

ZARZĄDZENIE Nr 96/2020
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia 15.01.2020r.

w sprawie powołania składu osobowego Komisji Likwidacyjnej w Urzędzie Miasta Krakowa i określenia zakresu jej działania.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815), art.10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r. poz. 351, 1495, 1571, 1655, 1680) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Likwidacyjną w Urzędzie Miasta Krakowa, zwaną dalej Komisją, w następującym składzie:

- | | | |
|-----------------------------|---|-------------------------------|
| 1) Katarzyna Wirecka | - | Przewodnicząca Komisji, |
| 2) Ilona Szatanik | - | Z-ca Przewodniczącej Komisji, |
| 3) Anna Królikowska | - | Członek Komisji, |
| 4) Dominik Burkat | - | Członek Komisji, |
| 5) Halina Puchala | - | Członek Komisji, |
| 6) Stanisława Szczurek | - | Członek Komisji, |
| 7) Małgorzata Figa-Tomińska | - | Członek Komisji, |
| 8) Małgorzata Burda | - | Członek Komisji, |
| 9) Elżbieta Skórka | - | Członek Komisji, |
| 10) Kamila Jedziniak | - | Członek Komisji, |
| 11) Urszula Marcisz-Rakoczy | - | Członek Komisji, |
| 12) Żaneta Rał | - | Członek Komisji, |
| 13) Karolina Katra | - | Członek Komisji, |
| 14) Ewelina Żur | - | Członek Komisji. |

§ 2. 1. Komisja wykonuje czynności związane z likwidacją środków trwałych, pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych znajdujących się na stanie ewidencyjnym Urzędu Miasta Krakowa, Gminy Miejskiej Kraków, miasta Krakowa – miasta na prawach powiatu oraz Skarbu Państwa.

2. Do zadań Komisji należy:

- 1) ocena przydatności zgłaszanego majątku jako zbędnego lub do likwidacji,
- 2) orzekanie o przeznaczeniu do likwidacji składników majątkowych,
- 3) sporządzenie w jednym egzemplarzu protokołu z wykonanych czynności, który powinien zawierać następujące dane:
 - a) nazwę likwidowanego lub uznanego za zbędny składnika majątkowego,
 - b) rok jego nabycia (jeśli jest znany),
 - c) numer seryjny (jeśli występuje),
 - d) kod IT (jeśli występuje),
 - e) numer inwentarzowy,
 - f) wartość (w przypadku ewidencji ilościowej wpisuje się: „ewidencja ilościowa”),
 - g) szczegółową lokalizację,
 - h) uzasadnienie powodu likwidacji/uznania za zbędne.

3. Komisja wykonuje swoje czynności na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego lub jego Zastępcę.

4. Komisja wykonuje powierzone jej zadania w składzie co najmniej dwuosobowym.
5. W posiedzeniu Komisji bierze udział, bez prawa głosu, pracownik odpowiedzialny za zarządzanie majątkiem w wydziale lub inna osoba wyznaczona przez kierującego wydziałem Urzędu Miasta Krakowa lub Przewodniczącego Rady i Zarządu Dzielnicy Miasta Krakowa, wnioskującego o likwidację składników majątkowych.
6. W celach konsultacyjnych dopuszcza się do udziału w posiedzeniach Komisji inne osoby, bez prawa głosu.
7. Z każdego posiedzenia Komisji będzie sporządzany protokół, który zawierał będzie stanowisko Komisji w sprawie likwidacji, bądź uznania za zbędne poszczególnych składników majątkowych. Wzór protokołu stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
8. Każdy protokół musi być podpisany przez członków Komisji, którzy biorą udział w danym posiedzeniu oraz Przewodniczącego Komisji lub Zastępcę Przewodniczącego Komisji.
9. W terminie 14 dni od daty posiedzenia Komisja zobowiązana jest przedstawić protokół do zatwierdzenia Dyrektorowi Magistratu.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura ds. Ewidencji Mienia.

§ 4. Traci moc zarządzenie Nr 1260/2018 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 18.05.2018 r. w sprawie powołania składu osobowego Komisji Likwidacyjnej w Urzędzie Miasta Krakowa i określenia zakresu jej działania.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.