

ZARZĄDZENIE Nr 1162/2023
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia 28 kwietnia 2023 r.

w sprawie powołania Zespołu Doradczo – Konsultacyjnego ds. Dostępności Architektonicznej Przestrzeni Publicznej oraz Obiektów Budowlanych dla Osób Ze Szczególnymi Potrzebami

Na podstawie art. 31 w związku z art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572), art. 3 pkt. 1, art. 4 ust. 1, ust. 2, ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Zespół Doradczo – Konsultacyjny ds. Dostępności Architektonicznej Przestrzeni Publicznej oraz Obiektów Budowlanych dla Osób Ze Szczególnymi Potrzebami, zwany dalej „Zespołem” w składzie:

Przewodniczący Zespołu:

Bogdan Dąsał – Koordynator ds. Dostępności,

Koordynator Zespołu:

Magdalena Mardyla – Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia,

Sekretarz Zespołu:

Monika Burek – Budacz – Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia

Członkowie Zespołu:

- 1) Aleksandra Okarmus - Zespół Szkół i Placówek pn. „Centrum dla Niewidomych i Słabowidzących w Krakowie”;
- 2) Adam Stromidło – Polski Związek Głuchych (Przewodniczący Komisji Dialogu Obywatelskiego ds. Osób Niepełnosprawnych);
- 3) Paweł Wójtowicz – Fundacja MATIO (Przewodniczący Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych);
- 4) Jan Ortyl – Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami Politechnika Krakowska;
- 5) Andrzej Hrabiec – Przedstawiciel Wydziału Architektury Politechniki Krakowskiej;
- 6) Maciej Nitka – Architekt IARP;
- 7) Rafał Pawłowski – Fundacja Brak Barrier;
- 8) Tomasz Koźmiński – Fundacja For Heroes;
- 9) Sławomir Charmaj – Fundacja For Heroes;
- 10) Marcin Królikowski – Fundacja Centrum Inicjatyw Sportowych.

§ 2. Do zadań zespołu należy w szczególności:

- 1) rozpatrywanie kierowanych do Zespołu wniosków o wydanie opinii w sprawie zastosowanego w przestrzeni publicznej lub obiekcie budowlanym rozwiązania alternatywnego zapewniającego dostępność architektoniczną dla osób ze szczególnymi potrzebami;
- 2) opracowanie i wydanie opinii;
- 3) udzielanie wsparcia merytorycznego komórkom organizacyjnym, miejskim jednostkom organizacyjnym w zakresie rozwiązań architektonicznych zapewniających dostępność architektoniczną dla osób ze szczególnymi potrzebami;
- 4) Członkowie/Członkinie Zespołu zobowiązani są do obecności na posiedzeniach Zespołu.

§ 3. Przyjmuje się Regulamin prac Zespołu, w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zobowiązuje się kierujących komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa oraz miejskimi jednostkami organizacyjnymi do współdziałania oraz udzielania niezbędnej pomocy we wszystkich sprawach związanych z zakresem zadań Zespołu, a pozostających we właściwości danej komórki bądź jednostki.

§ 5. Obsługę kancelaryjno – biurową Zespołu zapewnia Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia – Sekretarz Zespołu – Monika Burek – Budacz lub osoba ją zastępująca.

§ 6. Obsługę prawną Zespołu zapewnia - Radca Prawny Joanna Górak lub osoba ją zastępująca.

§ 7. Traci moc zarządzenie nr 2699/2013 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 18 września 2013 r. w sprawie powołania Zespołu Konsultacyjnego do spraw Dostępności Infrastruktury Miejskiej do Potrzeb Osób Niepełnosprawnych działającego przy Powiatowej Społecznej Radzie ds. Osób Niepełnosprawnych przy Prezydencie Miasta Krakowa.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Regulamin pracy Zespołu Doradczo – Konsultacyjnego
ds. Dostępności Architektonicznej Przestrzeni Publicznej
oraz Obiektów Budowlanych dla Osób Ze Szczególnymi Potrzebami**

§ 1

1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu, zwołując i prowadząc posiedzenie Zespołu z częstotliwością wynikającą z bieżących potrzeb.
2. W razie nieobecności Przewodniczącego Zespołu, jego funkcję pełni osoba przez niego wyznaczona spośród członków/członkiń Zespołu.
3. Przewodniczący Zespołu lub osoba przez niego wyznaczona może zaprosić na posiedzenie osoby spoza składu osobowego Zespołu.
4. Przewodniczący Zespołu lub osoba przez niego wyznaczona zobowiązany jest do poinformowania członków/członkiń Zespołu, a także osoby zaproszone o terminie posiedzeń Zespołu.
5. Na posiedzenia Zespołu mogą być zapraszani wnioskodawcy/wnioskodawczynie opiniowanych dokumentacji projektowych.
6. Posiedzenia będą się odbywać w trybie ustalonym przez Przewodniczącego Zespołu.
7. W odniesieniu do członków/członkiń Zespołu, którzy/które nie uczestniczą co najmniej w połowie wszystkich posiedzeń Zespołu odbywających się w danym roku kalendarzowym, Przewodniczący Zespołu może wystąpić do Prezydenta Miasta Krakowa o odwołanie ze składu Zespołu.

§ 2

1. Członkowie/Członkinie Zespołu zobowiązani/zobowiązane są zapoznać się z wnioskami, skierowanymi na posiedzenie Zespołu przed planowanym terminem posiedzenia.
2. Członkowie/Członkinie Zespołu analizują przedłożony wniosek. Wspólnie ustalone zalecenia i uwagi zostają ujęte w wydanej przez Zespół opinii.
3. W przypadku ewentualnych rozbieżnych stanowisk członków/członkiń Zespołu decydujący głos należy do Przewodniczącego.
4. Opinia Zespołu podpisywana jest przez Przewodniczącego Zespołu lub osobę przez niego wyznaczoną.

§ 3

1. Zespół wydaje opinię oceniając praktyczność, efektywność oraz racjonalność zastosowanego rozwiązania alternatywnego, zapewniającego dostępność architektoniczną w niezbędnym zakresie dla osób ze szczególnymi potrzebami. Zespół wydając opinię uwzględnia również konieczność osiągnięcia celu, jakim jest realizacja całego procesu inwestycyjnego.
2. Zespół może wydać opinię zawierającą uwagi odnoszące się do przedstawionego przez wnioskodawcę rozwiązania alternatywnego zapewniającego dostępność architektoniczną dla osób ze szczególnymi potrzebami.
3. Wykonawca zobligowany jest skorygować wniosek zgodnie z uwagami i w terminie określonym przez Zespół i ponownie przedłożyć wniosek do oceny na zasadach określonych niniejszym Regulaminem. |