

**„Procedura zawierania partnerstw projektowych pomiędzy Gminą Miejską Kraków
a organizacjami pozarządowymi”.**

§ 1. Słowniczek. Ilekroć w niniejszej procedurze jest mowa o:

- 1) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć podmioty wskazane w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Miejską Kraków, reprezentowaną przez kierownika merytorycznej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Krakowa lub miejskiej jednostki organizacyjnej;
- 3) projekcie partnerskim - należy przez to rozumieć dobrowolne przedsięwzięcie realizowane wspólnie przez Gminę z organizacjami pozarządowymi, w ramach którego strony wnoszą zaangażowanie osobowe, rzeczowe, techniczne lub finansowe, służące realizacji określonych wspólnie celów, realizowane na podstawie wspólnie złożonego wniosku aplikacyjnego do źródeł zewnętrznych; niestanowiące wsparcia realizacji zadania publicznego lub powierzenia realizacji zadania publicznego przez Gminę w trybach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) źródłach zewnętrznych - należy przez to rozumieć środki pochodzące m.in. z Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Norweskiego Mechanizmu Finansowego, środki pomocowe kierowane do Polski w ramach zobowiązań międzynarodowych lub będące w gestii innych podmiotów sektora finansów publicznych lub podmiotów prywatnych;
- 5) ofercie - należy przez to rozumieć wniosek aplikacyjny przygotowany do źródeł zewnętrznych;
- 6) wniosku - należy przez to rozumieć wniosek organizacji pozarządowej o zawarcie partnerstwa projektowego z Gminą, złożony na formularzu stanowiącym załącznik do procedury.

§2. 1 .W celu wspólnego przygotowania oferty, o której mowa w § 1 pkt 5 procedury oraz realizacji projektu, o którym mowa w § 1 pkt 3 procedury, może zostać utworzone partnerstwo.

2. Projekty partnerskie realizowane są w formie przedsięwzięć finansowanych ze źródeł zewnętrznych, w których liderem jest organizacja pozarządowa lub Gmina.

§ 3. 1. Realizację projektów partnerskich, w których liderem jest Gmina poprzedza wybór partnera spoza sektora finansów publicznych, z zachowaniem zasady przejrzystości i równego traktowania podmiotów.

2. Wybór partnera, o którym mowa w ust. 1, dokonywany jest w oparciu o tryb określony w art. 28a ust. 4. ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz.U.2019.1295) oraz art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t.j. Dz.U.2020.818).

3. W przypadku projektów partnerskich, których liderem jest organizacja pozarządowa, nie stosuje się trybu, o którym mowa w ust. 2.

§ 4. Realizacja projektu partnerskiego, w którym liderem jest organizacja pozarządowa, a partnerem Gmina, może wymagać od Gminy jednej z dwóch form zaangażowania:

- 1) zaangażowania finansowego, wymagającego wydatkowania środków finansowych ze strony Gminy;
- 2) zaangażowania niefinansowego, (np. osobowego, rzeczowego, technicznego, promocyjnego).

§ 5. 1. W celu zawarcia partnerstwa projektowego, którego liderem jest organizacja pozarządowa, będącego podstawą do realizacji przez Gminę i organizację pozarządową projektu partnerskiego, organizacja pozarządowa kieruje wniosek do Prezydenta Miasta Krakowa lub do właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Krakowa lub miejskiej jednostki organizacyjnej.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się na formularzu stanowiącym załącznik do procedury, z odpowiednim wyprzedzeniem, uwzględniającym czas rozpatrzenia wniosku określony w § 9.

3. Informacja o wpłynięciu wniosku zamieszczana jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w miejskim portalu dla organizacji pozarządowych www.ngo.krakow.pl.

§ 6. 1. Wniosek podlega ocenie w oparciu o kryterium formalne i kryteria merytoryczne.

2. Spełnienie kryterium formalnego, tj. zgodność celów projektu partnerskiego z zadaniami Gminy, w szczególności z priorytetami określonymi w przyjętych dokumentach programowych i strategicznych, stanowi warunek dopuszczający wniosek do dalszej oceny merytorycznej.

3. Wniosek podlega ocenie w oparciu o następujące kryteria merytoryczne, według skali punktowej:

- 1) wysokość zaangażowania finansowego i organizacyjnego organizacji pozarządowej w stosunku do wkładu finansowego i organizacyjnego Gminy; 0-5 pkt;
- 2) efektywność projektu, planowane nakłady na realizację zadań w odniesieniu do założonych do osiągnięcia rezultatów i produktów projektu; 0-5 pkt;
- 3) udokumentowane doświadczenie organizacji pozarządowej w realizacji projektów partnerskich; 0-3 pkt;
- 4) udokumentowane doświadczenie organizacji pozarządowej w realizacji projektów o zbliżonej tematyce do wnioskowanej; 0-3 pkt;
- 5) dotychczasowe doświadczenie Gminy we współpracy z organizacją pozarządową; 0-2 pkt;
- 6) innowacyjność zaproponowanych rozwiązań; 0-5 pkt.

§ 7. W przypadku gdy Gmina może być partnerem tylko w jednym projekcie finansowanym ze źródeł zewnętrznych, a złożono więcej niż jeden wniosek o zawarcie partnerstwa projektowego, partnerstwo zawierane jest z organizacją, której wniosek uzyska najwyższą ocenę, o której mowa w § 6.

§ 8. Rozpatrzenie wniosku może być poprzedzone spotkaniem z organizacją pozarządową lub pismem o uzupełnienie wniosku.

§ 9. Rozpatrzenie wniosku następuje w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 10. Zawarcie partnerstwa projektowego następuje po akceptacji Prezydenta Miasta Krakowa lub kierującego merytoryczną komórką organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa lub miejską jednostką organizacyjną, w sytuacji gdy rozpatrywany wniosek, na podstawie oceny dokonanej w oparciu o kryteria zawarte w § 6 uzyskał co najmniej 60% wartości oceny maksymalnej.

§ 11. 1. Uzyskanie akceptacji, o której mowa w § 10, stanowi podstawę do rozpoczęcia prac nad właściwą ofertą do zewnętrznego źródła finansowania.

2. Prace nad ofertą prowadzi organizacja pozarządowa we współpracy z właściwą merytorycznie komórką organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa lub miejską jednostką organizacyjną.

3. Zakończenie prac nad ofertą wymaga sporządzenia listu intencyjnego albo umowy partnerskiej, chyba że wytyczne dotyczące zewnętrznych źródeł finansowania stanowią inaczej.

4. Nieuzyskanie akceptacji, o której mowa w § 10, kończy postępowanie i wymaga uzasadnienia, które w formie pisemnej przekazywane jest organizacji pozarządowej oraz podawane jest do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w miejskim portalu dla organizacji pozarządowych www.ngo.krakow.pl.

§ 12. Informacja o utworzonych partnerstwach projektowych umieszczana jest w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w miejskim portalu dla organizacji pozarządowych www.ngo.krakow.pl.

§ 13. Sprawozdania z realizacji projektów partnerskich przekazywane są do Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia do 30 dni od zakończenia realizacji projektu, a informacja o zrealizowanych projektach zamieszczana jest co roku w sprawozdaniu z realizacji rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.