

**ZARZĄDZENIE Nr 219/2021**  
**PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA**  
**z dnia 1 lutego 2021 r.**

**[w sprawie przyjęcia i przekazania pod obrady Rady Miasta Krakowa projektu uchwały Rady Miasta Krakowa zmieniającej uchwałę Nr CII/2657/18 w sprawie przyjęcia Programu termomodernizacji budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713, poz. 1378) zarządza się, co następuje:

§ 1. Postanawia się przyjąć i przekazać pod obrady Rady Miasta Krakowa projekt uchwały Rady Miasta Krakowa zmieniającej uchwałę Nr CII/2657/18 w sprawie przyjęcia Programu termomodernizacji budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

UCHWAŁA NR  
RADY MIASTA KRAKOWA  
z dnia

**zmieniająca uchwałę Nr CII/2657/18 w sprawie przyjęcia Programu termomodernizacji budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713, poz. 1378), art. 403 ust. 5 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219, poz. 1378, poz. 1565, poz. 2127, poz. 2338) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr CII/2657/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 23 maja 2018 r. w sprawie przyjęcia Programu termomodernizacji budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa (Dz. Urz. Województwa Małopolskiego z 2019 r. poz. 5462, z 2020 r. poz. 1985) wprowadza się następujące zmiany:

**1) § 1 ust. 2 otrzymuje brzmienie:**

„2. Uchwała obejmuje zasady udzielania dotacji celowych na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska, w szczególności kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.”;

**2) w § 2:**

**a) pkt 2 otrzymuje brzmienie:**

„2) **beneficjencie** – należy przez to rozumieć wnioskodawcę, którego wniosek o udzielenie dotacji rozpatrzono pozytywnie;”;

**b) pkt 3 otrzymuje brzmienie:**

„3) **budynku/budynku jednorodzinny** – należy przez to rozumieć budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu wyłącznie potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych jako odrębnych nieruchomości lokalowych oraz nie jest w nim zarejestrowana działalność

gospodarcza przedsiębiorcy lub siedziba przedsiębiorcy lub prowadzona działalność gospodarcza przedsiębiorcy;”;

c) **pkt 9 uchyla się;**

d) **pkt 11 otrzymuje brzmienie:**

„11) **sile wyższej** – należy przez to rozumieć zdarzenie, zjawisko, sytuację lub stan, który jest zewnętrzny, nadzwyczajny, przemożny, którego strony nie mogły przewidzieć i mu zapobiec ani przeciwdziałać, a który w sposób obiektywny uniemożliwia inwestorowi wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:

- a) wojna, działania wojenne,
- b) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa,
- c) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenia radioaktywne, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez inwestora,
- d) klęski żywiołowe jak huragany, powodzie, trzęsienia ziemi, ulewne deszcze;”;

e) **pkt 15 otrzymuje brzmienie:**

„15) **komórce właściwej ds. Programu** – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną wchodzącą w skład struktury organizacyjnej Urzędu Miasta Krakowa zajmującą się realizacją Programu termomodernizacji budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa;”;

f)  **dodaje się pkt-y 17-21 w brzmieniu:**

„17) **kompletnym wniosku o rozliczenie dotacji** – należy przez to rozumieć wniosek o rozliczenie dotacji, który powinien spełniać następujące warunki:

- a) być złożony na właściwym formularzu (wzór wniosku stanowi załącznik nr 5 do uchwały),
- b) mieć wypełnione wszystkie wymagane rubryki,
- c) być opatrzony podpisem wnioskodawcy lub działającego w jego imieniu pełnomocnika,
- d) mieć dołączone wszystkie wymagane załączniki zgodnie z § 34 ust. 1 pkt 2, z uwzględnieniem ust. 4.;

18) **dacie dziennej** – należy przez to rozumieć datę wpływu do Urzędu Miasta Krakowa z zastrzeżeniem, że wszystkie wnioski które wpłynęły w tym samym dniu w okresie trwania naboru traktowane są tak jakby wpłynęły w tym samym czasie;

19) **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która ubiega się o przyznanie dotacji w ramach Programu, której przysługuje tytuł prawny:

- a) wynikający z prawa własności do nieruchomości gruntowej, na której jest posadowiony budynek lub nieruchomości lokalowej znajdującej się w budynku,
- b) wynikający z prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej, na której znajduje się budynek,

- c) wynikający z ograniczonego prawa rzeczowego do nieruchomości gruntowej, na której znajduje się budynek lub do nieruchomości budynkowej lub do nieruchomości lokalowej;

20) **inwestorze** – należy przez to rozumieć beneficjenta, który zawarł z Gminą Miejską Kraków umowę o udzielenie dotacji celowej na realizację zadania w ramach Programu o treści określonej w załączniku nr 4 do uchwały;

21) **statusie inwestora** – należy przez to rozumieć zakres uprawnień inwestora do nieruchomości wynikający z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego lub ograniczonego prawa rzeczowego określony w pkt 19, w której nie jest zarejestrowana działalność gospodarcza przedsiębiorcy lub siedziba przedsiębiorcy lub prowadzona działalność gospodarcza przedsiębiorcy, który pozostaje zachowany taki sam od złożenia wniosku do przekazania dotacji.”;

**3) w § 4:**

**a) ust. 2-3 otrzymują brzmienie:**

„2. Dotacja udzielana jest do budynków posiadających ogrzewanie proekologiczne. W przypadku, gdy w budynku znajdują się paleniska, warunkiem otrzymania dotacji jest ich likwidacja. Przez likwidację należy rozumieć ich całkowitą likwidację poprzez: w przypadku kotłów odcięcie ich od przewodów kominowych i instalacji c.o. oraz usunięcie z pomieszczenia, w którym się znajdowały, a w przypadku pieców i kominków ich wyburzenie, z wyjątkiem tych, które podlegają trwałemu unieruchomieniu, z uwagi na:

- 1) szczególną ochronę Konserwatora Zabytków,
- 2) zamontowanie w nich proekologicznego ogrzewania elektrycznego, gazowego, olejowego,
- 3) sytuacje, gdy ich wyburzenie naruszyłoby konstrukcję ściany budynku lub powodowało konieczność wznoszenia nowych ścian i nowego podziału pomieszczeń.

Przez trwałe unieruchomienie rozumie się w szczególności odcięcie od przewodów kominowych poprzez zamurowanie wlotów kominowych, zamurowanie paleniska.

3. W przypadku budynków, w których wydzielono nie więcej niż dwa lokale mieszkalne (nie więcej niż dwie odrębne nieruchomości lokalowe) dotacja jest przyznawana do całego budynku.”;

**b) ust. 4 uchyla się;**

**4) § 6 otrzymuje brzmienie:**

„§ 6. 1. W sytuacji, gdy wnioskodawca nie jest właścicielem budynku, na realizację zadania objętego wnioskiem w ramach Programu musi wyrazić zgodę właściciel nieruchomości, a w przypadku współwłasności wszyscy współwłaściciele nieruchomości.

2. Jeżeli wniosek w ramach Programu dotyczy nieruchomości zabudowanej budynkiem jednorodinnym, w którym wydzielono nie więcej niż dwa lokale mieszkalne (nieruchomości lokalowe), wniosek musi pochodzić łącznie od osób legitymujących się tytułami prawnymi wynikającymi z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego do wszystkich wydzielonych lokali mieszkalnych (nieruchomości lokalowych) oraz wymagana jest zgoda

wszystkich właścicieli/współwłaścicieli nieruchomości zabudowanej budynkiem jednorodzinny lub użytkownika wieczystego/współużytkowników wieczystych tej nieruchomości.”;

**5) w § 7 ust. 2 otrzymuje brzmienie:**

„2. Warunki przyznawania dotacji wymienione w § 27 ust. 4 pkt 1 i ust. 5 weryfikuje Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie, natomiast pozostałe warunki weryfikuje komórka właściwa ds. Programu.”;

**6) w § 8 w ust. 2 w pkt 2 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 3) w brzmieniu:**

„3) koszty dostawy materiałów wykorzystanych podczas wykonywania zadania oraz wywozu gruzu, czy innych odpadów powstałych w trakcie realizacji inwestycji.”;

**7) w § 10 ust. 3 otrzymuje brzmienie:**

„3. W przypadku budynków z dwoma wydzielonymi lokalami mieszkalnymi (nieruchomościami lokalowymi) ocena energetyczna/audyt energetyczny musi być wykonana/wykonany dla całego budynku.”;

**8) § 15 otrzymuje brzmienie:**

„§ 15. 1. Udzielenie dotacji następuje na wniosek.

2. Rozpatrywanie wniosków następuje według kolejności wpływu do Urzędu Miasta Krakowa, przy czym decyduje data dzienna wpływu wniosku (kryterium daty dziennej).

3. Dotacja może być udzielona tylko po rozpatrzeniu kompletnego wniosku.

4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku, o których mowa w § 18 ust. 1, wnioskodawca wzywany jest pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej do ich usunięcia w terminie wskazanym przez komórkę właściwą ds. Programu. Rozpatrzenie wniosku następuje po jego uzupełnieniu. Termin uzupełnienia dla wniosków, które wpłynęły z tą samą datą dzienną jest taki sam. Wniosek uzupełniony w terminie uznawany jest za kompletny z datą dzienną wpływu wniosku (kryterium daty dziennej).

5. Wniosek, którego braków nie uzupełniono w terminie określonym w wezwaniu, rozpatruje się negatywnie.

6. W przypadku braku wystarczających środków finansowych na realizację wszystkich kompletnych wniosków z tą samą datą dzienną, o kolejności udzielenia dotacji decyduje wskaźnik zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku (bez uwzględnienia sprawności systemu grzewczego) po wykonaniu termomodernizacji wyrażony w GJ/rok, o którym mowa w § 10 ust. 1, przy czym o kolejności udzielania dotacji decydować będzie jak najmniejsza wartość wskaźnika (kryterium wartości wskaźnika zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku).”;

**9) § 17 otrzymuje brzmienie:**

„§ 17. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji:

- 1) złożenie wniosku o udzielenie dotacji w okresie trwania naboru;
- 2) przeprowadzenie weryfikacji formalnej wniosku o udzielenie dotacji;
- 3) wezwanie do uzupełnienia zgodnie w § 15 ust. 4;
- 4) przeprowadzenie oceny merytorycznej wniosku o udzielenie dotacji;
- 5) rozpatrzenie wniosku o udzielenie dotacji;
- 6) zamieszczenie informacji o pozytywnym/negatywnym rozpatrzeniu wniosku o udzielenie dotacji na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Krakowa;
- 7) zawiadomienie beneficjenta o terminie i miejscu zawarcia umowy o udzielenie dotacji;
- 8) zawiadomienie wnioskodawcy o negatywnym rozpatrzeniu wniosku, wraz z podaniem przyczyny, pisemnie, telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.”;

**10) § 18 otrzymuje brzmienie:**

„§ 18. 1. Wniosek o udzielenie dotacji winien spełniać następujące warunki formalne:

- 1) być złożony na właściwym formularzu – wzór wniosku o udzielenie przez Gminę Miejską Kraków dotacji celowej na wykonanie zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego termomodernizację budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa, stanowi załącznik nr 1 do uchwały. Złożenie wniosku w innej formie stanowi brak formalny i będzie skutkowało wezwaniem do uzupełnienia poprzez złożenie go na formularzu według wzoru określonego załącznikiem nr 1 do uchwały;
- 2) mieć wypełnione wszystkie wymagane rubryki;
- 3) być opatrzony podpisem wnioskodawcy lub działającego w jego imieniu pełnomocnika;
- 4) mieć dołączone wszystkie wymagane załączniki, tj.:
  - a) dokumenty potwierdzające tytuł prawny:
    - wynikający z prawa własności do nieruchomości gruntowej, na której jest posadowiony budynek lub nieruchomości lokalowej znajdującej się w budynku,
    - wynikający z prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej, na której znajduje się budynek;
    - wynikający z ograniczonego prawa rzeczowego do nieruchomości gruntowej, na której znajduje się budynek lub do nieruchomości budynkowej lub do nieruchomości lokalowej;
    - w przypadku współwłasności lub współużytkowania wieczystego lub wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego zgodę wszystkich współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych lub uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego;
    - w przypadku użytkowania wieczystego lub ograniczonego prawa rzeczowego zgodę właściciela/współwłaścicieli nieruchomości;
    - w budynku jednorodzinym, w którym wydzielono lokale mieszkalne (nieruchomości lokalowe), wniosek musi pochodzić łącznie od osób legitymujących się tytułami prawnymi wynikającymi z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego do wszystkich wydzielonych lokali mieszkalnych (nieruchomości lokalowych) oraz wymagana jest zgoda wszystkich właścicieli/współwłaścicieli

nieruchomości zabudowanej budynkiem jednorodzinny lub użytkowników wieczystych/współużytkowników wieczystych tej nieruchomości;

Potwierdzeniem tytułów prawnych, o których mowa powyżej, będzie informacja o numerze elektronicznej księgi wieczystej, w której został odpowiedni tytuł prawny ujawniony.

- b) dokumenty uprawniające do występowania w imieniu wnioskodawcy: pełnomocnictwo szczególne i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
- c) ocenę energetyczną lub audyt energetyczny;
- d) oświadczenie wnioskodawcy Programu termomodernizacji budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa dotyczące: niezarejestrowania działalności gospodarczej przedsiębiorcy lub siedziby przedsiębiorcy lub nieprowadzenia działalności gospodarczej w budynku, wykonania całości prac termomodernizacyjnych, wykonania inwestycji z uwzględnieniem ochrony siedlisk ptaków i nietoperzy oraz uzyskania wymaganych dokumentów/pozwoleń niezbędnych dla realizacji zadania, zachowania statusu inwestora do przekazania dotacji – stanowi załącznik nr 2 do uchwały;
- e) harmonogram rzeczowo-finansowy – stanowiący załącznik nr 3 do uchwały;
- f) aktualną pisemną informację wydaną przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie z potwierdzeniem nieprzekraczania 250% kryterium dochodowego, o którym mowa odpowiednio w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876, poz. 2369) (jeżeli dotyczy);
- g) inne dokumenty niezbędne do właściwego rozpatrzenia wniosku.

2. Zastrzega się możliwość przeprowadzenia kontroli przedwykonawczej przez upoważnionych pracowników komórki właściwej ds. Programu, przed zawarciem umowy w sprawie realizacji zadania, w celu weryfikacji informacji wskazanych we wniosku o udzielenie dotacji. W przypadku niemożności przeprowadzenia kontroli z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy, w wyznaczonym przez komórkę właściwą ds. Programu terminie i niewskazania przez wnioskodawcę innego terminu, wniosek o udzielenie dotacji rozpatrzony zostanie negatywnie.

3. W przypadku niedołączenia do wniosku o udzielenie dotacji informacji, o której mowa w ust. 1 pkt 4 lit. f i niezuzupełnienia tego braku w terminie wskazanym przez komórkę właściwą ds. Programu, wniosek będzie rozpatrywany na zasadach jak dla pozostałych wnioskodawców, o których mowa w § 27 ust. 4 pkt 2”;

## 11) § 19 otrzymuje brzmienie:

„§ 19. Wniosek podlega negatywnemu rozpatrzeniu w przypadku:

- 1) złożenia przez osobę nieuprawnioną, tj. niemogącą być wnioskodawcą zgodnie z § 2 pkt 19;
- 2) złożenia niekompletnego wniosku, który nie spełnia wymagań określonych w § 18 ust. 1 i niezuzupełnienia go w terminie wyznaczonym;

- 3) gdy wniosek dotyczy zadania, którego dofinansowanie nie jest przewidziane w ramach Programu;
- 4) złożenia wniosku przed ogłoszeniem naboru lub po jego zakończeniu;
- 5) rozpoczęcia prac związanych z realizacją zadania objętego wnioskiem przed zawarciem umowy, o której mowa w § 17 pkt 7;
- 6) niemożności przeprowadzenia kontroli przedwykonawczej zgodnie z § 18 ust. 2;
- 7) złożenia wniosku w odniesieniu do budynku, którego rok budowy/rok oddania do użytkowania określony w audycie energetycznym/ocenie energetycznej jest późniejszy niż 01.01.2009 r.”;

**12) § 22 otrzymuje brzmienie:**

„§ 22. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami składa się w Punktach Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Krakowa lub przesyła na adres komórki właściwej ds. Programu, przy czym o kolejności rozpatrywania decyduje data dzienna wpływu do Urzędu Miasta Krakowa.”;

**13) w § 23 ust. 1 otrzymuje brzmienie:**

„1. Wnioski o udzielenie dotacji rozpatruje się do dnia wykorzystania limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w danym roku budżetowym. Wysokość dofinansowania określa budżet Miasta Krakowa i aktualnie obowiązująca Wieloletnia Prognoza Finansowa Miasta Krakowa.

**14) w § 27 ust. 4 -5 otrzymują brzmienie:**

„4. Maksymalna łączna wysokość dotacji do elementów wskazanych w ust. 1 pkt 1–4 nie może przekroczyć:

- 1) 100% poniesionych kosztów kwalifikowanych i nie więcej niż 50 000 zł w przypadku wnioskodawców, których dochód gospodarstwa domowego wynosi do 250% kryterium dochodowego, o którym mowa odpowiednio w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 2) 50% poniesionych kosztów kwalifikowanych i nie więcej niż 25 000 zł w przypadku pozostałych wnioskodawców.

5. Wysokość dochodu, o którym mowa w ust. 4 pkt 1), ustalana jest na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.”;

**15) w § 29 ust. 2 otrzymuje brzmienie:**

„2. Wnioskodawca we wniosku o przyznanie dotacji określa sposób przekazania dotacji: przelewem na konto należące do inwestora albo przelewem na konto innej osoby/podmiotu albo gotówką w punkcie kasowym dowolnego oddziału banku obsługującego Gminę Miejską Kraków.”;

**16) § 30 otrzymuje brzmienie:**



„§ 30. Kompletny wniosek o rozliczenie dotacji składa się w Punktach Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Krakowa lub przesyła na adres komórki właściwej ds. Programu, przy czym decyduje data dzienna wpływu do Urzędu Miasta Krakowa. Wzór wniosku o rozliczenie przez Gminę Miejską Kraków dotacji celowej na wykonanie zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego termomodernizację budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa stanowi załącznik nr 5 do uchwały.”;

**17) § 33 otrzymuje brzmienie:**

„§ 33. Niewykorzystanie przyznanej dotacji z winy inwestora w terminie określonym w umowie może być podstawą odmowy uwzględnienia wniosku o udzielenie dotacji w kolejnym naborze. Warunek ten nie dotyczy niewykorzystania dotacji z przyczyn uznawanych za siłę wyższą lub przypadki losowe. W obu przypadkach konieczne jest ponowne ubieganie się o dotację w kolejnym naborze.”;

**18) w § 34:**

**ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:**

„2) inwestor przedkłada wniosek o rozliczenie dotacji z załączonym protokołem odbioru, oryginałami faktur/rachunków, potwierdzeniem dokonanej przez siebie zapłaty za fakturę/rachunek w terminie realizacji zadania, z uwzględnieniem ust. 4 oraz innymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania.”;

**a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:**

„3. W przypadku, gdy wniosek o rozliczenie dotacji nie spełnia warunków formalnych określonych w ust. 1 pkt 2 i ust. 2 inwestor wzywany jest do jego uzupełnienia w terminie wskazanym przez komórkę właściwą ds. Programu. Wniosek uzupełniony w terminie uznawany jest za kompletny z datą wpływu uzupełnienia do wniosku o rozliczenie dotacji.”;

**b) dodaje się ust. 4 i 5 w brzmieniu:**

„4. W przypadku gdy wypłata dotacji przez Gminę Miejską Kraków nie jest realizowana bezpośrednio na konto wykonawcy realizującego zadanie, inwestor zobowiązany jest przedłożyć potwierdzenie dokonanej przez siebie zapłaty za fakturę/rachunek w terminie realizacji zadania. Zapłata powinna nastąpić w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 umowy dotacyjnej stanowiącej załącznik nr 4 do uchwały (termin realizacji zadania). W przypadku zapłaty faktury/rachunku poza wskazanym terminem realizacji zadania faktura/rachunek nie zostanie uwzględniona/y przy rozliczeniu dotacji.

5. Przekazanie dotacji następuje po zakończeniu i przyjęciu prawidłowego rozliczenia realizacji zadania, zgodnie z § 29.”;

**19) § 38 otrzymuje brzmienie:**

„§ 38. Gmina Miejska Kraków odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania prac określonych w wybranym wariantcie prac termomodernizacyjnych;
- 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o rozliczenie dotacji;

- 3) niezrealizowania zadania w terminie określonym w umowie dotacyjnej;
- 4) niezastosowania się do wezwania o uzupełnienie braków formalnych we wniosku o rozliczenie dotacji;
- 5) niezachowania statusu inwestora zgodnie z § 2 pkt 20;
- 6) niedokonania przez inwestora zapłaty za fakturę/rachunek w terminie realizacji zadania wskazanym w § 2 ust. 1 umowy dotacyjnej stanowiącej załącznik nr 4 do uchwały, z uwzględnieniem § 34 ust. 4 uchwały.”;

- 20) **załącznik nr 1** do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 21) **załącznik nr 2** do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;
- 22) **załącznik nr 3** do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały;
- 23) **załącznik nr 4** do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały;
- 24) **załącznik nr 5** do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

]