

ZARZĄDZENIE Nr 741/2021
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia 22 marca 2021 r.

[w sprawie powołania Zespołu zadaniowego ds. opracowania programu poprawy bezpieczeństwa dla miasta Krakowa na lata 2022-2024 pn. „Bezpieczny Kraków”

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378), art. 92 ust. 1 pkt 2 w związku z art. 38a ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz § 1 porozumienia w sprawie współpracy na rzecz bezpieczeństwa w Gminie Miejskiej Kraków, zawartego w dniu 9 stycznia 2014 r. pomiędzy Gminą Miejską Kraków – Urzędem Miasta Krakowa a Uniwersytetem Jagiellońskim zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Zespół zadaniowy ds. opracowania programu poprawy bezpieczeństwa dla Miasta Krakowa na lata 2022-2024 pn. „Bezpieczny Kraków”, zwany dalej Zespołem, w składzie:

Przewodnicząca Zespołu:

dr hab. Janina Czapska, prof. UJ – Uniwersytet Jagielloński;

Zastępca Przewodniczącej Zespołu:

Antoni Fryczek – Sekretarz Miasta Krakowa;

Członkowie Zespołu:

- 1) Anna Okońska-Walkowicz – Pełnomocnik Prezydenta Miasta Krakowa ds. Polityki Senioralnej;
- 2) Bogdan Klimek - Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- 3) Mariusz Kaczmarek - Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- 4) Katarzyna Stelmachowska - Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- 5) Przemysław Waśniowski - Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- 6) Tomasz Talaczyński - Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia;
- 7) Piotr Jarzęcki - Komenda Miejska Policji w Krakowie;
- 8) Anna Ibek - Wydział Strategii, Planowania i Monitorowania Inwestycji;
- 9) Paweł Zaborski - Straż Miejska Miasta Krakowa;
- 10) Łukasz Gryga - Wydział Miejskiego Inżyniera Ruchu;
- 11) Monika Borkowska-Żebrowska - Miejskie Centrum Profilaktyki Uzależnień w Krakowie;
- 12) Dariusz Domajewski – Wydział Edukacji;
- 13) Łukasz Szewczyk – Państwowa Straż Pożarna w Krakowie;
- 14) Edward Porębski – Radny Miasta Krakowa;
- 15) Marek Sobieraj – Radny Miasta Krakowa;
- 16) Mikołaj Leszczuk – Akademia Górniczo-Hutnicza.

Sekretarz Zespołu:

Małgorzata Zgierska – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

§ 2. 1. Przewodnicząca Zespołu może zaprosić w charakterze doradców osoby niebędące członkami Zespołu.

2. Przewodnicząca Zespołu może powoływać grupy robocze do realizacji poszczególnych zadań wynikających z niniejszego zarządzenia.

3. Zaproszenie doradców, o których mowa w ust. 1, nie ma wpływu na skład osobowy określony w § 1 niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1. Do zadań Zespołu należy kompleksowa realizacja działań związanych z przygotowaniem programu poprawy bezpieczeństwa dla Miasta Krakowa na lata 2022-2024 pn. „Bezpieczny Kraków”, a w szczególności:

- 1) ocena aktualności obecnie funkcjonującego programu poprawy bezpieczeństwa dla Miasta Krakowa pn. „Bezpieczny Kraków” i określenie przesłanek do przeprowadzenia jego aktualizacji;
- 2) analiza stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Miasta Krakowa w oparciu o badania nad poczuciem bezpieczeństwa mieszkańców Krakowa, prowadzone i finansowane przez Gminę Miejską Kraków, statystyki przestępstw i wykroczeń oraz mapę zagrożeń w zakresie funkcjonującego programu poprawy bezpieczeństwa dla Miasta Krakowa pn. „Bezpieczny Kraków”;
- 3) prowadzenie konsultacji społecznych wraz z Krakowską Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi;
- 4) ustalenie celów i kryteriów realizacji programu poprawy bezpieczeństwa dla Miasta Krakowa pn. „Bezpieczny Kraków”;
- 5) ustalenie kosztów realizacji programu poprawy bezpieczeństwa dla Miasta Krakowa pn. „Bezpieczny Kraków”.

2. Zespół wypracuje harmonogram realizacji programu do zatwierdzenia przez Prezydenta Miasta Krakowa.

§ 4. Do zadań Sekretarza Zespołu należy:

- 1) powiadamianie członków Zespołu i zaproszonych gości o terminach i miejscach obrad;
- 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Zespołu;
- 3) kompletowanie pism i dokumentów wpływających do Zespołu i przedkładanie ich Przewodniczącej Zespołu.

§ 5. 1. Pracami Zespołu kieruje Przewodnicząca, która ustala terminy posiedzeń Zespołu i informuje o nich wszystkie osoby wymienione w § 1.

2. Terminy spotkań wynikają z bieżących potrzeb, jednak odbywają się one nie rzadziej niż raz na miesiąc.

3. Z wnioskiem o zwołanie posiedzenia może wystąpić każdy z członków Zespołu.

4. W razie nieobecności Przewodniczącej, jej zadania realizuje Zastępca.

5. Stanowisko Zespołu w sprawach merytorycznych i organizacyjnych ustalane jest w drodze głosowania. Zespół działa kolegiałnie, podejmując decyzje na posiedzeniach zwykłą większością głosów. W przypadku niemożności dokonania rozstrzygnięcia o stanowisku Zespołu przesądza głos Przewodniczącej.

6. Posiedzenia Zespołu są protokołowane.

§ 6. 1. Obsługę kancelaryjno – biurową Zespołu zapewnia Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

2. Obsługę prawną Zespołu zapewnia Zespół Radców Prawnych.

§ 7. Zespół zakończy pracę po przedstawieniu Prezydentowi Miasta Krakowa finalnego sprawozdania ze swoich prac i uchwaleniu przez Radę Miasta Krakowa zaktualizowanego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli dla Miasta Krakowa pn. „Bezpieczny Kraków”.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.]