

ZARZĄDZENIE Nr 164/2018
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia 24.01.2018 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 1390/2011 w sprawie powołania oraz zasad działania Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej.

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073), zarządza się, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 1390/2011 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 27 czerwca 2011 r. w sprawie powołania oraz zasad działania Miejskiej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej, Załącznik do Zarządzenia otrzymuje brzmienie:

„REGULAMIN ORGANIZACYJNY
MIEJSKIEJ KOMISJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin Organizacyjny Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej określa wewnętrzną strukturę, zasady organizacji pracy oraz tryb działania Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Krakowa;
- 2) MKUA – należy przez to rozumieć Miejską Komisję Urbanistyczno -Architektoniczną;
- 3) Przewodniczącym MKUA – należy przez to rozumieć członka MKUA wybranego przez Prezydenta do sprawowania funkcji Przewodniczącego MKUA;
- 4) Zastępcy Przewodniczącego MKUA – należy przez to rozumieć Głównego Architekta Miasta;
- 5) UMK – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Krakowa.

§ 3. Nadzór nad pracami MKUA sprawuje Prezydent lub upoważniony przez niego Zastępca ds. Rozwoju Miasta Krakowa.

Rozdział II

ZASADY POWOŁYWANIA CZŁONKÓW I ORGANIZACJA DZIAŁANIA MKUA

§ 4. 1. W skład MKUA wchodzi członkowie powołani przez Prezydenta w liczbie do 25 osób.

2. Prezydent powołuje członków MKUA spośród osób legitymujących się wiedzą specjalistyczną i doświadczeniem zawodowym z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, urbanistyki i architektury.

3. Wśród osób powołanych na członków MKUA znajdują się osoby rekomendowane przez:

- 1) Radę Miasta Krakowa - 2 członków;

- 2) *Małopolską Okręgową Izbę Architektów, Stowarzyszenie Architektów Polskich oraz Towarzystwo Urbanistów Polskich - każde po 1 członku;*
- 3) *Komisję Dialogu Obywatelskiego ds. Środowiska - 1 członek.*
4. *Prezydent odwołuje członka MKUA:*
 - 1) *w przypadku jego rezygnacji;*
 - 2) *na wniosek podmiotu rekomendującego;*
 - 3) *z innych ważnych przyczyn.*
5. *Powołanie na członka MKUA następuje w drodze odrębnego aktu powołania.*

§ 5. 1. Pracami MKUA kieruje Przewodniczący MKUA.

2. *Przewodniczący MKUA:*
 - 1) *reprezentuje MKUA na zewnątrz;*
 - 2) *organizuje i koordynuje prace MKUA oraz czuwa nad tokiem i terminowością ich przebiegu;*
 - 3) *proponuje program działania i plan pracy MKUA;*
 - 4) *zwołuje posiedzenia MKUA i przewodniczy obradom;*
 - 5) *opracowuje opinie MKUA w formie pisemnej;*
 - 6) *przedstawia Prezydentowi kwartalne sprawozdania z prac MKUA;*
3. *W razie nieobecności Przewodniczącego MKUA jego obowiązki wykonuje Zastępca Przewodniczącego MKUA.*

§ 6. Do zadań MKUA należy w szczególności:

- 1) *opiniowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;*
- 2) *opiniowanie projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta;*
- 3) *opiniowanie sporządzonych przez Prezydenta: analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym Miasta, oceny postępu w opracowywaniu planów miejscowych oraz wieloletniego programu sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;*
- 4) *wyrażanie stanowiska w sprawach z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, urbanistyki i architektury, o istotnym znaczeniu dla Miasta, będących przedmiotem zainteresowania Prezydenta.*

§ 7. 1. MKUA prowadzi prace na posiedzeniach.

2. *Przewodniczący MKUA zawiadamia członków o posiedzeniu MKUA na co najmniej 7 dni przed jego datą.*
3. *W posiedzeniu MKUA biorą udział członkowie MKUA w liczbie 10, wskazani spośród członków MKUA przez Przewodniczącego MKUA, którzy ze względu na przedmiot prac danego posiedzenia, posiadają odpowiednią wiedzę specjalistyczną i doświadczenie zawodowe.*
4. *W posiedzeniach MKUA, na zaproszenie Przewodniczącego MKUA, mogą brać udział osoby niebędące członkami MKUA, którzy jako przedstawiciele środowisk twórczych, naukowych, technicznych lub samorządów zawodowych, sporządzają koreferaty lub ekspertyzy.*
5. *Koreferaty lub ekspertyzy, o których mowa w ust. 4 mogą sporządzać członkowie MKUA.*
6. *W posiedzeniach MKUA biorą także udział pracownicy Urzędu Miasta Krakowa, właściwi ze względu na przedmiot prac danego posiedzenia MKUA.*
7. *Przewodniczący MKUA, prowadząc posiedzenie, proponuje porządek posiedzenia przyjmowany przez członków MKUA w głosowaniu.*

§ 8. 1. W sprawach będących przedmiotem posiedzenia, MKUA przyjmuje opinię, która określa stanowisko MKUA w odniesieniu do danej sprawy.

2. Opinie, o których mowa w ust. 1 sporządzane są na piśmie, oddzielnie dla każdej ze spraw. Do opinii dołącza się koreferat lub ekspertyzę, jeżeli zostały opracowane.

3. Opinie, o których mowa w ust. 1, Przewodniczący MKUA przedkłada Prezydentowi.

4. MKUA przyjmuje opinie w jawnym głosowaniu, zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu, przy obecności co najmniej połowy wyznaczonych przez Przewodniczącego MKUA członków MKUA. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczący MKUA.

5. Opinie MKUA są jawne.

§ 9. O skierowaniu do opiniowania lub wyrażenia stanowiska przez MKUA w sprawach określonych w § 6 decyduje Prezydent lub Zastępca Prezydenta Miasta Krakowa ds. Rozwoju Miasta Krakowa.

§ 10. Za wykonanie zadań, o których mowa w § 6, członkom MKUA przysługuje wynagrodzenie.

§ 11. Za opracowanie ekspertyz i koreferatów, osobom wymienionym w § 7 ust. 4 - 5 przysługuje wynagrodzenie.

§ 12. Za prowadzenie i przewodniczenie posiedzeniom MKUA oraz pisemne opracowanie opinii MKUA Przewodniczącemu MKUA przysługuje wynagrodzenie.

§ 13. 1. Obsługę administracyjno – kancelaryjną MKUA zapewnia Wydział Architektury i Urbanistyki UMK.

2. Obsługę prawną MKUA zapewnia Zespół Radców Prawnych UMK.

3. Obsługę finansową zapewnia Biuro Planowania Przestrzennego UMK. Środki budżetowe przeznaczone na wynagrodzenie, o którym mowa w § 10 – 12 zabezpieczone są w budżecie Miasta Krakowa dz. 710 rozdz. 71004 zad. Planowanie Przestrzenne Miasta Krakowa.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 10 – 12 będzie określone w zawartych umowach cywilnoprawnych.

Rozdział III POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14. Sprawy będące w toku w dniu wejścia w życie Regulaminu rozpatrywane są w sposób i na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 15. Dotychczasowi członkowie MKUA, stają się członkami MKUA w rozumieniu niniejszego regulaminu.

§ 16. Zmiany Regulaminu następują w trybie i na zasadach określonych dla jego nadania.”;

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Planowania Przestrzennego oraz Dyrektorowi Wydziału Architektury i Urbanistyki.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.