

## **KARTA 1 PODSTAWA PRAWNA**

Podstawa prawna zawarcia umowy (wyłonienia wykonawcy) oraz oznaczenie umocowania do działania w imieniu Gminy Miejskiej Kraków (numer pełnomocnictwa).

Do umowy należy dołączyć kserokopię dokumentu stwierdzającego umocowanie osób do zawierania umów zgodnie z obowiązującymi przepisami, jedynie w przypadku, gdy umocowanie to nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych ogólnie dostępnych.

### **I. Podstawa prawna dla umów w trybie „poza ustawą PZP” (poniżej 30 000 EURO netto):**

Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity* Dz. U. z .... r. poz. ....z póź. zm..) na podstawie art. 4 pkt. 8 tej ustawy.

### **II. Podstawa prawna dla umów zawieranych w wyniku zastosowania właściwego trybu zgodnie z ustawą PZP:**

Umowa niniejsza zostaje zawarta w trybie ..... na podst. art. .... ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity* Dz. U. z..... r. poz. ... z póź. zm.).

Znak postępowania: OR-10.271.... .20....

### **III. Dodatkowa podstawa prawna dla umów wieloletnich :**

Umowę/Aneks zawiera się na podstawie aktualnej Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Krakowa - (dot. umów bieżących) - załącznik nr..... nazwa zadania.....

- (dot. umów z ciągłości) - paragraf.....ustęp.....pkt.....*lit*.....

-(dot. umów inwestycyjnych) - załącznik nr..... część nr .....zadanie nr .....nazwa zadania .....

### **IV. Dodatkowa podstawa prawna dla umów finansowanych z wykorzystaniem środków unijnych:**

Niniejsza umowa realizowana jest w związku z projektem ..... współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej na podstawie umowy o dofinansowanie nr .....z dnia.....

### **V. Wskazanie umocowania do działania w imieniu Gminy Miejskiej Kraków**

.....- Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa/ Dyrektor Wydziału/ Biura / Pełnomocnik/ - działający na podstawie Pełnomocnictwa Nr..... Prezydenta Miasta Krakowa z dnia.....