

**ZARZĄDZENIE Nr 3314/2019**  
**PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA**  
**z dnia 05.12.2019 r.**

**zmieniające zarządzenie Nr 2287/2019 w sprawie prowadzenia Generalnego Rejestru Umów i Zleceń**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 2287/2019 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 10.09.2019 r. w sprawie prowadzenia Generalnego Rejestru Umów i Zleceń wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 w ust. 6 pkt 15 otrzymuje brzmienie: „15) szkolenia pracowników Urzędu Miasta Krakowa – do kwoty 5.000 brutto złotych jednorazowo w ramach zadania „Funkcjonowanie Magistratu””;

2) w § 2 w ust. 6 dopisuje się pkt 45 - 47 w następującym brzmieniu:

„45) realizację zadań Urzędu Stanu Cywilnego do kwoty 3000 zł brutto jednorazowo;

46) realizację zadań związanych z organizacją wyborów i referendów do kwoty 8000 zł brutto jednorazowo;

47) opłaty pocztowe związane z pełnomocnictwami pocztowymi do odbioru korespondencji, opłatami za skrytki pocztowe, itp. do kwoty 1000 zł brutto jednorazowo.”;

3) w § 3 w ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) odpowiada za prawidłowe stosowanie przepisów ustaw, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych, przepisów rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych jak również aktów kierowania wewnętrznego, w tym w sprawie zasad postępowania i odpowiedzialności w zakresie udzielania pomocy publicznej w Gminie Miejskiej Kraków”;

4) w § 9 ust. 14 otrzymuje brzmienie:

„14. W przypadku umowy zaakceptowanej w aplikacji GRU, w której wartość wszystkich dokumentów księgowych jest niższa niż wartość zaangażowanych z umowy środków finansowych, analityk budżetowy komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Krakowa składa do Wydziału Finansowego wniosek w formie elektronicznej o nadanie jej statusu umowy zamkniętej (status Z) oraz zwolnienie środków finansowych w aplikacji informatycznej GRU. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.”;

5) wzór wniosku, o którym mowa w pkt 4 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;

6) w §14 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Zmiana klasyfikacji budżetowej z uwzględnieniem każdego roku obowiązywania umowy oraz wprowadzenie zabezpieczenia środków finansowych w umowie realizowanej na mocy ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej wymaga sporządzenia korekty”;

7) w § 14 ust. 11 otrzymuje brzmienie:

„11. Zmiana nazwiska osoby fizycznej, nazwy firmy, zmiana adresu zamieszkania/siedziby firmy następuje na podstawie pisma złożonego do Wydziału Finansowego, oryginalnie podpisanego przez osoby zawierające umowę po stronie kontrahenta. Zmiana następuje

na podstawie pisma jedynie w przypadku zachowania tych samych identyfikatorów podatkowych (NIP lub Pesel) podmiotów, których zmiana dotyczy.”;

8) w KARCIE 3 PRZEDMIOT UMOWY I TERMIN REALIZACJI w sposobie opisu przedmiotu umowy dodaje się ust. 7 w brzmieniu:

„7. W przypadku umowy o dzieło zawieranej z osobą fizyczną, której przysługują 50% koszty uzyskania przychodu, opisując przedmiot umowy zaleca się używanie sformułowań art. 22 ust. 9b ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych celem precyzyjnego i niebudzącego wątpliwości zakwalifikowania przedmiotu umowy do katalogu uprawniającego zastosowanie 50% kosztów.”;

9) w KARCIE 10 POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE ZMIANY UMOWY – Przykładowy katalog okoliczności, których wystąpienie nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu, otrzymuje brzmienie:

„Przykładowy katalog okoliczności, których wystąpienie nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu:

1. Zmiana adresu zamieszkania/siedziby stron umowy,
2. Zmiana osób, o których mowa w §.....”;

10) w KARCIE 21 SCHEMATY PODATKOWE po zdaniu pierwszym dopisuje się zdania:

„Do oryginału wzoru powtarzającej się umowy zarejestrowanego w GRU, o którym mowa w § 11 ust. 2 niniejszego zarządzenia dopuszcza się złożenie jednego formularza identyfikującego schemat podatkowy. Wówczas do umowy sporządzanej na podstawie takiego wzoru złożenie formularza identyfikującego schemat podatkowy nie jest wymagane. W przypadku zmiany okoliczności rozliczania umowy sporządzanej na podstawie takiego wzoru, należy ponownie dokonać analizy tej czynności pod kątem ewentualnego wystąpienia schematu podatkowego i złożyć formularz identyfikujący schemat podatkowy. ”;

11) w załączniku nr 1 do zarządzenia dopisuje się lit. X w brzmieniu:

„X. POMOC PUBLICZNA – karta 24”;

12) wprowadza się KARTĘ 24 POMOC PUBLICZNA w brzmieniu załącznika nr 2 do niniejszego zarządzenia;

13) KARTA 4 WYNAGRODZENIE otrzymuje brzmienie załącznika nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, za wyjątkiem postanowień dotyczących Karty 21 Schematy podatkowe, które wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 10 września 2019 r.