

ZARZĄDZENIE Nr 831/2018
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia 03.04.2018 r.

w sprawie przyjęcia i przekazania pod obrady Rady Miasta Krakowa projektu uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Programu termomodernizacji budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i poz. 2232 oraz z 2018 r. poz. 130) zarządza się, co następuje:

§ 1. Postanawia się przyjąć i przekazać pod obrady Rady Miasta Krakowa projekt uchwały Rady Miasta Krakowa w sprawie przyjęcia Programu termomodernizacji budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

UCHWAŁA NR
Rady Miasta Krakowa

z dnia

w sprawie przyjęcia Programu termomodernizacji budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i poz. 2232 oraz z 2018 r. poz. 130), art. 403 ust. 5 w związku z art. 400a ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 poz. 519, poz. 785, poz. 898, poz. 1089, poz. 1529, poz. 1566, poz. 1888, poz. 1999, poz. 2056 i poz. 2290 oraz z 2018 r. poz. 9 i poz. 88) Rada Miasta Krakowa uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się Program termomodernizacji budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa, zwany dalej Programem, będący formą finansowego wsparcia przy podejmowaniu zadań z zakresu termomodernizacji budynków na obszarze Gminy Miejskiej Kraków.

2. Uchwała obejmuje:

- 1) założenia Programu obejmujące załącznik nr 8 do uchwały;
- 2) zasady udzielania dotacji celowych na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska zawarte w treści uchwały.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) **audycie energetycznym** – należy przez to rozumieć audyt energetyczny, zawierający wszystkie niezbędne dane na potrzeby oceny wniosku w Programie, wykonany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części budynku remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. 2009 r., Nr 43 poz. 346 ze zm.);
- 2) **beneficjencie/inwestorze** – należy przez to rozumieć podmioty ubiegające się o przyznanie dotacji, którym przyznano dotację w ramach Programu, legitymujące się tytułem prawnym do nieruchomości wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego;
- 3) **budynku/budynku jednorodzinny** – należy przez to rozumieć zgodnie z art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.) budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego

lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku;

4) **dociepleni** – należy przez to rozumieć prace budowlane wraz z niezbędnymi materiałami potrzebnymi do zmniejszenia zapotrzebowania na ciepło grzewcze, także w przypadku poprawy obecnie istniejącego ocieplenia budynku;

5) **efekcie ekologicznym** – należy przez to rozumieć:

a) zmniejszenie zapotrzebowania na ciepło grzewcze w budynku o minimum 25% w wyniku realizacji zaleceń wskazanych w audycie energetycznym lub ocenie energetycznej bez uwzględnienia sprawności systemu grzewczego,
lub

b) uzyskanie minimalnego standardu efektywności energetycznej budynku tj. maksymalna wartość wskaźnika EP_{H+W} nie może być większa niż 150 kWh/(m² x rok) – w przypadku budynków, w których nastąpi zmiana systemu ogrzewania w ramach dotacji z Programu Ograniczania Niskiej Emisji współfinansowanego ze środków budżetu Miasta i Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych.

W przypadku budynków zabytkowych istnieje możliwość odstąpienia od osiągnięcia wskaźnika EP_{H+W} na poziomie nie większym niż 150 kWh/(m² x rok) i wykonanie jedynie prac termomodernizacyjnych określonych w ocenie energetycznej.

W przypadku budynków w których w stanie przed termomodernizacją wartość wskaźnika EP_{H+W} nie była większa niż 150 kWh/(m² x rok) na podstawie oceny energetycznej, wymagane jest osiągnięcie zmniejszenia zapotrzebowania na ciepło grzewcze o minimum 25%, bez uwzględnienia sprawności systemu grzewczego;

6) **wskaźniku EP_{H+W}** – należy przez to rozumieć nieodnawialną energię pierwotną na potrzeby ogrzewania, wentylacji oraz przygotowania ciepłej wody użytkowej;

7) **ocenie energetycznej** – należy przez to rozumieć charakterystykę energetyczną budynku, zawierającą wszystkie niezbędne dane potrzebne do oceny wniosku w Programie, wykonaną w rozumieniu rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 376);

8) **ogrzewaniu proekologicznym** – należy przez to rozumieć system ogrzewania z wykorzystaniem: miejskiej sieci ciepłowniczej, pompy ciepła, paliwa gazowego, energii elektrycznej, lekkiego oleju opałowego;

9) **PONE** – należy przez to rozumieć Program Ograniczania Niskiej Emisji dla Miasta Krakowa przyjęty uchwałą Nr CXXI/1918/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 5 listopada 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2016 r. poz. 5210 ze zm.), określający zasady udzielania dotacji na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza;

10) **przedsiębiorcy** – oznacza to podmiot w rozumieniu art. 1 załącznika nr 1 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, ze zm.);

11) **przypadku losowym** – należy przez to rozumieć zdarzenia nieprzewidywalne, zależne od losu, niemożliwe do uniknięcia nawet w przypadku zachowania należytej staranności, a które uniemożliwiają inwestorowi wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań;

12) **siłę wyższej** – należy przez to rozumieć zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia beneficjentowi inwestorowi wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:

- a) wojna, działania wojenne,
 - b) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa,
 - c) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywne, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez inwestora,
 - d) klęski żywiołowe jak huragany, powodzie, trzęsienia ziemi, ulewne deszcze;
- 13) **zadaniu** – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie związane z ochroną środowiska obejmujące:
- a) docieplenie ścian zewnętrznych,
 - b) docieplenie dachów, stropodachów, stropów nad ostatnią kondygnacją lub ostatnią ogrzewaną kondygnacją,
 - c) docieplenie stropów nad nieogrzewaną piwnicą lub podłóg na gruncie,
 - d) wymianę okien, drzwi zewnętrznych, bram garażowych;
- 14) **ZIT** – należy przez to rozumieć Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014–2020, 4 Oś Priorytetowa – Regionalna Polityka Energetyczna, Działanie 4.4 Redukcja emisji zanieczyszczeń do powietrza, Poddziałanie 4.4.1. Obniżenie niskiej emisji.

§ 3. 1. Program określa zasady udzielania dotacji celowych na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska, obejmujących:

- 1) docieplenie ścian zewnętrznych;
- 2) docieplenie dachów, stropodachów, stropów nad ostatnią kondygnacją lub ostatnią ogrzewaną kondygnacją;
- 3) docieplenie stropów nad nieogrzewaną piwnicą lub podłóg na gruncie;
- 4) wymianę okien, drzwi zewnętrznych, bram garażowych;
- 5) wynikające z audytu energetycznego lub oceny energetycznej opisującej istniejący stan termomodernizowanego budynku, możliwe do wykonania działania inwestycyjne dotyczące elementów opisanych w pkt. 1–4, wraz z wyliczeniem oszczędności energii wynikającej z tych elementów, mające na celu dostosowanie budynku do:
 - a) obowiązujących lub przyszłych warunków technicznych jakim powinien odpowiadać budynek,
lub
 - b) spełnienia warunków określonych w ZIT – w przypadku korzystania z dotacji do zmiany systemu ogrzewania na proekologiczne w ramach PONE współfinansowanego ze środków budżetu Miasta i ZIT i nie osiągnięciu wymagania dotyczącego maksymalnej wartości wskaźnika EP_{H+W} wynoszącego 150 kWh/(m² x rok).

2. Termomodernizacja budynku musi wynikać z opracowania zawartego w audycie energetycznym lub ocenie energetycznej opisującej stan istniejący termomodernizowanego budynku, możliwych do wykonania działań mających na celu dostosowanie budynku do obowiązujących lub przyszłych warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki, wraz z wyliczeniem oszczędności energii. Współczynnik przenikania ciepła U powinien spełniać:

- 1) wymagania izolacyjności cieplnej na dany rok, zgodnie z obowiązującymi przepisami
lub
- 2) warunki określone w ZIT – w przypadku korzystania z dotacji do zmiany systemu ogrzewania na proekologiczne w ramach PONE współfinansowanego ze środków budżetu

Miasta i ZIT i nie osiągnięciu wymagania dotyczącego maksymalnej wartości wskaźnika EP_{H+W} wynoszącego $150 \text{ kWh}/(\text{m}^2 \times \text{rok})$.

§ 4. 1. Dotacja jest przyznawana na wykonanie zadań w budynkach jednorodzinnych położonych na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

2. Dotacja udzielana jest do budynków:

- 1) posiadających ogrzewanie proekologiczne, a zmiana systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne nastąpiła nie wcześniej niż 14 września 2011 roku;
- 2) posiadających ogrzewanie na paliwo stałe, dla których wnioskodawca uzyskał dotację (zawarł umowę dotacyjną) w ramach PONE lub złożył kompletny wniosek na zmianę systemu ogrzewania, a informacja o jego pozytywnym rozpatrzeniu została umieszczona na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Krakowa.

3. W przypadku budynków z dwoma wydzielonymi lokalami dotacja jest przyznawana do całego budynku.

4. W przypadku podmiotów ubiegających się o dotację, u których w budynkach prowadzona jest działalność gospodarcza, powierzchnia lokalu użytkowego nie może przekraczać 30% całkowitej powierzchni budynku. W celu potwierdzenia wymaganej powierzchni podmiot ubiegający się o dotację zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie wystawione przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia – projektanta, architekta, geodetę, potwierdzające przeprowadzenie inwentaryzacji określającej: powierzchnię całkowitą budynku oraz powierzchnię lokalu użytkowego jeśli te informacje nie są uwzględnione w ocenie energetycznej lub audycie energetycznym.

5. W przypadku budynków posiadających ogrzewanie proekologiczne, w których nastąpiła zmiana systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ogrzewanie proekologiczne poza PONE, weryfikacja dokonywana jest w drodze kontroli oraz na podstawie dokumentu wystawionego i podpisanego odpowiednio przez: przedsiębiorcę realizującego zmianę systemu ogrzewania, kominiarza lub administratora, bądź zarządcę lokalu, zawierającego:

- a) termin zmiany systemu ogrzewania,
- b) liczbę zlikwidowanych pieców, kotłowni na paliwo stałe,
- c) rodzaj zainstalowanego ogrzewania proekologicznego,
- d) lokalizację dokonania zmiany systemu ogrzewania.

§ 5. Beneficjentami Programu są podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w szczególności:

- 1) osoby fizyczne;
- 2) osoby prawne;
- 3) przedsiębiorcy.

§ 6. 1. W przypadku współwłasności, wymagana jest zgoda wszystkich współwłaścicieli budynku jednorodzinnego. W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest właścicielem, wymagana jest zgoda właściciela/wszystkich współwłaścicieli budynku na wykonanie zadania.

2. W przypadku budynków z dwoma wydzielonymi lokalami wymagana jest zgoda wszystkich właścicieli/współwłaścicieli obu lokali.

§ 7. Wsparciem w ramach Programu nie będą objęte:

- 1) zadania/elementy zadań zakończone/rozpoczęte przed podpisaniem umowy o przyznanie dotacji w ramach Programu;
- 2) budynki, których rok budowy/rok oddania do użytkowania określony w audycie energetycznym/ocenie energetycznej jest późniejszy niż 01.01.2009 r.

Rozdział 2

Koszty kwalifikowane

§ 8. 1. Kosztami kwalifikowanymi są koszty wykonania robót budowlanych wraz z niezbędnymi materiałami, takie jak:

- 1) docieplenie ścian zewnętrznych, dachów, stropodachów, stropów nad ostatnią kondygnacją lub ostatnią ogrzewaną kondygnacją, docieplenie podłóg na gruncie lub stropów nad nieogrzewaną piwnicą;
- 2) wymiana okien, drzwi zewnętrznych, bram garażowych;
- 3) wymiana/montaż parapetów zewnętrznych;
- 4) demontaż starego ocieplenia budynku;
- 5) pokrycie kosztów nabycia materiałów lub robót budowlanych, pod warunkiem istnienia bezpośredniego związku z wykonaniem zadania.

2. Pozostałe koszty wynikające z realizacji zadania są kosztami niekwalifikowanymi, w szczególności:

- 1) koszty sporządzenia dokumentacji w ramach zadania (dokumentacja techniczna, audyt energetyczny, ocena energetyczna i inne);
- 2) koszty zmiany konstrukcji dachu i pokrycia dachowego;
- 3) wydatki na orynnowanie, instalację odgromową;
- 4) koszty naprawy fundamentów, położenia izolacji przeciwwilgociowej;
- 5) koszty sprawowania nadzoru inwestorskiego.

§ 9. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł.

Rozdział 3

Charakterystyka energetyczna budynku

§ 10. 1. Audyt energetyczny lub ocena energetyczna termomodernizowanego budynku, powinny zawierać w szczególności wyliczenie zmniejszenia zapotrzebowania na ciepło grzewcze bez uwzględnienia sprawności systemu grzewczego wyrażone w GJ/rok i kWh/(m² x rok) przed i po realizacji inwestycji oraz przewodności cieplnej. Wymagane jest osiągnięcie efektu ekologicznego, o którym mowa w § 2 pkt. 5 uchwały. Audyt energetyczny/ocena energetyczna nie mogą być sporządzone wcześniej niż na 12 miesięcy przed terminem złożenia wniosku.

2. Zakres niezbędnych danych zawartych w ocenie energetycznej/audycie energetycznym budynku, potrzebnych do przyznania dotacji w ramach Programu obejmuje:

- 1) ogólny opis budynku zawierający rok budowy budynku/rok oddania do użytkowania budynku, opis konstrukcji przegród budowlanych wraz z określeniem grubości

poszczególnych warstw, opis zewnętrznej stolarki okiennej i drzwiowej, ewentualnie bram garażowych;

2) wyliczenie docieplanych powierzchni ścian zewnętrznych, dachów, stropodachów, stropów nad ostatnią kondygnacją lub ostatnią ogrzewaną kondygnacją, podłóg na gruncie lub stropów nad nieogrzewaną piwnicą, okien, drzwi zewnętrznych, bram garażowych i innych określonych w m². Powierzchnię dachów, stropodachów, ścian zewnętrznych należy liczyć z wyłączeniem powierzchni otworów okiennych, drzwiowych, bramy garażowej;

3) rzuty poszczególnych kondygnacji, istotnych przekrojów, widoki elewacji budynku, które powinny posiadać naniesione wymiary umożliwiające weryfikację danych we wniosku takich jak: powierzchnia ścian zewnętrznych, dachów, stropodachów, stropów, okien, drzwi zewnętrznych, bram garażowych i innych;

4) dokumentacja fotograficzna wykonana dla każdego przedstawionego zadania;

5) informacja o sposobie ogrzewania budynku;

6) obliczenie współczynników przenikania ciepła dla przegród budowlanych dla stanu istniejącego oraz po wykonaniu projektowanego docieplenia;

7) obliczenie sezonowego zapotrzebowania ciepła dla ogrzewania budynku dla stanu istniejącego oraz po wykonaniu projektowanego docieplenia wyrażonego w GJ/rok i kWh/(m² x rok);

8) opis proponowanych rozwiązań termomodernizacyjnych przegród budowlanych w tym okien, drzwi zewnętrznych, ewentualnie bram garażowych pozwalający określić zakres prac i położenie termomodernizowanych elementów zadania.

3. W przypadku budynków z dwoma wydzielonymi lokalami ocena energetyczna/audyt energetyczny musi być wykonana dla całego budynku.

4. Wyliczenie oszczędności energii, w ramach przewidzianych robót, koniecznej do uzyskania efektu ekologicznego odbywać się będzie w oparciu o audyt energetyczny lub ocenę energetyczną.

5. Audyt energetyczny lub ocena energetyczna powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do sporządzania tych dokumentów.

Rozdział 4

Charakterystyka energetyczna budynku wykonywana w ramach ZIT

§ 11. 1. W celu uzyskania dotacji w Programie wymagane jest osiągnięcie efektu ekologicznego, o którym mowa w § 2 pkt. 5 uchwały.

2. Ocena energetyczna musi zawierać wszystkie niezbędne dane potrzebne do wyliczenia i przyznania dotacji w ramach Programu, wskazane w § 10 ust. 2 uchwały.

3. Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczyć wszystkie niezbędne dane o których mowa w § 10 ust. 2 uchwały, w przypadku gdy nie zawiera ich charakterystyka energetyczna wykonywana w ramach ZIT.

§ 12. W przypadku budynków z dwoma wydzielonymi lokalami ocena energetyczna musi być wykonana dla całego budynku.

§ 13. Ocena energetyczna powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do jej sporządzenia.

§ 14. Ocena energetyczna wykonywana w ramach ZIT może być wykorzystana tylko w przypadku zmiany systemu ogrzewania na proekologiczne w ramach PONE współfinansowanego ze środków budżetu Miasta i ZIT.

Rozdział 5

Tryb udzielania dotacji

§ 15. 1. Udzielenie dotacji następuje na wniosek.

2. Rozpatrywanie wniosków następuje według kolejności wpływu, przy czym decyduje dzień wpływu do Urzędu Miasta Krakowa.

3. Dopuszcza się tryb pierwszeństwa rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej dla:

1) wnioskodawców, którzy złożą wniosek i podpiszą umowę na zmianę systemu ogrzewania na proekologiczne w ramach PONE współfinansowanego ze środków budżetu Miasta i ZIT i nie spełniają wymagania dotyczącego maksymalnej wartości wskaźnika EP_{H+W} wynoszącej 150 kWh/(m² x rok);

2) następnie dla wnioskodawców, którzy złożą wniosek i podpiszą umowę na zmianę systemu ogrzewania na proekologiczne w ramach PONE.

§ 16. Wnioski o przyznanie dotacji przyjmowane będą w okresie trwania naboru. Termin naboru będzie podany do publicznej wiadomości na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Krakowa.

§ 17. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji:

- 1) złożenie wniosku o udzielenie dotacji;
- 2) przeprowadzenie weryfikacji formalnej wniosku o udzielenie dotacji;
- 3) przeprowadzenie oceny merytorycznej wniosku o udzielenie dotacji;
- 4) zamieszczenie informacji o pozytywnym/negatywnym rozpatrzeniu wniosku o udzielenie dotacji na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Krakowa;
- 5) zawiadomienie beneficjenta o terminie i miejscu zawarcia umowy o udzielenie dotacji;
- 6) zawiadomienie beneficjenta o negatywnym rozpatrzeniu wniosku pisemnie, telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.

§ 18. 1. Wniosek o udzielenie dotacji winien spełniać następujące warunki formalne:

- 1) być złożony na właściwym formularzu:
 - a) wzór Wniosku dla beneficjentów niebędących przedsiębiorcami o udzielenie przez Gminę Miejską Kraków dotacji celowej na wykonanie zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego termomodernizację budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa, stanowi załącznik nr 1 do uchwały,
 - b) wzór Wniosku dla przedsiębiorców o udzielenie przez Gminę Miejską Kraków dotacji celowej na wykonanie zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego termomodernizację budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa i udzielenie (po wykonaniu i rozliczeniu zadania) pomocy de minimis/pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie stanowi załącznik nr 2 do uchwały;
- 2) mieć wypełnione wszystkie wymagane rubryki;
- 3) być opatrzony podpisem beneficjenta lub działającego w jego imieniu pełnomocnika;

4) mieć dołączone wszystkie wymagane załączniki, jednym z nich jest oświadczenie beneficjenta Programu termomodernizacji budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa dotyczące: prowadzenia w budynku działalności gospodarczej, wykonania całości prac termomodernizacyjnych, wykonania inwestycji z uwzględnieniem ochrony siedlisk ptaków i nietoperzy oraz potrzeby uzyskania wymaganych dokumentów/pozwoleń do realizacji zadania. Wzór oświadczenia beneficjenta, stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku o udzielenie dotacji, wnioskodawca wzywany jest do ich usunięcia: pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

3. Do czasu usunięcia braków wniosek nie będzie rozpatrywany.

4. Zastrzega się możliwość przeprowadzenia kontroli przedwykonawczej przez upoważnionych pracowników Urzędu Miasta Krakowa, przed zawarciem umowy w sprawie realizacji zadania, w celu weryfikacji informacji wskazanych we wniosku o udzielenie dotacji.

5. W przypadku budynku z dwoma wydzielonymi lokalami na wnioskodawcy spoczywa obowiązek umożliwienia przeprowadzenia kontroli przedwykonawczej przez upoważnionych pracowników Urzędu Miasta Krakowa przed zawarciem umowy w sprawie realizacji zadania w całym budynku.

§ 19. Wniosek nie podlega rozpatrzeniu w przypadku:

- 1) złożenia przez osobę nieuprawnioną;
- 2) złożenia po wykonaniu zadania;
- 3) zgłoszenia budynku, którego rok budowy/rok oddania do użytkowania określony w audycie energetycznym/ocenie energetycznej jest późniejszy niż 01.01.2009 r.;
- 4) złożenia wniosku po terminie zakończenia naboru.

§ 20. Niepodpisanie przez beneficjenta umowy o udzielenie dotacji uznaje się za rezygnację z udziału w Programie w danym roku. Wzór umowy dotacyjnej, stanowi załącznik nr 6 do uchwały.

§ 21. Beneficjent zobowiązany jest do realizacji zadania po podpisaniu umowy, w terminach, zakresie i w sposób określony w umowie.

§ 22. 1. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami składa się w Punktach Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Krakowa lub przesyła na adres: Wydział ds. Jakości Powietrza, al. Powstania Warszawskiego 10, 31-549 Kraków.

2. Złożenie wniosku w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) lub w placówce pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, jest równoznaczne z wniesieniem go do Urzędu Miasta Krakowa.

§ 23. 1. Wnioski o przyznanie dotacji rozpatruje się do dnia przekroczenia limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w danym roku budżetowym.

2. Wnioski złożone w danym roku, na które nie została udzielona dotacja z powodu braku środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu, przenosi się na kolejny

rok budżetowy na pisemną prośbę wnioskodawcy. W przeciwnym wypadku wniosek musi zostać ponownie złożony w kolejnym roku.

§ 24. Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2017 r. poz. 1257), od której przysługuje odwołanie do organu wyższego stopnia.

Rozdział 6

Przyznanie dotacji

§ 25. 1. Dotację przyznaje się do:

- 1) kosztów docieplenia ścian zewnętrznych;
- 2) kosztów docieplenia dachu/stropodachu, stropu nad ostatnią kondygnacją lub ostatnią ogrzewaną kondygnacją;
- 3) kosztów docieplenia podłogi na gruncie/stropu nad nieogrzewaną piwnicą;
- 4) kosztów wymiany okien, drzwi zewnętrznych, bramy garażowej wyrażonych w m² pow. stolarki.

2. Maksymalny koszt jednostkowy dotacji dla elementów wskazanych w ust. 1 pkt. 1–3 nie może przekroczyć 150 zł/m².

3. Maksymalny koszt jednostkowy dotacji dla elementu wskazanego w ust. 1 pkt. 4 nie może przekroczyć 400 zł/m² pow. stolarki.

4. Maksymalna łączna wysokość dotacji do elementów wskazanych w ust. 1 pkt. 1–4 nie może przekroczyć 25 000 zł.

§ 26. W harmonogramie rzeczowo–finansowym beneficjent wskazuje elementy do których zostanie przyznana dotacja oraz elementy, które wykona we własnym zakresie wraz ze wskazaniem źródeł finansowania. Wzór harmonogramu rzeczowo–finansowego stanowi załącznik nr 5 do uchwały.

§ 27. Dotacja zostanie przekazana w przypadku zrealizowania całości zadania wskazanego w wybranym wariantcie prac termomodernizacyjnych i osiągnięcia wymaganego efektu ekologicznego. Podstawą weryfikacji realizacji zaleceń wskazanych w audycie energetycznym/ocenie energetycznej jest wniosek o rozliczenie dotacji wraz z załącznikami.

Rozdział 7

Pomoc *de minimis*

§ 28. Dotacja dla przedsiębiorców udzielana jest jako pomoc *de minimis* na realizację zadań zgodnie z warunkami określonymi w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r.)
lub

2) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r.)

lub

3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014 r.).

§ 29. 1. Beneficjent ubiegający się o udzielenie pomocy de minimis, wraz z wnioskiem o przyznanie dotacji przedkłada:

1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – na druku stanowiącym załącznik nr 4 do uchwały;

2) informacje, których zakres i formę przekazywania określa Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zm.);

3) zobowiązanie do poinformowania o otrzymaniu pomocy w trakcie toczącego się postępowania – na druku stanowiącym załącznik nr 4 do uchwały.

2. Beneficjent ubiegający się o udzielenie pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z Wnioskiem o przyznanie dotacji przedkłada:

1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie – na druku stanowiącym załącznik nr 4 do uchwały;

2) informacje, których zakres i formę przekazywania określa Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810);

3) zobowiązanie do poinformowania o otrzymaniu pomocy w trakcie toczącego się postępowania – na druku stanowiącym załącznik nr 4 do uchwały.

§ 30. 1. Na żądanie udzielającego dotacji beneficjent przedłoży informacje niezbędne dla oceny oraz prawidłowego udzielenia pomocy de minimis. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku o udzielenie dotacji, wnioskodawca wzywany jest do ich usunięcia: pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

2. Do czasu usunięcia braków wnioski nie będące rozpatrywane.

§ 31. 1. Wnioski rozpatruje się z uwzględnieniem zachowania warunków uprawniających do otrzymania pomocy de minimis.

2. Przyznanie dotacji stanowiącej pomoc de minimis dla beneficjenta prowadzącego działalność gospodarczą, z zastrzeżeniem ust. 3-5, nastąpi przy zachowaniu warunków

określonych w Programie, o ile kwota pomocy de minimis przyznana przez podmioty krajowe uprawnione do udzielania pomocy w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 000 euro.

3. Przyznanie dotacji stanowiącej pomoc de minimis dla beneficjenta prowadzącego działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów, nastąpi przy zachowaniu warunków określonych w Programie, o ile kwota pomocy de minimis przyznana przez podmioty krajowe uprawnione do udzielania pomocy w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100 000 euro.

4. Przyznanie dotacji stanowiącej pomoc de minimis dla beneficjenta prowadzącego działalność gospodarczą w sektorze rolnym, nastąpi przy zachowaniu warunków określonych w Programie, o ile kwota pomocy de minimis przyznana przez podmioty krajowe uprawnione do udzielania pomocy w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 15 000 euro.

5. Przyznanie dotacji stanowiącej pomoc de minimis dla wnioskodawcy prowadzącego działalność gospodarczą w sektorze rybołówstwa, nastąpi przy zachowaniu warunków określonych w Programie, o ile kwota pomocy de minimis przyznana przez podmioty krajowe uprawnione do udzielania pomocy w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających lat podatkowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 30 000 euro.

6. Pomoc de minimis (pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie) udzielana na podstawie Programu podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis (pomocą de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie) uzyskaną od organów krajowych uprawnionych do udzielania pomocy w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz z każdą pomocą publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

§ 32. Do udzielania dotacji dla osób prawnych będących przedsiębiorcami stosuje się odpowiednio zasady określone w niniejszym rozdziale.

Rozdział 8

Rozliczenie dotacji

§ 33. Wniosek o rozliczenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami składa się w Punktach Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Krakowa lub przesyła na adres: Wydział ds. Jakości Powietrza UMK, al. Powstania Warszawskiego 10, 31-549 Kraków. Wzór Wniosku o rozliczenie przez Gminę Miejską Kraków dotacji celowej na wykonanie zadania inwestycyjnego z zakresu ochrony środowiska obejmującego termomodernizację budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa, stanowi załącznik nr 7 do uchwały.

§ 34. Złożenie wniosku o rozliczenie dotacji w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe lub w placówce pocztowej operatora świadczącego pocztowe usługi powszechne w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, jest równoznaczne z wniesieniem go do Urzędu Miasta Krakowa.

§ 35. Złożenie wniosku o rozliczenie dotacji po upływie terminu realizacji zadania skutkuje odmową przekazania dotacji.

§ 36. Niewykorzystanie przyznanej dotacji z winy inwestora w terminie określonym w umowie może być podstawą odmowy uwzględnienia wniosku o udzielenie dotacji w kolejnym roku. Poprzednie zdanie nie dotyczy przypadku niewykorzystania dotacji z przyczyn uznawanych za siłę wyższą i przypadki losowe.

§ 37. 1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie rozliczenia dotacji:

- 1) inwestor zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w terminie określonym w umowie, jednak nie później niż do 10 listopada roku w którym nastąpiło wykonanie zadania;
- 2) inwestor przedkłada wniosek o rozliczenie dotacji z załączonym protokołem odbioru i oryginałami faktur/rachunków oraz innymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania.

2. Protokół odbioru winien zawierać co najmniej:

- 1) wyszczególnienie inwestora i wykonawcy robót ;
- 2) lokalizację zadania objętego Programem;
- 3) oświadczenie wykonawcy robót dotyczące zgodności wykonanych robót termomodernizacyjnych z zapisami zawartymi w audycie energetycznym/ocenie energetycznej budynku, będących załącznikiem do wniosku o udzielenie dotacji w ramach Programu;
- 4) wyszczególnione rodzaje wykonywanych robót (do wyboru: docieplenie ścian zewnętrznych, docieplenie dachu, docieplenie stropodachu, docieplenie stropu nad ostatnią kondygnacją/ostatnią ogrzewaną kondygnacją, docieplenie stropu nad nieogrzewaną piwnicą, docieplenie podłogi na gruncie, wymiana okien, wymiana drzwi zewnętrznych, wymiana bram garażowych, inne – wskazane w harmonogramie rzeczowo-finansowym) wraz z podaniem powierzchni przegrody w m², współczynnika λ [W/m·K] lub U [W/m²K] użytego materiału, grubości warstwy izolacji [m] oraz wartości kosztów dla każdego zadania osobno;
- 5) oświadczenie wykonawcy robót dotyczące zgodności parametrów technicznych użytych materiałów z zapisami zawartymi w audycie energetycznym/ocenie energetycznej budynku (parametry techniczne materiałów nie mogą być gorsze niż te zalecane) – w przypadku gdy wykonawca dostarczał materiały;
- 6) oświadczenie inwestora dotyczące zgodności parametrów technicznych użytych materiałów z zapisami zawartymi w audycie energetycznym/ocenie energetycznej budynku (parametry techniczne materiałów nie mogą być gorsze niż te zalecane) – w przypadku gdy inwestor zakupił materiały;
- 7) oświadczenie wykonawcy robót dotyczące użycia wszystkich materiałów w całości wyszczególnionych na fakturach/rachunkach do realizacji zadań, o których mowa w pkt. 4;
- 8) okres udzielonej gwarancji na wykonane roboty termomodernizacyjne;
- 9) datę odbioru prac,
- 10) podpisy inwestora i wykonawcy robót pod protokołem odbioru lub osób reprezentujących inwestora i wykonawcę, pieczęć wykonawcy.

3. Przekazanie dotacji następuje po zakończeniu i przyjęciu prawidłowego rozliczenia realizacji zadania określonego w umowie.

4. Inwestor we wniosku o przyznanie dotacji określa sposób przekazania dotacji: przelewem na konto należące do inwestora lub przelewem na konto nienależące do inwestora

lub gotówką w punkcie kasowym dowolnego oddziału banku obsługującego Gminę Miejską Kraków.

§ 38. W przypadku budynków z systemem ogrzewania opartym na paliwie stałym konieczna jest trwała zmiana tego systemu na ogrzewanie proekologiczne najpóźniej do dnia złożenia wniosku o rozliczenie dotacji.

§ 39. Materiały użyte do wykonania zadania muszą być fabrycznie nowe oraz dopuszczone do obrotu handlowego.

§ 40. Dotacja udzielana osobom fizycznym i koszty z nią związane nie podlegają rozliczeniu w ramach prowadzonej działalności gospodarczej beneficjenta – nie mogą one stanowić kosztu uzyskania przychodu w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 41. 1. Gmina Miejska Kraków zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli podczas realizacji zadania jak i w terminie do 5 lat, licząc od końcowej daty realizacji zadania. Za końcową datę realizacji zadania uznaje się datę odbioru prac wskazaną w protokole odbioru.

2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości Gminy Miejskiej Kraków co do prawidłowej realizacji zadania, inwestor na własny koszt wykona audyt energetyczny/ocenę energetyczną przedmiotowego budynku.

3. W przypadku budynków z dwoma wydzielonymi lokalami na wnioskodawcy spoczywa obowiązek umożliwienia przeprowadzenia kontroli całego budynku podczas realizacji zadania jak i w terminie do 5 lat, licząc od końcowej daty realizacji zadania. Za końcową datę realizacji zadania uznaje się datę odbioru prac wskazaną w protokole odbioru.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 42. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Uzasadnienie

do uchwały Nr Rady Miasta Krakowa z dnia

Kraków jest pierwszym miastem w Polsce gdzie, w instalacjach w których następuje spalanie paliw zostanie wprowadzony zakaz stosowania paliw stałych. Na mocy uchwały Nr XVIII/243/16 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 15 stycznia 2016 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze Gminy Miejskiej Kraków ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw, od 1 września 2019 roku dopuszczone będzie tylko stosowanie gazu ziemnego, propan-butanu, biogazu rolniczego, innego rodzaju gazu palnego oraz lekkiego oleju opałowego.

Dodatkowo, zgodnie z uchwałą Nr XXXV/527/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 24 kwietnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze Gminy Miejskiej Kraków, w okresie od dnia 1 lipca 2017 roku do dnia 31 sierpnia 2019 roku, zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw, nie można stosować paliw złej jakości.

Mieszkańcy Krakowa mogą w ramach, istniejącego od lat 90-tych ubiegłego wieku, Programu Ograniczania Niskiej Emisji starać się o dotacje na zmianę systemu ogrzewania.

Dla osób, które ponoszą zwiększone koszty grzewcze lokalu, w związku ze zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, został utworzony Lokalny Program Osłony.

Proponowany Program termomodernizacji budynków jednorodzinnych stanowi uzupełnienie prowadzonych dotychczas działań związanych z poprawą jakości powietrza, będąc również dodatkową motywacją dla osób, które nie wymieniły jeszcze kotłowni lub pieców na paliwo stałe na rozwiązanie proekologiczne.

Ogrzewanie budynków mieszkalnych jest jednym ze źródeł niskiej emisji, a termomodernizacja wpływa na jej ograniczenie. Zmniejszenie zapotrzebowania na energię ciepłą powoduje zmniejszenie ilości spalanego surowca energetycznego oraz zmniejszenie szkodliwej emisji, a tym samym wpływa na poprawę zdrowia mieszkańców oraz generuje oszczędności na kosztach energii. W budynku, w którym w wyniku prac termomodernizacyjnych nastąpiło zmniejszenie zapotrzebowania na energię o 100 GJ/rok, rocznie można zaoszczędzić nawet 2500 zł na kosztach ogrzewania.

Istotne jest także łączenie wymiany źródła ogrzewania z pracami termomodernizacyjnymi, tak by móc zapewnić właściwą efektywność energetyczną budynku i odpowiednio dobrać moc nowego urządzenia grzewczego. Odpowiednio dobrana moc powoduje jego optymalną pracę zużywając przy tym najmniejsze ilości paliwa, zmniejszając koszty ogrzewania.

Program termomodernizacji jest kierowany do właścicieli budynków jednorodzinnych ze względu na ich największy udział w odniesieniu do wszystkich budynków na obszarze Gminy Miejskiej Kraków oraz niski stan ich termomodernizacji.

W pierwszej kolejności dotacja będzie przyznawana mieszkańcom, którzy wciąż posiadają system ogrzewania oparty na paliwach stałych i będą łączyć wymianę ogrzewania

w ramach PONE z dociepleniem budynku, następnie wnioskodawcom którzy wymienili system ogrzewania z opartego na paliwach stałych na proekologiczny po 13 września 2011 r. Maksymalna kwota dotacji wynosi 25 000 zł.

Program termomodernizacji budynków jednorodzinnych jest spójny z Programem pożyczkowym „Jawor” i pozwala właścicielom budynków ubiegać się o niskoprocentowaną i częściowo umarzalną pożyczkę na pokrycie kosztów inwestycji wykraczających poza maksymalną kwotę dotacji.

Mieszkańcy, którzy skorzystają z obu Programów, mają możliwość całościowego sfinansowania zadania w systemie mieszanym składającym się z bezzwrotnej dotacji i niskoprocentowanej pożyczki.

Proponowany Program będzie miał wpływ na przychody i wydatki Miasta – na jego realizację zarezerwowano łącznie 2 mln zł, kwota ta będzie stanowiła wkład własny do preferencyjnej pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Krakowie na kwotę do 20 mln zł; może wymagać zwiększenia zatrudnienia do obsługi realizacji zadania; może powodować w przyszłości inne dodatkowe koszty niż ponoszone przed jego wprowadzeniem.

Z wykonaniem uchwały wiąże się wydatkowanie środków budżetowych Miasta – środki finansowe na pokrycie kosztów zostały ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok 2018: Dz. 900, Rozdz. 90005, § 6230, zadanie Nr JP/O1.126/18 „Program termomodernizacji budynków jednorodzinnych dla Miasta Krakowa” kategoria zadania GWSMK. Realizacja przedsięwzięcia przez Gminę Miejską Kraków została ujęta w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Krakowa przyjętej Uchwałą Nr LXX/1013/13 Rady Miasta Krakowa z dnia 27 marca 2013 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Krakowa (z późn. zm.).