

## **OGŁOSZENIE**

### **PREZYDENT MIASTA KRAKOWA**

#### **OGŁASZA KONKURS OFERT NA WYBÓR REALIZATORÓW USŁUG MERYTORYCZNYCH W RAMACH PROJEKTU PN. "POSTAW SIĘ! - WCZESNE WYKRYWANIE WAD ROZWOJOWYCH POSTAWY I UKŁADU RUCHU U DZIECI W WIEKU SZKOLNYM" W LATACH 2019-2021**

**Komórka realizująca:  
Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa**

#### **I. Przedmiot projektu pn. "Postaw się! - wczesne wykrywanie wad rozwojowych postawy i układu ruchu u dzieci w wieku szkolnym"**

1. Celem projektu jest wykrycie wad postawy i dysfunkcji układu ruchu u uczniów samorządowych szkół podstawowych oraz prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych. Wsparciem objęte zostaną dziewczynki w wieku 10 i 12 lat i chłopcy w wieku 13 i 14 lat oraz ich rodzice/ opiekunowie prawni, a także kadra pielęgniarska.
2. W ramach realizacji Projektu zostaną przeprowadzone następujące czynności:
  - a) Badania przesiewowe – identyfikacja dzieci zagrożonych wadami postawy;
  - b) Działania korekcyjno – rehabilitacyjne – gimnastyka korekcyjna prowadzona w grupach lub indywidualnie;
  - c) Działania informacyjno-edukacyjne – spotkania z dziećmi i ich rodzicami/ opiekunami prawnymi, których tematem będzie profilaktyka schorzeń kręgosłupa;
  - d) Działania szkoleniowe – spotkania dla pielęgniarek/ higienistek szkolnych, których tematem będzie wykrywanie i leczenie wad postawy i układu ruchu u dzieci.
3. Okres realizacji Projektu: wrzesień 2019 rok - wrzesień 2021 rok.

#### **II. Wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację usług merytorycznych w ramach Projektu.**

- 1) w 2019 roku – 347 319,00 zł (słownie: trzysta czterdzieści siedem tysięcy trzysta dziewiętnaście złotych 00/100),
- 2) w 2020 roku – 269 758,00 zł (słownie: dwieście sześćdziesiąt dziewięć tysięcy siedemset pięćdziesiąt osiem złotych 00/100),
- 3) w 2021 roku – 234 313,00 zł (słownie: dwieście trzydzieści cztery tysiące trzysta trzynaście złotych 00/100).

#### **III. Informacje ogólne dotyczące Konkursu ofert, w tym dotyczące składania i rozpatrywania ofert.**

1. Ogłoszenie o konkursie ofert, w tym jego warunki mogą być zmienione. W takim przypadku termin składania ofert może zostać odpowiednio wydłużony.

2. Ofertę składa się wyłącznie w formie pisemnej na odpowiednim formularzu ofertowym, który stanowi załączniki do niniejszego ogłoszenia.
3. Do oferty dołącza się odpowiednio w szczególności:
  - 1) dokumenty potwierdzające kwalifikacje personelu medycznego realizującego Program;
  - 2) pozytywną opinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej potwierdzającą, że pomieszczenia, w których realizowany będzie Program są dopuszczone pod względem sanitarnym – jeśli dotyczy;
  - 3) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji działalności gospodarczej;
  - 4) aktualny odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
  - 5) oświadczenie o sposobie rozliczenia (podmiot jest/nie jest podatnikiem podatku VAT);
  - 6) oświadczenie o niezaleganiu z należnościami względem Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego i Gminy Miejskiej Kraków;
  - 7) oświadczenie o realizacji usług merytorycznych w ramach projektu zgodnie z:
    - a) Programem pn. „Wczesne wykrywanie wad rozwojowych postawy i układu ruchu u dzieci w wieku szkolnym”;
    - b) Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
    - c) Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji;
    - d) Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020 (lipiec 2017 r.);
    - e) Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 z dnia 5 kwietnia 2018 r.;
    - f) Wytycznych w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z dnia 3 listopada 2016 r.;
    - g) Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze zdrowia na lata 2014-2020 z dnia 1 stycznia 2018 r.
  - 8) certyfikaty jakości udzielanych świadczeń medycznych (w szczególności w zakresie norm ISO i/lub akredytacji CMJ) – jeśli oferent posiada.
4. Szczegółowe zasady składania oferty oraz wymagania stawiane oferentom, niezbędne do realizacji usług merytorycznych w ramach Projektu opisane są w dziale IV niniejszego ogłoszenia.
5. Usługi merytoryczne w ramach Projektu realizowane będą od dnia podpisania umowy.
6. Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do działania w imieniu oferenta. Jeśli osoby nie dysponują pieczętkami imiennymi, podpis należy składać pełnym imieniem i nazwiskiem (czytelnie) z zaznaczeniem pełnionej funkcji.
7. Oferta winna być składana w zaklejonej kopercie. Na kopercie zamieszcza się nazwę oferenta oraz nazwę Projektu.
8. Ofertę składa się w sposób, miejscu i terminie określonym w niniejszym ogłoszeniu.
9. Oferta złożona w sposób niezgodny z ogłoszeniem będzie odrzucona z przyczyn formalnych.
10. Oferta, która przejdzie ocenę formalną będzie oceniana przez Komisję konkursową zgodnie ze szczegółowymi zasadami i kryteriami oceny.
11. Komisja konkursowa może wzywać oferentów do składania wyjaśnień oraz przedkładania dokumentów, w szczególności potwierdzających dane zawarte w ofercie lub niezbędnych do prawidłowej oceny oferty.

#### **IV. Opis Projektu, formularz ofertowy, wymagania stawiane oferentom oraz szczegółowe zasady składania, oceny i wyboru ofert.**

- 1) Opis programu polityki zdrowotnej realizowanego w ramach projektu stanowi Załącznik nr 15 do Regulaminu konkursu nr RPMP.09.02.01-IP.01-12-033/18 w ramach 9. Osi Priorytetowej Region Spójny Społecznie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, dostępny pod adresem: [https://www.rpo.malopolska.pl/download/program-regionalny/skorzystaj/ogloszenia-o-naborach/RPMP-09-02-01-IP-01-12-033-18-typ-B/Zalacznik\\_nr\\_15\\_Regionalny\\_Program\\_Zdrowotny-wady\\_postawy.pdf](https://www.rpo.malopolska.pl/download/program-regionalny/skorzystaj/ogloszenia-o-naborach/RPMP-09-02-01-IP-01-12-033-18-typ-B/Zalacznik_nr_15_Regionalny_Program_Zdrowotny-wady_postawy.pdf);
- 2) Szczegółowe zasady składania, oceny i wyboru oferty/ofert stanowią załącznik nr 1 do ogłoszenia;
- 3) Formularz ofertowy stanowi załącznik nr 1a do ogłoszenia.

#### **V. Podmioty uprawnione do składania ofert.**

W konkursie ofert mogą brać udział podmioty funkcjonujące w publicznym systemie finansowania świadczeń zdrowotnych tj. posiadające kontrakt z NFZ, w tym podmioty lecznicze w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna. Udzielanie świadczeń zdrowotnych będzie realizowane wyłącznie przez podmioty wykonujące działalność leczniczą uprawnione na mocy przepisów obowiązującego prawa (do zweryfikowania na stronie <https://rpwdl.cioz.gov.pl?RPM/Search>).

#### **VI. Miejsce, termin i sposób składania ofert.**

Termin składania ofert upływa w dniu **3 października 2019 r. o godz. 15.00**. Oferty, wyłącznie w formie papierowej, należy składać w zaklejonych kopertach w siedzibie Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa, **ul. Jana Dekerta 24, 30-703 Kraków, III piętro, pokój 14**, z zaznaczeniem na kopercie nazwy oferenta, numeru i nazwy programu polityki zdrowotnej, którego dotyczy oferta.

Oferty złożone w innych lokalizacjach lub dostarczone po upływie terminu składania ofert (decyduje data i godzina wpływu) uznawane będą za niespełniające wymogów formalnych.

#### **VII. Komisja konkursowa, sposób oceny ofert oraz termin rozstrzygnięcia konkursu ofert.**

1. Oceny ofert dokonuje Komisja konkursowa, zwana dalej „Komisją”, powołana przez Prezydenta Miasta Krakowa.
2. W skład Komisji z prawem głosu wchodzi do 5 osób, przedstawiciele Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa, w tym przewodniczący Komisji i jego zastępca.
3. W pracach Komisji, na wniosek Przewodniczącego, mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę z zakresu zleczanych do realizacji Programów. W razie powstania potrzeby wyjaśnienia wątpliwości merytorycznych Komisja może zasięgać ich opinii.
4. W pracach Komisji nie mogą uczestniczyć osoby biorące udział w konkursie ofert.
5. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny i za udział w posiedzeniach nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
6. Komisja pracuje na posiedzeniach jawnych w składzie liczącym ponad połowę pełnego składu osobowego, w tym przewodniczący lub jego zastępca, a członkowie Komisji swoją obecność potwierdzają na liście obecności.

7. Przewodniczący zwołuje posiedzenia Komisji. W przypadku nieobecności Przewodniczącego posiedzenie Komisji może zostać zwołane przez jego zastępcę.
8. Komisja dokumentuje swoją pracę w formie protokołu.
9. Oferty ocenia Komisja.
10. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego albo jego zastępcy w przypadku, gdy Przewodniczący nie bierze udziału w pracach Komisji.
11. W przypadku sprawy nieuregulowanej niniejszym ogłoszeniem decyzje podejmuje Komisja, na zasadach o których mowa w ust. 10, z zastrzeżeniem, że nie mogą one być sprzeczne z niniejszym ogłoszeniem.
12. Terminy: złożenia ofert i rozstrzygnięcia konkursu ofert mogą zostać wydłużone.
13. Na pierwszym posiedzeniu Komisja sporządza listy ofert, które wpłynęły na realizację Projektu.
14. Oferta nie podlega ocenie merytorycznej i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:
  - 1) złożenie oferty po terminie;
  - 2) złożenie oferty w sposób niezgodny z ogłoszeniem konkursu;
  - 3) złożenie oferty na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu o konkursie;
  - 4) niewypełnienie wszystkich wymaganych punktów formularza oferty;
  - 5) złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony;
  - 6) złożenie oferty niepodpisanej przez osoby do tego upoważnione.
15. Oferty spełniające warunki formalne są poddawane ocenie przez Komisję zgodnie z kryteriami i zasadami oceny ofert.
16. Komisja może żądać od oferentów dodatkowych informacji i wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących złożonych ofert, w szczególności potwierdzających dane zawarte w ofercie.
17. Oferta może nie zostać wybrana do realizacji, w przypadku gdy treść oferty budzi zastrzeżenia co do jakości planowanych do realizacji świadczeń i usług, lub oferent nie daje gwarancji należytego ich wykonania lub w przypadku, gdy ceny określone w ofercie znacząco odbiegają od cen rynkowych.
18. Komisja wybiera ofertę/oferty w terminie do 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
19. Wyniki Konkursu ofert zatwierdza Prezydent Miasta Krakowa w terminie do 45 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
20. Ogłoszenie wyników Konkursu ofert następuje niezwłocznie po ich zatwierdzeniu, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od ich zatwierdzenia. Wyniki otwartego konkursu ofert zamieszcza się:
  - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa;
  - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Krakowa.
21. Umowy zawierane będą po zatwierdzeniu i opublikowaniu wyników konkursu ofert.
22. Warunkiem realizacji Projektu jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
23. Z wykonania umowy sporządza się stosowne sprawozdania.
24. Konkurs ofert może zostać odwołany w całości lub w części przed upływem terminu na złożenie ofert.
25. Konkurs ofert może zostać odwołany w całości lub części także po złożeniu ofert, w szczególności w przypadku, gdy ceny przedstawione w ofercie/ofertach, będą zdaniem Komisji znacząco odbiegać od szacunkowych kosztów określonych w opisie programu, stanowiącym załącznik nr 1.
26. Konkurs ofert może zostać unieważniony w przypadku, gdy:
  - 1) nie zostanie złożona żadna oferta,
  - 2) żadna ze złożonych ofert nie będzie spełniać wymogów zawartych w niniejszym ogłoszeniu.

## VIII. Informacje dodatkowe.

1. Gmina Miejska Kraków finansuje realizację programu w ramach umowy nr: RPMP.09.02.01-12-0196/18-00 o dofinansowanie Projektu: „POSTAW SIĘ” – wczesne wykrywanie wad rozwojowych układu ruchu u dzieci w wieku szkolnym, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 9. Region spójny społecznie, Działanie 9.2, Poddziałanie 9.2.1 z Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
2. Gmina Miejska Kraków za pośrednictwem Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa ogłasza niniejszy konkurs ofert w swojej siedzibie i na stronie internetowej [www.bip.krakow.pl](http://www.bip.krakow.pl) oraz przekazuje informacje dotyczące Konkursu ofert samorządom zawodów medycznych działających na terenie Gminy.
3. Dokumentacja Konkursu ofert, w tym obowiązujące formularze udostępnione są na stronie internetowej [www.bip.krakow.pl](http://www.bip.krakow.pl) oraz w Referacie ds. Zdrowia Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Urzędu Miasta Krakowa, ul. Jana Dekerta 24, 30-703 Kraków, pokój nr 14.
4. Informacje dotyczące Konkursu ofert można uzyskać od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 – 15.00 w Referacie ds. Zdrowia Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Miasta Krakowa, 30-703 Kraków, ul. Jana Dekerta 24, pokój nr 14 tel.: 12 616-94-92, 12 616-99-99.

Załączniki do niniejszego ogłoszenia stanowią jego integralną część.

Załączniki:

1. **Załącznik nr 1** - Szczegółowe zasady składania, oceny i wyboru oferty/ofert na wybór realizatorów usług merytorycznych w ramach projektu pn. „Wczesne wykrywanie wad rozwojowych postawy i układu ruchu u dzieci w wieku szkolnym” w ramach Projektu pn. „POSTAW SIĘ” – wczesne wykrywanie wad rozwojowych układu ruchu u dzieci w wieku szkolnym
2. **Załącznik nr 1a** - Formularz ofertowy.