

Załącznik nr 2
do Instrukcji w sprawie ewidencji zaangażowania
wydatków budżetowych na rok bieżący oraz lata przyszłe
w Urzędzie Miasta Krakowa

	Rodzaj wydatku	Forma informacji	Szczegółowość ewidencji zaangażowania wydatków budżetowych	Termin przekazania informacji stanowiących podstawę do zaangażowania wydatków budżetowych	Źródło informacji	Sposób ewidencji
I Wydatki bieżące, w tym:						
1. Wynagrodzenia osobowe, w tym:						
a)	Wynagrodzenie brutto (umowy o pracę)	Zestawienie zawierające wyliczenie kwot prognozowanego wynagrodzenia rocznego. Zestawienie jest opracowane na podstawie umów o pracę z uwzględnieniem wszystkich składników wynagrodzeń zgodnie z przepisami o wynagrodzeniach (kwota umowy o pracę + wysługa lat + nagrody jubileuszowe + odprawy emerytalne), w przypadku zmian, comiesięczny dokument korygujący roczne wyliczenie.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	roczna - do 31-go stycznia danego roku, korekta - do 1-go dnia miesiąca za m-c poprzedni.	Wydział Organizacji i Nadzoru	GRU
b)	Dodatkowe wynagrodzenie roczne brutto	Zestawienie zawierające wyliczenie kwoty prognozowanego dodatkowego wynagrodzenia rocznego. Zestawienie jest opracowane zgodnie z przepisami ustawy o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników j.s.t.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	roczna — do 3-go stycznia roku następującego po roku, za który jest należne, korekta — po dokonaniu wypłaty, nie później niż do 2 kwietnia br.	Wydział Organizacji i Nadzoru	GRU
c)	Składki na ubezpieczenia społeczne płacone przez pracodawcę	Zestawienie zawierające wyliczenie kwoty prognozowanej składki rocznej. Zestawienie jest opracowane zgodnie z przepisami ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych. W przypadku zmian — comiesięczny dokument korygujący roczne wyliczenie.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	roczna — do 31-go stycznia danego roku. korekta — do 1-go dnia miesiąca za m-c poprzedni.	Wydział Organizacji i Nadzoru	GRU
d)	Składki na Fundusz Pracy płacone przez pracodawcę	Zestawienie zawierające wyliczenie kwoty prognozowanej składki rocznej. Zestawienie jest opracowane zgodnie z przepisami ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych, w przypadku zmian comiesięczny dokument korygujący roczne wyliczenie.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	roczna — do 31-go stycznia danego roku, korekta — do 1-go dnia miesiąca za m-c poprzedni.	Wydział Organizacji i Nadzoru	GRU
2. Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych:						
a)	Odpisy na ZFŚS	Zestawienie zawierające wyliczenie wysokości odpisu na ZFŚS, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o ZFŚS oraz dokument korygujący to wyliczenie na koniec roku.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	roczna – do 31marca danego roku w związku z I transzą, korekta - do 30 września w związku z II transzą, korekta – do 30 grudnia.	Wydział Organizacji i Nadzoru	GRU
3. Wynagrodzenia bezosobowe, w tym:						
a)	Wynagrodzenia brutto (z tyt. umów cywilnoprawnych)	Umowy zlecenia i umowy o dzieło (z uwzględnieniem aneksów i korekt)	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	komórki organizacyjne UMK	GRU
b)	Składki na ubezpieczenia społeczne płacone przez pracodawcę	Umowy zlecenia i umowy o dzieło (z uwzględnieniem aneksów i korekt)	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	komórki organizacyjne UMK	GRU

c)	Składki na Fundusz Pracy płacone przez pracodawcę	Umowy zlecenia i umowy o dzieło (z uwzględnieniem aneksów i korekt).	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	komórki organizacyjne UMK	GRU
4. Zakup materiałów, środków trwałych i wyposażenia:						
a)	Zakup materiałów, środków trwałych, wyposażenia, itp., w tym z projektów finansowanych lub współfinansowanych ze środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi lub z dotacji pochodzącej ze środków Unii Europejskiej.	Umowy (z uwzględnieniem aneksów i korekt).	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	komórki organizacyjne UMK	GRU
		Zamówienia - zobowiązania zaciągnięte bez formy pisemnej.		na bieżąco najpóźniej w terminie do 1-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni		WYBUD
		Wnioski w sprawie zwolnienia środków z umów oraz dotyczące korekty zaangażowania.		na bieżąco najpóźniej w terminie do 1-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni		GRU/polecenie księgowania
5. Zakup usług						
a)	Zakup usług, w tym z projektów finansowanych lub współfinansowanych ze środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi lub z dotacji pochodzącej ze środków Unii Europejskiej.	Umowy (z uwzględnieniem aneksów i korekt).	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	komórki organizacyjne UMK	GRU
		Umowy-w których nie określono wysokości zobowiązania finansowego (np. doręczanie przesyłek, zakup energii elektrycznej, ciepłej, wody, kosztów bieżących utrzymania OSP itp.).		na bieżąco najpóźniej w terminie do 1-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni		WYBUD
		Zamówienia - zobowiązania zaciągnięte bez formy pisemnej zamówienia.		na bieżąco najpóźniej w terminie do 1-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni		WYBUD
		Wnioski w sprawie zwolnienia środków z umów oraz dotyczące korekty zaangażowania.		na bieżąco najpóźniej w terminie do 1-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni		GRU
		Pobranie przez bank (dowód - wyciąg bankowy): prowizje bankowe, opłaty za przelewy, książeczki czekowe i inne. Pobranie przez bank (dowód - wyciąg bankowy): potwierdzające dokonanie wydatku przy użyciu służbowej karty płatniczej w ramach podstawowego rachunku wydatków budżetowych.		na bieżąco		WYBUD
6. Zakup dewiz						
a)	Zakup dewiz, w tym z projektu finansowanych lub	Zakup dewiz na delegacje zagraniczne, w tym odbywane w związku z realizacją programów współfinansowanych ze środków unijnych.		na bieżąco, na podstawie wniosku uruchamiającego środki na zakup dewiz.	komórki organizacyjne UMK	WYBUD
	współfinansowanych ze środków pochodzących ze źródeł	Zwrot niewykorzystanych dewiz na delegacje zagraniczne, w tym odbywane w związku z realizacją programów współfinansowanych ze środków unijnych.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria	na bieżąco, na podstawie wpłaty na rachunek bieżący lub projektu.	Wydział Finansowy	WYBUD

	zagranicznych niepodlegających zwrotowi lub z dotacji pochodzącej ze środków Unii Europejskiej.		zadania, rodzaj świadczenia.			
7. Dotacje dotyczące zadań bieżących						
a)	Dotacje	Umowy (z uwzględnieniem aneksów i korekt)	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	komórki organizacyjne UMK	GRU
		Pismo w sprawie zaangażowania, ujęte w rejestrze XV.		na bieżąco, na podstawie rejestru XV lub dokonanego zwrotu do banku lub wpłaty na rachunek bieżący	Wydział Finansowy	GRU/WYBUD
II Świadczenia na rzecz osób fizycznych:						
1	Świadczenia rodzinne - decyzje	Decyzje administracyjne zawierające wyliczenie kwoty na świadczenia rodzinne na rok bieżący i lata przyszłe. Wyliczenie kwot następuje zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach rodzinnych i uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie ustanowienia jednorazowej zapomogi finansowej z tytułu urodzenia dziecka oraz uchwały w sprawie ustanowienia dodatku opiekuńczego.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	Krakowskie Centrum Świadczeń	SWR
2	Fundusz alimentacyjny - decyzje - od 01.10.2008r	Decyzje administracyjne zawierające wyliczenie kwoty na fundusz alimentacyjny na rok bieżący i lata przyszłe. Wyliczenie kwot następuje zgodnie z przepisami ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	Krakowskie Centrum Świadczeń	OFA
3	Zasiłki dla opiekunów	Decyzje administracyjne zawierające wyliczenie kwoty na zasiłek dla opiekunów na rok bieżący i lata przyszłe. Wyliczenie kwot następuje zgodnie z przepisami ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	Krakowskie Centrum Świadczeń	SWR
4	Świadczenia wychowawcze	Decyzje administracyjne zawierające wyliczenie kwoty na świadczenie wychowawcze na rok bieżący. Wyliczenie kwot następuje zgodnie z przepisami ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	Krakowskie Centrum Świadczeń	Rodzina+
5	Świadczenia „za życiem”	Decyzje administracyjne zawierające wyliczenie kwoty na świadczenie „za życiem” na rok bieżący. Wyliczenie kwot następuje zgodnie z przepisami ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	Krakowskie Centrum Świadczeń	SWR
6	Składki na ubezpieczenia społeczne płatne z budżetu państwa	Decyzje administracyjne i pisma oraz decyzje KRUS i ZUS zawierające wyliczenie kwoty składki na rok bieżący i lata przyszłe. Wyliczenie kwot następuje zgodnie z przepisami ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	Krakowskie Centrum Świadczeń	SWR, WYBUD, FK365
7	Składki na ubezpieczenia zdrowotne płatne z budżetu państwa	Decyzje administracyjne i pisma zawierające wyliczenie kwoty składki na rok bieżący i lata przyszłe. Wyliczenie kwot następuje zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	Krakowskie Centrum Świadczeń	SWR, WYBUD, FK365
8	Dodatki mieszkaniowe i energetyczne - decyzje	Decyzje administracyjne zawierające wyliczenie kwoty na dodatki mieszkaniowe i energetyczne na rok bieżący i lata przyszłe. Wyliczenie kwot następuje zgodnie z przepisami ustawy o dodatkach mieszkaniowych, rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie dodatków mieszkaniowych, ustawy prawo energetyczne oraz obwieszczeniem Ministra Gospodarki w sprawie wysokości dodatku energetycznego	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	Krakowskie Centrum Świadczeń	DOCZ, WYBUD

9	Dodatek osłonowy	Informacje zawierające wyliczenie kwoty na świadczenie na rok bieżący na podst. ustawy o dodatku osłonowym.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia	na bieżąco	Krakowskie Centrum Świadczeń	Rodzina +
10	Bon energetyczny	Informacje zawierające wyliczenie kwoty na świadczenie na rok bieżący na podst. ustawy bonie energetycznym.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia	na bieżąco	Krakowskie Centrum Świadczeń	Rodzina +
11	Pozostałe świadczenia, w tym: - inne źródła ciepła - dodatek elektryczny -dodatek gazowy -pomoc na wyżywienie i zakwaterowanie-UKR	Informacje zawierające wyliczenie kwoty na poszczególne świadczenie na rok bieżący na podst. ustaw: - o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw, - o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023r oraz 2024r w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej, -o szczególnej ochronie odbiorców paliw gazowych w 2023 r. oraz 2024 r. w związku z sytuacją na rynku gazu, - o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	Krakowskie Centrum Świadczeń	SIGNITY
III Wydatki majątkowe, w tym:						
1	Inwestycje, w tym z projektów finansowanych lub współfinansowanych ze środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi lub z dotacji pochodzącej ze środków Unii Europejskiej.	Umowy w tym wynagrodzenia bezosobowe (z uwzględnieniem aneksów i korekt) akty notarialne dot. zaangażowania środków roku bieżącego.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia	na bieżąco	komórki organizacyjne UMK, instytucje kultury	GRU
		Faktury z odroczonym terminem płatności		na bieżąco najpóźniej w terminie do dnia 2-go miesiąca za miesiąc poprzedni		WYBUD
		akty notarialne		na bieżąco najpóźniej w terminie do dnia 5-go każdego miesiąca za miesiąc poprzedni		GRU
		Zaciągnięte zobowiązania z tytułu zaliczek na opłaty sądowe, opłaty za wypisy z ksiąg wieczystych i innych opłat.		na bieżąco najpóźniej w terminie do 1-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni		WYBUD/GRU
		Wnioski w sprawie zwolnienia środków z umów oraz dotyczące zwrotów niewykorzystanych środków w danym roku.		na bieżąco najpóźniej w terminie do 1-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni		GRU
		Decyzja wydana w oparciu o obowiązujące przepisy prawa ustalająca kwotę odszkodowania za przejęte nieruchomości.		na bieżąco najpóźniej w terminie do 1-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni		WYBUD
		Dotacje udzielane na podstawie zawartych umów (z uwzględnieniem aneksów i korekt).		na bieżąco		GRU
2	Majątkowe (udziały, akcje)	Umowy nabycia akcji lub Formularz zapisu na akcje; które wynikają z przepisów Kodeksu spółek handlowych.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	komórki organizacyjne UMK	GRU
IV Wydatki niewygasające						
1	Zgodnie z podjętą uchwałą RMK	Zawarte umowy	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	niezwłocznie, nie później niż 31 stycznia roku następnego	komórki organizacyjne UMK	GRU, polecenie księgowania
V Zaangażowanie lat przyszłych						
1	Wydatki bieżące, wydatki inwestycyjne	Umowy wieloletnie	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	- do 31 stycznia roku następnego wg stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego	komórki organizacyjne UMK	GRU, polecenie księgowania

		Pozostałe zobowiązania roku bieżącego realizowane z planu finansowego roku następnego.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia	W terminie umożliwiającym sporządzenie rocznego sprawozdania	komórki organizacyjne UMK /Wydział Finansowy	WYBUD/polecenie księgowania
2	Świadczenia rodzinne - decyzje	Decyzje administracyjne zawierające wyliczenie kwoty na świadczenia rodzinne na rok bieżący i lata przyszłe. Wyliczenie kwot następuje zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach rodzinnych i uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie ustanowienia dodatku opiekuńczego.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia	na bieżąco	Krakowskie Centrum Świadczeń	SWR
3	Fundusz alimentacyjny - decyzje -od 01.10.2008r	Decyzje administracyjne zawierające wyliczenie kwoty na fundusz alimentacyjny na rok bieżący i lata przyszłe. Wyliczenie kwot następuje zgodnie z przepisami ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	Krakowskie Centrum Świadczeń	OFA
4	Zasiłki dla opiekunów	Decyzje administracyjne zawierające wyliczenie kwoty na zasiłek dla opiekunów na rok bieżący. Wyliczenie kwot następuje zgodnie z przepisami ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	Krakowskie Centrum Świadczeń	SWR
5	Składki na ubezpieczenia społeczne płatne z budżetu państwa	Decyzje administracyjne i pisma oraz decyzje KRUS i ZUS zawierające wyliczenie kwoty składki na rok bieżący i lata przyszłe. Wyliczenie kwot następuje zgodnie z przepisami ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	Krakowskie Centrum Świadczeń	SWR, WYBUD
6	Składki na ubezpieczenia zdrowotne płatne z budżetu państwa	Decyzje administracyjne i pisma zawierające wyliczenie kwoty składki na rok bieżący i lata przyszłe. Wyliczenie kwot następuje zgodnie z przepisami ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	Krakowskie Centrum Świadczeń	SWR, WYBUD
7	Dodatki mieszkaniowe i energetyczne - decyzje	Decyzje administracyjne zawierające wyliczenie kwoty na dodatki mieszkaniowe i energetyczne na rok bieżący i lata przyszłe. Wyliczenie kwot następuje zgodnie z przepisami ustawy o dodatkach mieszkaniowych, rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie dodatków mieszkaniowych, ustawy prawo energetyczne oraz obwieszczeniem Ministra Gospodarki w sprawie wysokości dodatku energetycznego.	klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, kategoria zadania, rodzaj świadczenia.	na bieżąco	Krakowskie Centrum Świadczeń	DOCZ, WYBUD