

ZARZĄDZENIE Nr 1902/2020
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia 10.08.2020 r.

w sprawie określenia zasad rozliczania kosztów bezpośrednich projektu pn. „Wspornik – Punkt Wsparcia Opiekunów”

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 713) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:

- 1) projekcie - rozumie się przez to przedsięwzięcie Gminy Miejskiej Kraków, współfinansowane z Programów i Funduszy Unii Europejskiej i innych pozaunijnych źródeł finansowania pn. „Wspornik - Punkt Wsparcia Opiekunów”;
- 2) liderze projektu - rozumie się przez to Fundację Pełna Życia;
- 3) komórce realizującej- rozumie się przez to komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa, odpowiedzialną za realizację projektu, tj. Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia zwany dalej SZ;
- 4) umowie - rozumie się przez to umowę, na podstawie której przekazywane są środki z Programów i Funduszy Unii Europejskiej i innych, pozaunijnych źródeł finansowania stanowiące dofinansowanie projektu;
- 5) kosztach bezpośrednich - rozumie się przez to koszty, które z należyтым uwzględnieniem wymogów kwalifikacji określonych w umowie są możliwe do zidentyfikowania jako konkretne koszty bezpośrednio związane z realizacją projektu i które mogą zostać przypisane bezpośrednio temu projektowi tj.:
 - a) wydatki na zabezpieczenie transportu osób niesamodzielnych,
 - b) wydatki na zakupy konieczne do prowadzenia biura tj. materiały biurowe, tonery, materiały higieniczne, żarówki itp.,
 - c) wydatki na zakup biletów jedno i wieloprzejazdowych dla członków zespołu opieki zastępczej w Komunikacji Miejskiej Kraków,
 - d) wydatki wskazane w lit. a-c pokrywane są z planu finansowego SZ;
- 6) instrukcji - rozumie się przez to aktualnie obowiązujące Zarządzenie Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie sporządzania Wieloletniej Prognozy Finansowej i Budżetu Miasta, wprowadzającej do stosowania Instrukcję planowania zadań budżetowych oraz przedsięwzięć bieżących objętych wieloletnią prognozą finansową, zmian w planie wydatków bieżących oraz instrukcję sporządzania materiałów sprawozdawczych z realizacji budżetu, Instrukcję planowania wydatków inwestycyjnych w Gminie Miejskiej Kraków i monitorowania realizacji inwestycji objętych uchwałą w sprawie wieloletniej prognozy finansowej i uchwałą budżetową oraz Instrukcję dotyczącą sporządzania i zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

§ 2. Koszty bezpośrednie rozlicza się zgodnie z zapisami niniejszego zarządzenia.

§ 3. Planowanie kosztów bezpośrednich w Budżecie Miasta Krakowa odbywa się według następujących zasad:

- 1) SZ wylicza roczną planowaną kwotę kosztów bezpośrednich zgodnie z zapisem o którym mowa w § 1 pkt 5;
- 2) następnie SZ wprowadza do formularzy planistycznych swojego wydziału wyliczoną kwotę, o której mowa w pkt 1 i przesyła je do Wydziału Budżetu Miasta zgodnie z instrukcją.

§ 4. Bieżące rozliczanie kosztów bezpośrednich odbywa się według następujących zasad:

- 1) SZ po otrzymaniu dokumentów finansowo - księgowych (not księgowych/faktur/rachunków, korekt itp.) za usługi zgodnie z zapisem, o którym mowa w § 1 pkt 5, rozlicza koszty bezpośrednie w swoim planie budżetowym, zamieszcza właściwy opis, obejmujący nazwę projektu, klasyfikację budżetową i zadaniową, zgodnie z obowiązującymi regulacjami w tym zakresie;
- 2) wydatki ponoszone w ramach projektu wskazane w § 1 pkt 5 nie podlegają odliczeniu VAT;
- 3) SZ przekazuje dokumenty finansowo - księgowo do Wydziału Finansowego zwanego dalej FK celem zapłaty; przygotowuje i przekazuje uruchomienie środków do FK, zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia;
- 4) SZ jest odpowiedzialne za zabezpieczenie środków finansowych na rachunku bankowym projektu, w celu dokonania terminowych płatności wynikających z przedłożonych dokumentów księgowych;
- 5) FK po otrzymaniu z SZ Noty/Faktury dokonuje płatności przedłożonych dokumentów finansowo - księgowych oraz wprowadza do ewidencji księgowej koszty bezpośrednie dla projektu.

§ 5. Dopuszcza się możliwość jednorazowego rozliczenia kosztów bezpośrednich projektu przez jednostkę realizującą projekt za okres kilku miesięcy wstecz, jednakże w ramach bieżącego roku budżetowego pod warunkiem zaistnienia okoliczności, które opóźniły proces planowania i rozliczania kosztów bezpośrednich danego projektu.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.