

do Regulaminu Rekomendowania przez Urząd Miasta
Krakowa Profesjonalnych Organizatorów Kongresów (PCO)

INFORMACJA

**statystyczna o imprezach, konferencjach, spotkaniach, kongresach
zrealizowanych oraz planowanych przez rekomendowanego PCO**

1. Tytuł	
2. Termin zrealizowanej oraz planowanej na dany rok oraz w latach następnych imprezy, konferencji, spotkania, kongresu dla każdego przedsięwzięcia oddzielny formularz	
3. Miejsce organizacji imprezy, konferencji, spotkania, kongresu (miasto, centrum kongresowe, hotel itd.)	
4. Typ imprezy, konferencji, spotkania, kongresu * właściwe zaznaczyć „x”	ogólnopolska ☐ międzynarodowa (w znaczeniu ICCA) ☐ międzynarodowa ☐
5. Liczba uczestników imprezy, konferencji, spotkania, kongresu	

	6. Informacja o narodowościach uczestników (% krajowych i zagranicznych)	
	7. Cykliczność odbywania się imprezy, konferencji, spotkania, kongresu * właściwe zaznaczyć „x”	Corocznie ☐ Co dwa lata ☐ Co trzy lata ☐ Co cztery lata ☐ Okazjonalna ☐
	8. Rodzaje świadczeń realizowanych przez zgłaszającego imprezę, konferencję, spotkanie, kongres * właściwe zaznaczyć „x”	sporządzanie budżetu imprezy ☐ planowanie miejsca realizacji ☐ rezerwacja noclegów ☐ obsługa sekretariatu ☐ transport i transfery ☐ imprezy towarzyszące ☐ bilety lotnicze ☐ organizacja wycieczek przed i pokonferencyjnych ☐ organizacja wystawy ☐

9.	a) dane adresowe firmy zlecającej imprezę, konferencję, spotkanie, kongres (nazwa firmy, adres, tel., faks, www, e-mail) b) informacja o ilości imprez, konferencji, spotkań, realizowanych samodzielnie	
-----------	--	--

Miejscowość, data

podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika

.....

.....