

**ZARZĄDZENIE NR 1501/2024**  
**PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA**  
**Z DNIA 17 maja 2024r.**

**w sprawie określenia zakresów nadzoru nad zadaniami Gminy Miejskiej Kraków wykonywanego przez Prezydenta Miasta Krakowa, Zastępców Prezydenta Miasta Krakowa, Skarbnika Miasta Krakowa, Sekretarza Miasta Krakowa i Dyrektora Magistratu**

Na podstawie art. 33 ust. 3, 4 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i 721) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) „wydziale” - należy przez to rozumieć wydział Urzędu Miasta Krakowa lub komórkę organizacyjną wchodzącą w skład Urzędu Miasta Krakowa na prawach wydziału;
- 2) „miejskich jednostkach organizacyjnych” - należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne utworzone przez Miasto w celu realizacji jego zadań, niewchodzące w skład Urzędu Miasta Krakowa i niebędące spółkami prawa handlowego;
- 3) „miejskich jednostkach organizacyjnych – zarządzających” - należy przez to rozumieć miejskie jednostki organizacyjne, które realizują zadania Miasta o charakterze decyzyjnym, w szczególności poprzez zlecenie wykonywania zadań innym podmiotom;
- 4) „miejskich jednostkach organizacyjnych – wykonawczych” - należy przez to rozumieć miejskie jednostki organizacyjne, które podejmują czynności faktyczne wynikające z przepisów prawa mające na celu realizację zadań Miasta;
- 5) „zarządzaniu strategicznym” - należy przez to rozumieć ogół działań informacyjno-decyzyjnych, których celem jest rozstrzygnięcie o kluczowych problemach Miasta, z uwzględnieniem uwarunkowań zewnętrznych i wewnętrznych, obejmujący określanie celów, planów, zadań oraz monitorowanie realizacji tych celów i zadań, a także podejmowanie działań korygujących w przypadku znaczących odchylenia od strategii i planów;
- 6) „zarządzaniu operacyjnym” - należy przez to rozumieć ogół zadań informacyjno-decyzyjnych, dotyczących bieżącej realizacji zadań Urzędu Miasta Krakowa, nieobejmujący zarządzania strategicznego.

§ 2. 1. Określa się zakresy nadzoru wykonywanego przez Prezydenta Miasta Krakowa, Zastępców Prezydenta Miasta Krakowa, Skarbnika Miasta Krakowa, Sekretarza Miasta Krakowa oraz Dyrektora Magistratu nad zadaniami Gminy Miejskiej Kraków realizowanymi przez wydziały i miejskie jednostki organizacyjne.

2. W zakresach nadzoru, o których mowa w ust. 1, Prezydent Miasta Krakowa, Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa, Skarbnik Miasta Krakowa, Sekretarz Miasta Krakowa, Dyrektor Magistratu realizują funkcje zarządzania strategicznego nadzorowanymi wydziałami i miejskimi jednostkami organizacyjnymi.

3. Za realizację funkcji, o których mowa w ust. 1-2, Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa, Skarbnik Miasta Krakowa, Sekretarz Miasta Krakowa oraz Dyrektor Magistratu odpowiadają przed Prezydentem Miasta Krakowa.

§ 3. 1. **Prezydent Miasta Krakowa:**

- 1) sprawuje przy pomocy Zastępców Prezydenta Miasta Krakowa, Skarbnika Miasta Krakowa, Sekretarza Miasta Krakowa oraz Dyrektora Magistratu, nadzór nad realizacją przez wydziały i miejskie jednostki organizacyjne zadań Gminy Miejskiej Kraków;

2) wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje bezpośredni nadzór nad zadaniami realizowanymi przez:

a) wydziały:

- Biuro Nadzoru Właścicielskiego,
- Biuro Przejmowania Mienia i Rewindykacji,
- Kancelaria Prezydenta,
- Wydział Kontroli Wewnętrznej i Ewidencji Mienia,
- Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego,
- Wydział Skarbu Miasta,
- Zespół Audytu Wewnętrznego,
- Zespół Radców Prawnych;

b) miejskie jednostki organizacyjne - zarządzające: Instytucje kultury;

3) sprawuje bezpośredni nadzór nad zadaniami powierzonymi Pełnomocnikom Prezydenta Miasta Krakowa, z wyłączeniem zadań powierzonych Pełnomocnikowi Prezydenta Miasta Krakowa ds. Systemu Zarządzania Jakością.

2. Prezydentowi Miasta Krakowa podlega bezpośrednio Rzecznik Prasowy Prezydenta, Miejski Rzecznik Konsumentów, Inspektor Ochrony Danych.

§ 4. 1. **I Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa** wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje nadzór nad zadaniami realizowanymi przez:

1) wydziały:

- a) Wydział Architektury i Urbanistyki,
- b) Wydział Geodezji,
- c) Wydział ds. Jakości Powietrza,
- d) Wydział Kształtowania Środowiska,
- e) Biuro Miejskiego Konserwatora Zabytków,
- f) Wydział Planowania Przestrzennego,
- g) Wydział ds. Przedsiębiorczości i Innowacji,
- h) Wydział Strategii, Planowania i Monitorowania Inwestycji,
- i) Wydział ds. Turystyki;

2) miejskie jednostki organizacyjne – zarządzające:

- a) Zarząd Zieleni Miejskiej,
- b) Klimat-Energia-Gospodarka Wodna.

2. I Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa podlega bezpośrednio Geodeta Powiatowy i Geolog Powiatowy.

§ 5. **II Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa** wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje nadzór nad zadaniami realizowanymi przez:

1) wydziały:

- a) Centrum Obsługi Informatycznej,
- b) Krakowskie Centrum Kontaktów,
- c) Urząd Stanu Cywilnego,
- d) Wydział Ewidencji Pojazdów i Kierowców,
- e) Wydział Komunikacji Społecznej,
- f) Wydział Spraw Administracyjnych;

2) miejską jednostkę organizacyjną – zarządzającą: Zarząd Infrastruktury Sportowej.

§ 6. **III Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa** wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje nadzór nad zadaniami realizowanymi przez:

- 1) wydziały:
  - a) Wydział Gospodarki Komunalnej i Klimatu,
  - b) Wydział Miejskiego Inżyniera Ruchu;
- 2) miejskie jednostki organizacyjne – zarządzające:
  - a) Zarząd Dróg Miasta Krakowa,
  - b) Zarząd Transportu Publicznego w Krakowie,
  - c) Zarząd Cmentarzy Komunalnych,
  - d) Zarząd Inwestycji Miejskich.

§ 7. **IV Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa** wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje nadzór nad zadaniami realizowanymi przez:

- 1) wydziały:
  - a) Krakowskie Centrum Świadczeń,
  - b) Wydział Edukacji,
  - c) Wydział Mieszkalnictwa,
  - d) Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia;
- 2) miejskie jednostki organizacyjne - zarządzające:
  - a) Miejskie Centrum Obsługi Oświaty,
  - b) Miejskie Centrum Profilaktyki Uzależnień,
  - c) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej,
  - d) Zarząd Budynków Komunalnych;
- 3) miejskie jednostki organizacyjne – wykonawcze:
  - a) Grodzki Urząd Pracy,
  - b) szkoły, przedszkola,
  - c) inne placówki oświatowo-wychowawcze (w tym sportowe),
  - d) publiczne jednostki organizacyjne pomocy społecznej,
  - e) szpitale,
  - f) Miejskie Centrum Opieki dla Osób Starszych, Przewlekłe Niepełnosprawnych oraz Niesamodzielnych w Krakowie,
  - g) żłobki.

§ 8. **Skarbnik Miasta Krakowa** wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje nadzór nad zadaniami realizowanymi przez wydziały:

- 1) Wydział Budżetu Miasta;
- 2) Wydział Egzekucji Administracyjnej i Windykacji;
- 3) Wydział Finansowy;
- 4) Wydział Podatków i Opłat;
- 5) Biuro ds. Podatku VAT.

§ 9. **Sekretarz Miasta Krakowa** wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje nadzór nad zadaniami realizowanymi przez:

- 1) wydziały:
  - a) Kancelaria Rady Miasta Krakowa,
  - b) Biuro ds. Dzielnic Miasta Krakowa,
  - c) Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- 2) miejską jednostkę organizacyjną – wykonawczą - Straż Miejska Miasta Krakowa.

#### § 10. Dyrektor Magistratu:

- 1) wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje nadzór nad zadaniami realizowanymi przez wydziały:
  - a) Wydział Organizacji i Nadzoru,
  - b) Wydział Obsługi Urzędu;
- 2) wykonując uprawnienia i obowiązki wynikające z zarządzania strategicznego sprawuje nadzór nad zadaniami powierzonymi Pełnomocnikowi Prezydenta Miasta Krakowa ds. Systemu Zarządzania Jakością;
- 3) koordynuje i monitoruje działalność wydziałów, w szczególności w zakresie realizacji uchwał Rady Miasta Krakowa i aktów kierowania Prezydenta Miasta Krakowa.

§ 11. Szczegółowy zakres uprawnień i obowiązków Prezydenta Miasta Krakowa, Zastępców Prezydenta Miasta Krakowa, Skarbnika Miasta Krakowa, Sekretarza Miasta Krakowa, Dyrektora Magistratu w zakresie zarządzania strategicznego i operacyjnego określają odrębne zarządzenia.

§ 12. 1. W okresie od dnia 14 do 19 maja 2024 r. uprawnienia i obowiązki III Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa, o których mowa w § 6, realizuje Prezydent Miasta Krakowa.

2. W okresie od dnia 14 do 16 maja 2024 r. uprawnienia i obowiązki IV Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa, o których mowa w § 7, realizuje Prezydent Miasta Krakowa.

#### § 13. Tracą moc zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa:

- 1) nr 1832/2023 z dnia 3 lipca 2023 r. w sprawie określenia zakresów nadzoru nad zadaniami Gminy Miejskiej Kraków wykonywanego przez Prezydenta Miasta Krakowa, Zastępców Prezydenta Miasta Krakowa, Skarbnika Miasta Krakowa, Sekretarza Miasta Krakowa i Dyrektora Magistratu;
- 2) nr 1254/2024 z dnia 24 kwietnia 2024 r. w sprawie wykonywania nadzoru nad komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa i miejskimi jednostkami organizacyjnymi usytuowanymi w pionach Zastępców Prezydenta Miasta Krakowa;
- 3) nr 416/2019 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 27 lutego 2019 r. w sprawie określenia zakresu uprawnień i obowiązków Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa ds. Zrównoważonego Rozwoju;
- 4) nr 4/2023 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 2 stycznia 2023 r. w sprawie określenia zakresu uprawnień i obowiązków Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa ds. Obsługi Mieszkańców;
- 5) nr 318/2019 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 14 lutego 2019 r. w sprawie określenia zakresu uprawnień i obowiązków Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa ds. Polityki Społecznej i Komunalnej;
- 6) nr 347/2019 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 18 lutego 2019 r. w sprawie określenia zakresu uprawnień i obowiązków Zastępcy Prezydenta Miasta Krakowa ds. Edukacji, Sportu i Turystyki.

§ 14. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 14 maja 2024 r.