi usuwania elewacji z azbestu (2b, 5b) lub usługi transportu azbestu przechowywanego (3b, 6b) zobowiązany jest:

1) przedłożyć wszelkie zaświadczenia o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, otrzymane w okresie trzech lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o wykonanie usługi usunięcia pokryć dachowych z azbestu, usługi usuwania elewacji z azbestu lub usługi transportu azbestu albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) przedłożyć informacje, których zakres i formę przekazywania określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. poz. 1752);
3) złożyć deklarację, że poinformuje o otrzymaniu pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie oraz o każdej innej pomocy na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych, jeśli takowe nastąpi w trakcie toczącego się postępowania;
4) przedłożyć aktualny dokument potwierdzający niezaleganie z opłatami za korzystanie ze środowiska.

3. Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie pomocy de minimis w rybołówstwie wraz z wnioskiem o wykonanie usługi usuwania pokryć dachowych z azbestu (1b, 4b), usługi usuwania elewacji z azbestu (2b, 5b) lub usługi transportu azbestu przechowywanego (3b, 6b) zobowiązany jest:
1) przedłożyć wszelkie zaświadczenia o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, otrzymane w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
2) przedłożyć informacje, których zakres i formę przekazywania określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;
3) złożyć deklarację, że poinformuje o otrzymaniu pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie oraz o każdej innej pomocy na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych, jeśli takowe nastąpi w trakcie toczącego się postępowania;
4) przedłożyć aktualny dokument potwierdzający niezaleganie z opłatami za korzystanie ze środowiska.

4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku, niezbędnych dla prawidłowego udzielenia pomocy de minimis albo pomocy de minimis w rolnictwie, albo pomocy de minimis w rybołówstwie, o których mowa w ust. 1, 2, 3 wnioskodawca wzywany jest pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej do ich usunięcia w terminie wskazanym przez komórkę właściwą ds. Programu/Projektu.

5. Wniosek, którego braków nie uzupełniono w terminie określonym w wezwaniu, o którym mowa w ust. 4 rozpatruje się negatywnie.

§ 16. 1. Wnioski rozpatruje się z uwzględnieniem zachowania warunków uprawniających do otrzymania pomocy de minimis albo pomocy de minimis w rolnictwie albo pomocy de minimis w rybołówstwie. Przyznanie pomocy de minimis albo pomocy de minimis w rolnictwie albo pomoc de minimis w rybołówstwie nastąpi przy zachowaniu warunków określonych w regulaminie, o ile kwota pomocy przyznana wnioskodawcy nie przekracza dopuszczalnego limitu pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie.

2. Na podstawie niniejszego zarządzenia pomoc może być przyznawana przedsiębiorcom wyłącznie do końca obowiązywania odpowiednich rozporządzeń, tj.:
1) rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023) obowiązuje do 31 grudnia 2030 r.;
2) rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L Nr 352 z 24.12.2013 z późn. zm.) obowiązuje do 31 grudnia 2032 r.;
3) rozporządzenie Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis

w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L Nr 190 z 28.06.2014 z późn. zm.) obowiązuje do 31 grudnia 2029 r.

Dział VI

Postanowienia końcowe

§ 17. W przypadku braku możliwości wykonania w ustalonym terminie usługi usuwania pokryć dachowych z azbestu, usługi usuwania elewacji z azbestu lub usługi transportu azbestu przechowywanego z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy, realizacja usługi nastąpi w innym terminie uzgodnionym z wnioskodawcą, z zastrzeżeniem § 9 ust. 1 oraz § 10 ust. 1.

§ 18. Do czasu przystąpienia wykonawcy do realizacji usługi usuwania pokryć dachowych z azbestu, usługi usuwania elewacji z azbestu lub usługi transportu azbestu przechowywanego wnioskodawca może złożyć oświadczenie o rezygnacji z usługi.

§ 19. W przypadku braku możliwości wykonania usługi z przyczyn niezależnych od Gminy Miejskiej Kraków, w tym wobec wyczerpania środków przeznaczonych na realizację Projektu/Programu, anomalii pogodowych lub zaistnienia innych przypadków siły wyższej lub rozwiązania umowy z wykonawcą, wnioskodawca zrzeka się jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Gminy Miejskiej Kraków i jej podwykonawców.