

UMOWA STYPENDIALNA (*ramowy wzór*)

zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków NIP: 6761013717, Regon 351554353, z siedzibą w Krakowie (31-004), pl. Wszystkich Świętych 3-4, zwaną dalej „**Fundatorem**”, którą reprezentuje:

....., zgodnie z §..... zarządzenia nr..... Prezydenta Miasta Krakowa
z dnia

a

Panem/Panią, **zamieszkałym/q**....., **PESEL:**

.....

zwanym/q dalej „**Stypendystą/tką**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”.

Umowa niniejsza zostaje zawarta zgodnie z uchwałą nr XLI/848/25 Rady Miasta Krakowa z dnia 19 listopada 2025 r. w sprawie ustanowienia Stypendiów Twórczych Miasta Krakowa (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego poz. 6853) oraz zarządzeniem nr Prezydenta Miasta Krakowa z dnia w sprawie

§ 1

1. Stypendysta/tka zobowiązuje się wykonać przedsięwzięcie stypendialne *polegające na.....*, zwane dalej „przedsięwzięciem”, a Fundator zobowiązuje się wypłacić stypendium na realizację przedsięwzięcia.
2. Wykonanie przedsięwzięcia powinno być zgodne z opisem i celem przedsięwzięcia stypendialnego zawartym we „Wniosku o przyznanie Stypendium Twórczego Miasta Krakowa”, zwanym dalej „wnioskiem”, stanowiącym *załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz ewentualną aktualizacją wniosku stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy*.
3. Ustala się termin wykonania przedsięwzięcia *od dnia.....do dnia.....*
4. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Fundatora sprawozdania końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 3.

§ 2

1. Stypendysta/tka zobowiązuje się do:
 - 1) wykorzystania stypendium na cele określone we wniosku;
 - 2) informowania, że przedsięwzięcie jest realizowane ze środków pochodzących ze „Stypendium Twórczego Miasta Krakowa”. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów,

- ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego przedsięwzięcia (jeśli dotyczy);
- 3) umieszczenia logo miasta Krakowa na wszystkich materiałach (jeśli dotyczy), w szczególności promocyjnych, informacyjnych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego przedsięwzięcia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność;
 - 4) zamieszczania na własnej stronie internetowej, profilu na portalu społecznościowym (o ile je posiada) - aktywnego odnośnika do portalu internetowego www.krakow.pl, w uzgodnionym z Fundatorem miejscu, zapewniającym jego właściwą promocję.
2. Wizualizacja logo Krakowa i informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 2 oraz zasady jego stosowania znajdują się w Systemie Identyfikacji Wizualnej Miasta | Manual, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 1590/2023 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 12 czerwca 2023 r. w sprawie stosowania Systemu Identyfikacji Wizualnej Miasta Krakowa | Manuala przez komórki organizacyjne Urzędu Miasta Krakowa, miejskie jednostki organizacyjne, miejskie jednostki pomocnicze, miejskie instytucje kultury oraz partnerów i beneficjentów środków miejskich (www.bip.krakow.pl).
 3. Stypendysta jest zobowiązany do przekazania wszystkich materiałów promujących przedsięwzięcie (jeśli dotyczy) w wersji elektronicznej przed wydrukowaniem i publikacją (plakaty, afisze, ulotki, katalogi, itp.) oraz zobowiązany jest do uwzględnienia wszystkich ewentualnych uwag do tych materiałów. Stypendysta przekazuje ww. materiały do akceptacji w zakresie poprawnego zastosowania logo Krakowa oraz informacji poprzez stronę: <https://skp.um.krakow.pl/grafika>.
 4. Zasady i terminy akceptacji materiałów, o których mowa w ust. 3, znajdują się w Regulaminie Systemu Koordynacji Promocji, stanowiącym załącznik do nr 3029/2023 zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 18 października 2023 r. w sprawie prowadzenia Systemu Koordynacji Promocji oraz funkcjonowania Komitetu Sterującego Promocją i Wizerunkiem Miasta Krakowa. Zarządzenie dostępne jest w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa (www.bip.krakow.pl).

§ 3

1. Fundator zobowiązuje się do wypłacenia stypendium na realizację przedsięwzięcia, o którym mowa w **§ 1 ust. 1**, w wysokości:brutto (słownie:).
2. Kwota stypendium będzie wypłacana po potrąceniu kwoty zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych *na rachunek bankowy Stypendysty/teki nr:*
3. Płatnikiem zaliczki na podatek dochodowy jest Urząd Miasta Krakowa , NIP 106-000-60-24, Regon: 350508747.
4. Stypendium będzie wypłacone *jednorazowo do 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy*.
5. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego zostały ujęte w Budżecie Miasta Krakowa na rok 2026, Wydziału Kultury Dz. 921, Rozdz. 92105, § 3250, zad. KD/WDK/11, Wspieranie działalności kulturalnej i artystycznej/Przyznawanie nagród, wyróżnień i stypendiów, GWSMK.

§ 4

1. Fundator sprawuje kontrolę prawidłowości realizacji przedsięwzięcia w zakresie określonym w ust. 2 i 3.
2. Stypendysta/тка ma obowiązek przedstawiać, na żądanie Fundatora, bieżącą informację o sposobie wykorzystywania stypendium.

3. Stypendysta/tka jest zobowiązany do rozliczenia stypendium poprzez przedstawienie sprawozdania końcowego z realizacji przedsięwzięcia *w terminie do dnia 29 stycznia 2027 r. Wzór formularza sprawozdania stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.*
4. Sprawozdanie końcowe z realizacji przedsięwzięcia stanowić będzie podstawę rozliczenia stypendium.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających terminowe wykonanie przedsięwzięcia lub rozliczenia stypendium, Fundator może na uzasadniony wniosek Stypendysty/tki wyrazić zgodę na zmianę terminu realizacji przedsięwzięcia, na które zostało przyznane stypendium lub terminu przedstawienia sprawozdania końcowego z zastrzeżeniem, iż termin ten może zostać wydłużony maksymalnie do 6 miesięcy i nie może przekroczyć daty 30 lipca 2027 r.

§ 5

1. Środki finansowe przyznane w ramach stypendium określone w § 3 ust. 1, Stypendysta//Stypendystka jest zobowiązany wykorzystać zgodnie z celem określonym w niniejszej umowie, w terminie zgodnym z umową, o którym mowa w § 1 ust.3.
2. W przypadku niewykorzystania środków na cele określone w umowie lub niezrealizowania przedsięwzięcia, albo w przypadku niezłożenia lub nieterminowego złożenia sprawozdania końcowego – **środki przyznane w ramach Stypendium podlegają zwrotowi.**
3. W przypadku niezłożenia sprawozdania końcowego w terminach, o których mowa w § 4 ust. 3 lub 5, bądź stwierdzenia na podstawie złożonego sprawozdania, iż Stypendysta/ka nie wykorzystał środków na cele określone w umowie lub nie zrealizował przedsięwzięcia, Fundator w ciągu 14 dni wezwie Stypendystę/kę do zwrotu środków określonych w § 3 ust. 1.
4. Środki, o których mowa w § 3 ust. 1, Stypendysta//Stypendystka jest zobowiązany zwrócić: w terminie do 30 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w ust. 3.
5. Środki należy zwrócić na rachunek bankowy Fundatora w PKO BP:
 - 1) o numerze 81 1020 2892 0000 5902 0590 1006, gdy zwrot nastąpi w bieżącym roku kalendarzowym;
 - 2) o numerze 86 1020 2892 0000 5702 0590 1014, gdy zwrot nastąpi w następnym roku kalendarzowym.
6. W przypadku braku zwrotu środków w terminie wskazanym w ust. 4, zostaną naliczone odsetki ustawowe za opóźnienie począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu środków, w wysokości podanej w obwieszczeniu Ministra Sprawiedliwości, wydanym na podstawie art. 481 § 2⁴ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

§ 6

Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy uchwały nr

XLI/848/25 Rady Miasta Krakowa z dnia 19 listopada 2025 r. w sprawie ustanowienia Stypendiów Twórczych Miasta Krakowa (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego poz. 6853).

2. Stypendysta/Stypendystka oświadcza, że realizacja umowy nie będzie naruszać praw osób trzecich, w tym praw autorskich majątkowych i osobistych. Fundator nie odpowiada za naruszenie praw autorskich majątkowych lub osobistych osób trzecich, powstałych wskutek wykorzystania przez Stypendystę/Stypendystkę wkładów twórczych tych osób.
3. Fundator nie odpowiada za poczynione przez Stypendystę/Stypendystkę uzgodnienia z miejskimi instytucjami kultury lub organizacjami pozarządowymi lub innymi podmiotami działającymi w sferze kultury (jeśli dotyczy).
4. Ewentualne spory powstałe związane z wykonaniem niniejszej umowy, Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Fundatora.
5. Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Prezydenta Miasta Krakowa wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem zachowania zarzutów przeciwko zbywcy wierzytelności.
6. Strony umowy, jako adres do doręczeń korespondencji pisemnej wskazują adresy podane na wstępie niniejszej umowy. Brak pisemnej informacji o zmianie adresu powoduje, że doręczenie dokonane na wskazany w niniejszej umowie adres w przypadku niepodjęcia przesyłki uznaje się za skuteczne z dniem jej pierwszego awizowania.
7. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień umowy z mocy prawa lub prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu lub sądu zostaną uznane za nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia umowy zachowują ważność i skuteczność.
8. Fundator zastrzega, że niniejsza umowa jest jawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
9. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
10. Umowę stypendialną sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Stypendysty/tki (...) i jeden dla Fundatora (Gminy Miejskiej Kraków).

.....
(Fundator)

.....
(Stypendysta/tka)