

Krakowa

z dnia

WNIOSEK O UNIEWAŻNIENIE KARTY

Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami.

Pola wyboru zaznaczaj ☐ lub ☐**OBJAŚNIENIA**

Status Karty Krakowskiej (zwany także Kartą) może zostać w każdym czasie unieważniony na wniosek osoby, której został wydany. Wnioski o unieważnienie Karty składa się wyłącznie w formie papierowej.

W przypadku dzieci w wieku do 18 roku życia, które posiadają Kartę wydaną na wniosek rodzica albo dyrektora placówki, wniosek o unieważnienie Karty składa odpowiednio rodzic albo dyrektor placówki.

CZĘŚĆ I. DANE WNIOSKODAWCY

Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nazwisko

Numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--

Adres do korespondencji/placówki.

Ulica/Osiedle

Nr domu/mieszkania

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Miejscowość

Kod pocztowy

--	--	--	--	--	--

INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Szanowna/y Pani/Panie, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez nas w celu realizacji programu pn. Karta Krakowska. Przetwarzanie danych osobowych zostało powierzone Miejskiemu Przedsiębiorstwu Komunikacyjnemu Spółka Akcyjna w Krakowie, z siedzibą: ul. Świętego Wawrzyńca 13, 31-060 Kraków (adres do korespondencji: ul. Jana Brożka 3, 30-347 Kraków).

Informujemy, że ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Ponadto ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem przez nas Pani/Pana danych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu wygaśnięcia Pani/Pana statusu Karty Krakowskiej, a następnie będą przechowywane przez 5 lat, po czym zostaną zniszczone.

Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi uchwała Nr XCIV/2450/18 Rady Miasta Krakowa z dnia 7 lutego 2018 r. w sprawie wprowadzenia i realizacji programu pn. Karta Krakowska (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2018 r. poz. 1102 ze zm.). Jeżeli nie poda Pani/Pan wymaganych danych, wniosek nie będzie mógł być rozpatrzony.

Ponadto informujemy, że ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją – wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Dane kontaktowe inspektorów ochrony danych osobowych:

- 1) dla Prezydenta Miasta Krakowa – e-mail: iod@um.krakow.pl
- 2) dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego S.A. w Krakowie – e-mail: iodo@mpk.krakow.pl

WNIOSKUJĘ O UNIEWAŻNIENIE KARTY

(zaznaczyć właściwe)

- ☐ Wnioskodawcy
- ☐ Dzieci/wychowawców, o których mowa w Części III wniosku

Oświadczenie

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku (Część I i Część III – jeżeli dotyczy) są prawdziwe oraz że zapoznałam/em się ze wszystkimi regulacjami dotyczącymi realizacji przez Gminę Miejską Kraków programu pn. Karta Krakowska i w pełni je akceptuję.

.....

.....
(data)

(podpis wnioskodawcy)

CZĘŚĆ II. WYPEŁNIA PODMIOT UNIEWAŻNIAJĄCY KARTĘ/Y

Data wpływu Nr wniosku

.....

Unieważniono Kartę/y/t

.....

przyjmującej wniosek)

(data, podpis i pieczęć osoby

CZĘŚĆ III. DANE DZIECI/WYCHOWAWCÓW, KTÓRYCH KARTA MA ZOSTAĆ UNIEWAŻNIONA.

1.

1. Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Nazwisko

3. Numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--

Objaśnienia wynikające z obowiązku informacyjnego dotyczącego ochrony danych osobowych znajdują się w Części I wniosku.

2.

1. Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Nazwisko

3. Numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--

Objaśnienia wynikające z obowiązku informacyjnego dotyczącego ochrony danych osobowych znajdują się w Części I wniosku.

3.

1. Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Nazwisko

3. Numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Objaśnienia wynikające z obowiązku informacyjnego dotyczącego ochrony danych osobowych znajdują się w Części I wniosku.

4.

1. Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Nazwisko

3. Numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Objaśnienia wynikające z obowiązku informacyjnego dotyczącego ochrony danych osobowych znajdują się w Części I wniosku.

5.

1. Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Nazwisko

3. Numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Objaśnienia wynikające z obowiązku informacyjnego dotyczącego ochrony danych osobowych znajdują się w Części I wniosku.

6.

1. Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Nazwisko

3. Numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--

Objaśnienia wynikające z obowiązku informacyjnego dotyczącego ochrony danych osobowych znajdują się w Części I wniosku.

..... (należy wpisać kolejne/go dziecko/wychowawcę).

1. Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Nazwisko

3. Numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--

Objaśnienia wynikające z obowiązku informacyjnego dotyczącego ochrony danych osobowych znajdują się w Części I wniosku.

..... (należy wpisać kolejne/go dziecko/wychowawcę).

1. Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Nazwisko

3. Numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--

Objaśnienia wynikające z obowiązku informacyjnego dotyczącego ochrony danych osobowych znajdują się w Części I wniosku.

..... (należy wpisać kolejne/go dziecko/wychowawcę).

1. Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Nazwisko

3. Numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--

Objaśnienia wynikające z obowiązku informacyjnego dotyczącego ochrony danych osobowych znajdują się w Części I wniosku.

..... (należy wpisać kolejne/go dziecko/wychowawcę).

1. Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Nazwisko

3. Numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--

Objaśnienia wynikające z obowiązku informacyjnego dotyczącego ochrony danych osobowych znajdują się w Części I wniosku.

..... (należy wpisać kolejne/go dziecko/wychowawcę).

1. Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Nazwisko

3. Numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--

Objaśnienia wynikające z obowiązku informacyjnego dotyczącego ochrony danych osobowych znajdują się w Części I wniosku.

..... (należy wpisać kolejne/go dziecko/wychowawcę).

1. Imię

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Nazwisko

3. Numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)

--	--	--	--	--	--	--	--

Objaśnienia wynikające z obowiązku informacyjnego dotyczącego ochrony danych osobowych znajdują się w Części I wniosku.