

Wzajemne wyłączenia przychodów, kosztów, należności i zobowiązań* ewidencjonowanych w Wydziale Podatków i Opłat Urzędu Miasta Krakowa

Nazwa i adres jednostki

Nazwa podatku/opłaty ewidencjonowanej w Wydziale Podatków i Opłat UMK	Bilans otwarcia		Przypis ¹	Odpis ^{2/} umorzenie	Należność ³	Wpłaty ⁴	Saldo końcowe ⁵		Podpis osoby sporządzającej i zatwierdzającej
	zaległość	nadpłata					zaległość	nadpłata	
					0,00				
					0,00				
					0,00				
					0,00				
					0,00				
					0,00				
					0,00				
					0,00				

Objaśnienia:

¹ Przypis – kwota wynikająca z deklaracji, korekty deklaracji złożonej w bieżącym roku budżetowym lub decyzji

² Odpis - kwota wynikająca z korekty deklaracji złożonej w bieżącym roku budżetowym, decyzji lub decyzji umorzeniowej

³ Należność wyliczamy w następujący sposób : Bilans Otwarcia +Przypis – Odpis = Należność

⁴ Wpłaty - dokonane wpłaty w bieżącym roku budżetowym w podziale na sposób zaksięgowania wpłaty: należność główną, odsetki za zwłokę, koszty upomnienia (należność główna pomniejszona o ewentualne zwroty)

⁵ Saldo końcowe = należność – wpłata w zakresie należności głównej

* W przypadku realizacji zadań zleconych wyłączeniu między jednostkami podlega kwota należna jednostce samorządu terytorialnego w zakresie prowizji np. 5 % lub 25 %