Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miasta Krakowa
z dnia ……..

STATUT
Ośrodka Kultury - Biblioteka Polskiej Piosenki

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ośrodek Kultury - Biblioteka Polskiej Piosenki, zwany dalej „Ośrodkiem Kultury" jest samorządową instytucją kultury, wyodrębnioną pod względem prawnym i ekonomiczno-finansowym, której organizatorem jest Gmina Miejska Kraków, zwana dalej „Organizatorem".

2. Ośrodek Kultury jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora, pod numerem 35 i posiada osobowość prawną.
3. Siedzibą Ośrodka Kultury jest Miasto Kraków.
4. Terenem działania Ośrodka Kultury jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

§ 2. Ośrodek Kultury działa w szczególności na podstawie:

1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r., poz. 194), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej";
2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych";
3) niniejszego statutu.

II. Cel i zadania

§ 3. 1. Ośrodek Kultury prowadzi wielokierunkową działalność w zakresie upowszechniania kultury.

2. Celem działalności Ośrodka Kultury jest popularyzacja, gromadzenie, dokumentowanie zapisów polskiej piosenki, a także udostępnianie zgromadzonych zbiorów.

§ 4. 1. Do podstawowych zadań Ośrodka Kultury należy w szczególności:

1) promocja polskiej piosenki w kraju i poza jego granicami;
2) edukacja historyczna oraz propagowanie wartości patriotycznych, wśród dzieci i młodzieży, poprzez polską piosenkę patriotyczną;
3) organizowanie „Krakowskich Lekcji Śpiewania" oraz wydarzeń o charakterze społeczno-kulturalnym;
4) dokumentowanie wszelkich wydarzeń związanych z polską piosenką w formie zapisu audiowizualnego, fonograficznego, nutowego, elektronicznego oraz publikacji;

5) gromadzenie, ochrona i upowszechnianie zbiorów dziedzictwa fonograficznego.

2. Zadania wymienione w ust.1 Ośrodek Kultury realizuje w obiektach instytucji oraz poza nimi, w tym w formie cyfrowej i elektronicznej za pomocą sieci Internet, poprzez organizowanie i tworzenie warunków do zespołowego uczestnictwa w kulturze, różnorodnych form edukacji kulturalnej, indywidualnej aktywności kulturalnej, imprez kulturalnych. Między innymi Ośrodek Kultury organizuje:

1) spektakle, koncerty, wystawy, odczyty, spotkania i inne imprezy o charakterze artystycznym, edukacyjnym i rekreacyjnym;
2) sekcje, zespoły zainteresowań i pracownie specjalistyczne;
3) kursy, warsztaty, seminaria.

3. Ośrodek Kultury prowadzi działalność instruktażowo - metodyczną.

4. Ośrodek Kultury może realizować swoje zadania poprzez współpracę z osobami prawnymi, w tym m. in. z instytucjami kultury, edukacyjnymi, naukowymi, samorządowymi, organizacjami pozarządowymi, stowarzyszeniami twórczymi, mediami, a także innymi osobami oraz jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej (m.in. z radami dzielnic Miasta Krakowa).

III. Zarządzanie i organizacja

§ 5. 1. Ośrodkiem Kultury kieruje Dyrektor, który reprezentuje instytucję na zewnątrz, zarządza nią jednoosobowo i ponosi pełną odpowiedzialność za całokształt jej działalności.

2. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

1) kierowanie działalnością podstawową i finansowo-administracyjną;
2) kształtowanie programu działalności;
3) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi instytucji;
4) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej instytucji;
5) dobór i wykorzystanie kadr, stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników oraz zapewnienie im odpowiednich warunków pracy;
6) przedstawianie Organizatorowi i właściwym instytucjom planów i sprawozdań merytorycznych, finansowych oraz wniosków inwestycyjnych;
7) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń (w tym: procedur wewnętrznych, instrukcji, regulaminów);
8) sprawowanie kontroli zarządczej.

3. Dyrektor upoważniony jest do zaciągania zobowiązań oraz dokonywania wydatków do wysokości środków określonych w planie finansowym instytucji.

4. Dyrektor jest przełożonym pracowników Ośrodka Kultury i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę.

§ 6. 1. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Krakowa, w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Organizator może powierzyć zarządzanie Ośrodkiem Kultury osobie fizycznej lub prawnej na podstawie umowy o zarządzaniu instytucją zawartej zgodnie z przepisami ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 7. 1. Dyrektor może kierować Ośrodkiem Kultury we współpracy z Radą Programową, zwaną dalej „Radą” – organem doradczym i opiniodawczym w sprawach związanych z działalnością Ośrodka Kultury i planami jego rozwoju.

2. Radę powołuje i odwołuje Dyrektor Ośrodka Kultury.

3. Pracami Rady kieruje jej przewodniczący.

4. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje honorowo.

5. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć przedstawiciele Organizatora oraz osoby zaproszone przez Radę.

6. Rada działa na podstawie uchwalonego przez nią i zatwierdzonego przez Dyrektora Ośrodka Kultury regulaminu.

§ 8. Organizację wewnętrzną Ośrodka Kultury określa regulamin organizacyjny, nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii działających w Ośrodku Kultury organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

IV. Gospodarka finansowa

§ 9. 1. Organizator monitoruje gospodarkę finansową instytucji poprzez przeprowadzanie kontroli w zakresie:

1) właściwego prowadzenia gospodarki finansowej instytucji, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansach publicznych;
2) racjonalnego gospodarowania mieniem instytucji i zapewnienia należytej jego ochrony;
3) dokonywania wydatków w sposób celowy, przy optymalnym doborze metod i środków, umożliwiających terminową realizację zadań statutowych;

2. Ośrodek Kultury prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Przy zbywaniu środków trwałych Ośrodek Kultury stosuje odpowiednio przepisy ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1644 ze zm.).

4. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka Kultury jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora Ośrodka Kultury z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

5. Roczne sprawozdanie finansowe Ośrodka Kultury, sporządzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217), zatwierdza Organizator.

6. Ośrodek Kultury składa Organizatorowi sprawozdanie każdorazowo na żądanie, w tym zgodnie z programem badań statystycznych.

§ 10. Źródła finansowania Ośrodka Kultury:

1) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, z działalności dodatkowej, o której mowa w § 11, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł;

2) środki finansowe w formie dotacji od Organizatora, przekazywane jako:
   a) dotacja podmiotowa, na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
   b) dotacja celowa, na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
   c) dotacja celowa na realizację wskazanych zadań i programów.

§ 11. 1. W celu pozyskania dodatkowych dochodów, na pokrycie potrzeb wynikających z realizacji celów i zadań, zawartych w statucie, Ośrodek Kultury może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach przewidzianych w odrębnych przepisach prawa.

2. Całość dochodów uzyskanych z działalności, o której mowa w ust. 1, Ośrodek Kultury przeznacza na finansowanie swojej działalności statutowej.

3. Działalność określona w ust. 1 może być prowadzona w zakresie usługowym, handlowym i wytwórczym, w tym w zakresie:

1) realizacji imprez zleconych (okolicznościowych, rodzinnych, rozrywkowych i innych);
2) organizowania i współorganizowania konferencji, sympozjów, koncertów oraz imprez o charakterze naukowym, edukacyjnym i kulturalnym;
3) usług reklamowych, marketingowych, promocyjnych, sponsoringowych;
4) usług związanych z obsługą ruchu turystycznego i rekreacyjno-sportowych;
5) realizacji projektów społecznych z zakresu kultury i współpracy z przedstawicielami III sektora w realizacji przedsięwzięć z zakresu upowszechniania kultury;
6) produkcji i sprzedaży, publikacji i pamiątek, zakupu i sprzedaży dzieł sztuki i artykułów użytku kulturalnego oraz reklamowego;
7) produkcji filmów, nagrań i programów telewizyjnych i postprodukcji związanej z filmami, nagraniami i programami tv;
8) nagrań dźwiękowych i muzycznych;
9) usług reprograficznych, fotograficznych, kserograficznych i skanowania oraz reprodukcyjnych i filmowych;
10) najmu i dzierżawy pomieszczeń, powierzchni użytkowej i reklamowej.

V. Postanowienia końcowe

§ 12. 1. Statut Ośrodka Kultury nadaje Organizator.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.