

ZARZĄDZENIE NR 3010/2024
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 22 listopada 2024 r.

zmieniające zarządzenie nr 2715/2024 w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego ds. negocjacji w zakresie treści projektu umowy urbanistycznej oraz projektu zintegrowanego planu inwestycyjnego

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 i 1572) w związku z art. 37ec ust. 2 pkt 1 oraz art. 37ed ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) zarządza się, co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia nr 2715/2024 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 17 października 2024 r. w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego ds. negocjacji w zakresie treści projektu umowy urbanistycznej oraz projektu zintegrowanego planu inwestycyjnego wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 9 ust. 3 po zdaniu pierwszym dodaje się zdanie drugie w brzmieniu:
„Zaproszenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, kierowane jest do przewodniczących poszczególnych klubów radnych.”;
- 2) w § 10 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„Komórką organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa, odpowiedzialną za koordynację prac związanych z rozpatrywaniem wniosków o zintegrowane plany inwestycyjne, jest Wydział Planowania Przestrzennego.”;
- 3) w § 10 po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:
„2a Każdorazowo pierwsze posiedzenie Zespołu Zadaniowego ma na celu dokonanie oceny wniosku o zintegrowany plan inwestycyjny w zakresie inwestycji głównej oraz inwestycji uzupełniającej. Po dokonaniu oceny, ze względu na zakres merytoryczny inwestycji wskazanych w zdaniu pierwszym, Przewodniczący, na wniosek Wydziału Planowania Przestrzennego, może wskazać komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa lub miejską jednostkę organizacyjną do świadczenia pomocy Wydziałowi w ramach koordynacji prac związanych z rozpatrywaniem konkretnego wniosku o zintegrowany plan inwestycyjny.”.

§ 2. Tekst jednolity Regulaminu organizacyjnego Zespołu Zadaniowego ds. negocjacji w zakresie treści projektu umowy urbanistycznej oraz projektu zintegrowanego planu inwestycyjnego stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa właściwemu w sprawach z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, Dyrektorom komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa oraz Dyrektorom miejskich jednostek organizacyjnych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

Aleksander Miszański

**REGULAMIN ORGANIZACYJNY ZESPOŁU ZADANIOWEGO
DS. NEGOCJACJI W ZAKRESIE TREŚCI PROJEKTU UMOWY
URBANISTYCZNEJ ORAZ PROJEKTU ZINTEGROWANEGO PLANU
INWESTYCYJNEGO**

Tekst jednolity

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin Organizacyjny Zespołu Zadaniowego ds. negocjacji w zakresie treści projektu umowy urbanistycznej oraz projektu zintegrowanego planu inwestycyjnego określa wewnętrzną strukturę oraz zasady i tryb działania Zespołu Zadaniowego.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Zespole Zadaniowym – należy przez to rozumieć Zespół Zadaniowy ds. negocjacji w zakresie treści projektu umowy urbanistycznej oraz projektu zintegrowanego planu inwestycyjnego;
- 2) Przewodniczącym – należy przez to rozumieć Zastępcę Prezydenta Miasta Krakowa właściwego w sprawach z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego;
- 3) Członku – należy przez to rozumieć Członka Zespołu Zadaniowego;
- 4) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin Organizacyjny Zespołu Zadaniowego ds. negocjacji w zakresie treści projektu umowy urbanistycznej oraz projektu zintegrowanego planu inwestycyjnego;
- 5) Inwestorze – należy przez to rozumieć podmiot lub podmioty, które złożyły wniosek o zintegrowany plan inwestycyjny;
- 6) Umowie urbanistycznej – należy przez to rozumieć umowę w rozumieniu art. 37ec ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 7) Zarządzeniu – należy przez to rozumieć zarządzenie Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego ds. negocjacji w zakresie treści projektu umowy urbanistycznej oraz projektu zintegrowanego planu inwestycyjnego;
- 8) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Kraków.

Rozdział II

STRUKTURA WEWNĘTRZNA ZESPOŁU ZADANIOWEGO

§ 3. W skład Zespołu Zadaniowego wchodzi Przewodniczący oraz Członkowie.

§ 4. 1. Pracami Zespołu Zadaniowego kieruje Przewodniczący.

2. Przewodniczący rozstrzyga kwestie dotyczące sposobu, zasad i trybu działania Zespołu Zadaniowego, nieuregulowane zarządzeniem oraz regulaminem.

§ 5. W razie nieobecności Przewodniczącego, pracami Zespołu Zadaniowego kieruje wskazany przez Przewodniczącego Członek.

§ 6. 1. Dyrektorzy komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa oraz miejskich jednostek organizacyjnych, będący Członkami, biorą udział w posiedzeniach Zespołu Zadaniowego osobiście lub wyznaczają w tym celu podległych im pracowników. Wzór upoważnienia stanowi załącznik do regulaminu.

2. Zasady wyrażone w ust. 1 stosuje się odpowiednio do jednostek organizacyjnych Gminy, którym polecono udział w posiedzeniach Zespołu Zadaniowego.

§ 7. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności Członka Zespołu Zadaniowego w jego pracach, zastępuje go osoba jednorazowo wyznaczona do prac w Zespole Zadaniowym, wskazana przez kierującego komórką organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa lub miejską jednostką organizacyjną.

Rozdział III

ZASADY I TRYB DZIAŁANIA ZESPOŁU ZADANIOWEGO

§ 8. 1. Zespół Zadaniowy obraduje na posiedzeniach.

2. Przewodniczący może zarządzić udział w posiedzeniu Zespołu Zadaniowego tylko niektórych spośród Członków.

3. Z posiedzeń Zespołu Zadaniowego sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący, a w przypadku obecności na posiedzeniu Inwestora oraz osoby trzeciej będącej właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości, na której ma być realizowana inwestycja uzupełniająca – także Inwestor oraz osoba trzecia.

§ 9. 1. Na posiedzenia Zespołu Zadaniowego, za zgodą Przewodniczącego, mogą zostać zaproszone inne niż określone w § 6 osoby spoza jego składu, w tym Inwestor oraz osoba trzecia będąca właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości, na której ma być realizowana inwestycja uzupełniająca.

2. W posiedzeniach Zespołu Zadaniowego bierze udział osoba wyznaczona przez Radę Miasta Krakowa, a w przypadku, gdy Rada Miasta Krakowa nie wyznaczy takiej osoby - Przewodniczący Rady Miasta Krakowa.

3. Przewodniczący zaprasza przedstawicieli radnych miejskich spośród poszczególnych klubów radnych, reprezentowanych w Radzie Miasta Krakowa, na posiedzenia Zespołu Zadaniowego. Zaproszenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, kierowane jest do przewodniczących poszczególnych klubów radnych.

4. Na posiedzenia Zespołu Zadaniowego Przewodniczący może zaprosić przedstawicieli Rady Dzielnicy lub Dzielnicy Miasta Krakowa.

5. W posiedzeniach Zespołu Zadaniowego może wziąć udział Główny Architekt Miasta (zwany także „Architektem Miasta”).

§ 10. 1. Przewodniczący ustala terminy posiedzeń Zespołu Zadaniowego.

2. Komórką organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa, odpowiedzialną za koordynację prac związanych z rozpatrywaniem wniosków o zintegrowane plany inwestycyjne, jest Wydział Planowania Przestrzennego.

2a. Każdorazowo pierwsze posiedzenie Zespołu Zadaniowego ma na celu dokonanie oceny wniosku o zintegrowany plan inwestycyjny w zakresie inwestycji głównej oraz inwestycji uzupełniającej. Po dokonaniu oceny, ze względu na zakres merytoryczny inwestycji wskazanych w zdaniu pierwszym, Przewodniczący, na wniosek Wydziału Planowania Przestrzennego, może wskazać komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa lub miejską jednostkę organizacyjną do świadczenia pomocy Wydziałowi w ramach koordynacji prac związanych z rozpatrywaniem konkretnego wniosku o zintegrowany plan inwestycyjny.

3. W celu ustalenia stanowiska negocjacyjnego Gminy, na posiedzeniu Zespołu Zadaniowego przeprowadza się dyskusje, narady oraz inne niezbędne czynności.

4. Przewodniczący może zdecydować o konieczności zlecenia przez komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa lub miejską jednostkę organizacyjną opinii specjalistycznej lub ekspertyzy, służących merytorycznemu wsparciu prowadzonych negocjacji.

5. Po analizie wniosku o zintegrowany plan inwestycyjny ustala się wstępne stanowisko negocjacyjne Gminy dotyczące propozycji Inwestora, które zostanie przedstawione Inwestorowi na posiedzeniu z jego udziałem.

§ 11. 1. Negocjacje w zakresie treści projektu umowy urbanistycznej oraz projektu zintegrowanego planu inwestycyjnego prowadzone są na posiedzeniach z udziałem Inwestora, a w przypadku o którym mowa w art. 37ed ust. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym również osoby trzeciej będącej właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości, na której ma być realizowana inwestycja uzupełniająca. Z posiedzeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym sporządza się protokół, zawierający uzgodnienia i rozbieżności w zakresie stanowisk stron.

2. W razie braku osiągnięcia porozumienia w negocjacjach z Inwestorem, Przewodniczący podejmuje decyzję o odstąpieniu od negocjacji.

3. W razie osiągnięcia porozumienia w negocjacjach z Inwestorem, Przewodniczący wyznacza termin posiedzenia Zespołu Zadaniowego, celem ustalenia treści projektu umowy urbanistycznej oraz wprowadzenia zmian do projektu zintegrowanego planu inwestycyjnego. W opracowaniu ostatecznego projektu umowy urbanistycznej uczestniczy notariusz.

4. W zakresie nieuregulowanym zapisami Regulaminu, czynności opisane w Regulaminie podejmuje się w oparciu o przepisy ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

**Załącznik
do Regulaminu organizacyjnego
zespołu zadaniowego
ds. negocjacji w zakresie treści
projektu umowy urbanistycznej
oraz projektu zintegrowanego
planu inwestycyjnego**

.....
imię i nazwisko

.....
*komórka organizacyjna Urzędu Miasta Krakowa (symbol)/
miejaska jednostka organizacyjna (symbol)*

UPOWAŻNIENIE

Upoważniam Pana/Panią do udziału w pracach Zespołu
imię i nazwisko
Zadaniowego ds. negocjacji w zakresie treści projektu umowy urbanistycznej oraz projektu
zintegrowanego planu inwestycyjnego, powołanego zarządzeniem Prezydenta Miasta
Krakowa.

.....
(podpis Dyrektora)