

ZARZĄDZENIE NR 2557/2021
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia 10 września 2021 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu pracy Komisji Konkursowej powołanej w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Orkiestry Stołecznego Królewskiego Miasta Krakowa „Sinfonietta Cracovia”

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) oraz § 6-12 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 12 kwietnia 2019 r. w sprawie konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. 2019 r. poz. 724) zarządza się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin pracy Komisji Konkursowej, zwanej dalej Komisją, powołanej w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Orkiestry Stołecznego Królewskiego Miasta Krakowa „Sinfonietta Cracovia”, z siedzibą w Krakowie

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. W celu przeprowadzania konkursu Prezydent Miasta Krakowa powoła odrębnym zarządzeniem Komisję w składzie:

- 1) trzech przedstawicieli organizatora;
- 2) dwóch przedstawicieli środowisk twórczych związanych z muzyką klasyczną;
- 3) jeden przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej, działającej w instytucji, reprezentatywnej w rozumieniu art. 25³ ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 263);
- 4) jeden przedstawiciel załogi instytucji;
- 5) dwóch przedstawicieli stowarzyszeń zawodowych lub twórczych działających w obszarze muzyki klasycznej.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik
do zarządzenia Nr
Prezydenta Miasta Krakowa
z dnia

Regulamin pracy Komisji Konkursowej, zwanej dalej Komisją, powołanej w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Orkiestry Stołecznego Królewskiego Miasta Krakowa „Sinfonietta Cracovia”, zwanej dalej Orkiestrą.

§ 1. Konkurs przeprowadzony jest w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Orkiestry. Konkurs ma charakter otwarty i może w nim uczestniczyć każdy, kto odpowiada kryteriom określonym w § 2 zarządzenia Nr 2380/2021 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 sierpnia 2021 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Orkiestry Stołecznego Królewskiego Miasta Krakowa „Sinfonietta Cracovia”.

§ 2.1. Obsługę Komisji, w tym niezbędne warunki organizacyjne i środki finansowe związane z przeprowadzeniem postępowania konkursowego na kandydata na stanowisko dyrektora Orkiestry oraz działalnością Komisji, zapewnia Gmina Miejska Kraków, zwana dalej organizatorem.

2. Członkiem Komisji nie może być osoba:

- 1) przystępująca do konkursu;
- 2) w stosunku do której osoba przystępująca do konkursu jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym w linii prostej, krewnym lub powinowatym w linii bocznej do drugiego stopnia włącznie lub pozostaje w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to powodować uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu lub bezstronności.

3. Członek Komisji, po zapoznaniu się z ofertami, składa organizatorowi pisemne oświadczenie, że nie zachodzą wobec niego okoliczności, o których mowa w ust. 2.

4. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 2, zostaną ujawnione po rozpoczęciu pierwszego posiedzenia Komisji, organizator niezwłocznie wyznacza inną osobę z zachowaniem trybu właściwego dla powołania członka Komisji.

5. Przeprowadzenie konkursu przez Komisję następuje w trakcie co najmniej dwóch posiedzeń Komisji. Dopuszczalny jest udział członków Komisji w pierwszym posiedzeniu w formie zdalnej. Posiedzenie Komisji, na którym są przeprowadzane rozmowy z uczestnikami konkursu, może się odbyć nie wcześniej niż po upływie 7 dni od dnia posiedzenia Komisji, na którym nastąpiło ustalenie spełnienia warunków określonych w ogłoszeniu o konkursie przez uczestników konkursu lub stwierdzenie uchybień lub braków w złożonych ofertach.

6. Posiedzenie Komisji odbywa się, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej 2/3 składu Komisji.

7. Z zastrzeżeniem ust. 10, Komisja podejmuje uchwały na posiedzeniu zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

8. Każdy członek Komisji dysponuje jednym głosem.

9. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

10. Spośród uczestników konkursu, których oferty spełniły warunki określone w ogłoszeniu o konkursie, Komisja wyłania kandydata na dyrektora bezwzględną większością głosów członków Komisji obecnych na posiedzeniu, z zastrzeżeniem, iż:

1) jeżeli pierwsze głosowanie nie wyłoni kandydata na dyrektora, a oferty co najmniej dwóch uczestników konkursu spełniły warunki określone w ogłoszeniu o konkursie, przeprowadza się drugie głosowanie. Drugie głosowanie dotyczy dwóch uczestników konkursu, którzy uzyskali najwięcej głosów, a jeżeli według powyższej zasady nie można wyłonić dwóch uczestników konkursu, wszystkich uczestników konkursu, którzy uzyskali dwie największe liczby głosów;

2) jeżeli w drugim głosowaniu kandydat na dyrektora nie zostanie wyłoniony zgodnie z pkt 1, Komisja może przeprowadzić trzecie głosowanie według reguł określonych w pkt 1.

11. Z posiedzeń Komisji są sporządzane protokoły, które podpisują członkowie Komisji obecni na posiedzeniu.

12. Protokół końcowy, o którym mowa w art. 16 ust. 5a pkt 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, zawiera:

1) imiona i nazwiska:

a) Przewodniczącego Komisji oraz pozostałych członków Komisji,

b) uczestników konkursu oraz

2) co najmniej:

a) informację o liczbie głosów uzyskanych przez poszczególnych uczestników konkursu w kolejnych głosowaniach,

b) informację o wyniku postępowania konkursowego wraz z uzasadnieniem;

3) do protokołu końcowego załącza się dokumenty określające spełnienie kryteriów oceny uczestników konkursu;

4) protokół końcowy bez załączników udostępnia się na stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej organizatora, do czasu powołania dyrektora instytucji kultury albo ogłoszenia kolejnego konkursu w przypadku nierozstrzygnięcia konkursu w przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 4, albo jeżeli kandydat wyłoniony w tym konkursie nie zostanie powołany na stanowisko dyrektora instytucji kultury, nie krócej niż na okres 30 dni i nie dłużej niż na okres 2 lat.

13. Komisja kończy działalność po przekazaniu organizatorowi wyników konkursu wraz z jego dokumentacją.

14. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, po przeprowadzeniu głosowania, Komisja może przerwać posiedzenie i wyznaczyć nowy termin posiedzenia.

15. Za pracę w Komisji nie przysługuje wynagrodzenie, z zastrzeżeniem możliwości zwrotu kosztów podróży członkowi Komisji, na warunkach określonych w art. 16 ust. 5c ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 3. 1. Konkurs odbywa się w dwóch etapach.

2. W pierwszym etapie, przebiegającym bez udziału kandydatów, który następuje w terminie do 30 dni, licząc od pierwszego dnia po upływie terminu składania ofert ma miejsce rozpatrzenie wniosków pod względem formalnym:

1) Komisja ustala szczegółowe kryteria oceny uczestników konkursu, uwzględniając treść ogłoszenia o konkursie (znajomość języka angielskiego sprawdzana będzie w drugim etapie konkursu);

2) otwiera zamknięte koperty z ofertami i na podstawie dokumentów stwierdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w § 2 i § 3 zarządzenia Nr 2380/2021 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 sierpnia 2021 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Orkiestry Stołecznego Królewskiego Miasta Krakowa „Sinfonietta Cracovia”;

3) jeżeli oferta spełnia kryteria formalne, określone w § 2 i § 3 wyżej wymienionego zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa, Komisja podejmuje decyzję o dopuszczeniu kandydata do drugiego etapu. Jeżeli w ofercie zawierającej wszystkie

informacje i dokumenty określone w ogłoszeniu o konkursie Komisja stwierdzi uchybienia lub braki, w szczególności dotyczące braku podpisu lub braku oznaczenia stron dokumentów, Komisja wyznacza osobie, która złożyła ofertę, termin nie krótszy niż trzy dni robocze na usunięcie uchybień lub uzupełnienie braków pod rygorem odrzucenia oferty;

- 4) ustala kolejność rozmów z kandydatami;
- 5) z czynności wymienionych w pkt 2 i 3, Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie biorący udział w jej pracach;
- 6) o dopuszczeniu do drugiego etapu konkursu Komisja zawiadamia kandydata e-mailowo i telefonicznie podając termin i miejsce przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej;
- 7) w przypadku niedopuszczenia kandydata do drugiego etapu, Komisja zawiadamia kandydata na piśmie, podając uzasadnienie nie zakwalifikowania;
- 8) rozstrzygnięcie Komisji o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do drugiego etapu konkursu jest ostateczne.

3. W drugim etapie konkursu Komisja przeprowadza indywidualne rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, niezbędne do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, biorąc pod uwagę także przedstawiony przez kandydata autorski program realizacji zadań w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju Orkiestry oraz znajomość języka angielskiego.

4. Konkurs pozostanie nierozstrzygnięty w razie stwierdzenia przez Komisję, że żadna oferta nie spełnia warunków określonych w ogłoszeniu o konkursie lub żaden z uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie nie spełnia szczegółowych kryteriów oceny, ustalonych przez Komisję z uwzględnieniem treści wymagań, o których mowa w § 2 ust. 2-3 zarządzenia Nr 2380/2021 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 sierpnia 2021 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Orkiestry Stołecznego Królewskiego Miasta Krakowa „Sinfonietta Cracovia”.

§ 4. 1. Po przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych ze wszystkimi kandydatami, uczestniczącymi w drugim etapie konkursu, Komisja w głosowaniu jawnym wyłania kandydata na stanowisko dyrektora Orkiestry lub stwierdza nieprzydatność wszystkich kandydatów.

2. Wybór kandydata na stanowisko dyrektora następuje zgodnie z zasadami określonymi w § 2 ust. 10 niniejszego Regulaminu.

§ 5. 1. Z drugiego etapu konkursu Komisja sporządza protokół. Do protokołu załącza się dokumenty określające kryteria oceny przydatności kandydatów.

2. Przed podpisaniem protokołu każdy z członków może wnieść pisemne zastrzeżenia (zdanie odrębne) do protokołu, a następnie podpisać protokół.

§ 6. Komisja przekazuje wyniki konkursu wraz z jego dokumentacją Prezydentowi Miasta Krakowa i z tym dniem ulega rozwiązaniu.

