

ZARZĄDZENIE Nr 937/2017
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia 14.04.2017 r.

w sprawie określenia zasad rozliczania kosztów pośrednich przez jednostki realizujące projekty Gminy Miejskiej Kraków współfinansowane z Programów i Funduszy Unii Europejskiej i innych, pozaunijnych źródeł finansowania w komórkach organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa.

Na podstawie art.33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 poz. 446, 1579, 1948) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o:

- 1) **projekcie**, rozumie się przez to przedsięwzięcia Gminy Miejskiej Kraków mające charakter inwestycyjny (projekty twarde) lub nieinwestycyjny (projekty miękkie), współfinansowane z Programów i Funduszy Unii Europejskiej i innych, pozaunijnych źródeł finansowania;
- 2) **komórce realizującej**, rozumie się przez to komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa, odpowiedzialną za realizację projektu, o którym mowa w § 1 pkt. 1 niniejszego zarządzenia;
- 3) **jednostce realizującej projekt**, rozumie się przez to zespół pracowników zaangażowanych w realizację projektu, o którym mowa w § 1 pkt. 1 niniejszego zarządzenia;
- 4) **umowie**, rozumie się przez to umowę, na podstawie której przekazywane są środki z Programów i Funduszy Unii Europejskiej i innych, pozaunijnych źródeł finansowania stanowiące dofinansowanie projektu;
- 5) **kosztach bezpośrednich**, rozumie się przez to koszty, które z należyтым uwzględnieniem wymogów kwalifikacji określonych w umowie są możliwe do zidentyfikowania jako konkretne koszty bezpośrednio związane z realizacją projektu i które mogą zostać przypisane bezpośrednio temu projektowi;
- 6) **kosztach pośrednich projektu**, rozumie się przez to takie koszty projektu niezbędne do poniesienia w związku jego realizacją, które nie są ujęte jako koszty bezpośrednio w budżecie projektu, np. koszty wynagrodzeń pracowników w zakresie prowadzenia księgowości, koszty stanowisk zarządczych. Koszty pośrednie projektu stanowią iloczyn określonych w umowie części (np. wyłącznie kosztów osobowych) lub całej wartości kosztów bezpośrednich projektu oraz stałego ryczału, wyrażonego procentowo. W celu ich rozliczenia nie jest wymagane przedstawienie dokumentacji potwierdzającej poniesienie wydatków tj. faktur, potwierdzenia dokonania płatności lub wyciągu z systemu księgowego.
- 7) **instrukcji**, rozumie się przez to aktualnie obowiązujące Zarządzenie Prezydenta Miasta Krakowa w sprawie sporządzania Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Krakowa oraz planowania i realizacji budżetu Miasta Krakowa
- 8) **okres rozliczeniowy** – kwartał lub okres czasu, który obejmuje rozliczenie
- 9) **OR**— rozumie się przez to Wydział Organizacji i Nadzoru Urzędu Miasta Krakowa,
- 10) **FK** – rozumie się przez to Wydział Finansowy Urzędu Miasta Krakowa,
- 11) **BM** - rozumie się przez to Wydział Budżetu Miasta Urzędu Miasta Krakowa.

§ 2. Koszty pośrednie podlegają naliczeniu, jeśli umowa przewiduje ich rozliczanie.

§ 3. Planowanie kosztów pośrednich w Budżecie Miasta Krakowa:

- 1) Jednostka realizująca projekt wylicza roczną planowaną kwotę kosztów pośrednich komórki realizującej. Komórka realizująca przekazuje informację o wysokości kosztów pośrednich projektu w formie papierowej do Wydziału Organizacji i Nadzoru, zwanej dalej OR, celem zabezpieczenia w planie finansowym kolejnego roku budżetowego Urzędu Miasta Krakowa wydatków według klasyfikacji budżetowej, Dz. 750, Rozdz. 75023, paragraf: 401, 404, 411, 412 ze wskazaniem właściwej czwartej cyfry klasyfikacji budżetowej, określającej źródło finansowania projektu, w terminie do 15 września każdego roku na rok następny.
- 2) OR wprowadza do formularzy planistycznych swojego wydziału wyliczoną kwotę, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszego zarządzenia i przesyła je do Wydziału Budżetu Miasta, zgodnie z Instrukcją.
- 3) W przypadku konieczności wprowadzania planu wydatków kosztów pośrednich w bieżącym roku budżetowym, komórka realizująca występuje pisemnie do OR o utworzenie takiego planu, określając wysokość kwoty wraz z uzasadnieniem wprowadzenia kwoty przewidywanych kosztów pośrednich projektu w danym roku budżetowym. Na tej podstawie OR przygotowuje wniosek zwiększenia wydatków unijnych w swoim planie budżetowym oraz wniosek zmian między paragrafami (dot. wydatków na zabezpieczenie wkładu własnego), a komórka realizująca – wniosek zmniejszenia wydatków unijnych w swoim planie budżetowym (pod warunkiem, że dotychczasowy plan zawierał środki unijne, zabezpieczone na rozliczenie kosztów pośrednich), zgodnie z obowiązującą w tym zakresie Instrukcją.
- 4) Komórka realizująca przekazuje do OR, w terminie do 15 stycznia każdego roku roczny harmonogram kosztów pośrednich projektu na wzorze, stanowiącym załącznik nr 1 i przekazuje do OR aktualizację ww. harmonogramu do dnia 15 września bieżącego roku.

§ 4. Bieżące rozliczanie kosztów pośrednich:

- 1) Wyboru osób, których wynagrodzenia będą rozliczane w całości lub w części jako koszty pośrednie, dokonuje jednostka realizująca projekt w porozumieniu z OR i FK w trybie roboczym.
- 2) Wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 nie mogą być rozliczane w innych liniach budżetowych, jako koszty bezpośrednie.
- 3) Naliczanie kosztów pośrednich jednostki realizującej projekt sporządzane jest za okres rozliczeniowy.
- 4) Naliczanie kosztów pośrednich jednostki realizującej projekt odbywa się poprzez sporządzenie dokumentu stanowiącego załącznik nr 2a. Dokument ten sporządzany jest w oparciu o dane z ewidencji księgowej projektu, obejmujące wartość wydatków za poprzedni okres rozliczeniowy.
- 5) Jednostka realizująca projekt wylicza wartość kosztów pośrednich zgodnie z zapisami § 4 ust. 1-4 i po zatwierdzeniu przez Dyrektora komórki realizującej projekt przekazuje 2 egz. w formie papierowej oraz elektronicznie wypełniony formularz stanowiący załącznik nr 2a oraz elektronicznie wypełniony formularz stanowiący załącznik nr 2b do OR w terminie do 17 dnia miesiąca, następującego po okresie rozliczeniowym, a za miesiąc grudzień – niezwłocznie po otrzymaniu danych sprawozdawczych z FK. Rozliczenie kosztów pośrednich przez jednostkę realizującą projekt za miesiąc grudzień będzie możliwe pod warunkiem otrzymania z FK informacji z wykonania Budżetu za grudzień, nie później niż do 22 grudnia. W Rozliczeniu, obok danych dotyczących poniesionych w ubiegłym okresie rozliczeniowym wydatków bezpośrednich projektu, zgodnych z przesłaną z FK informacją z wykonania budżetu za poprzedni okres rozliczeniowy, powinny znaleźć się informacje o wartości stałego ryczałtu (wyrażonego procentowo), określonego w umowie.

- 6) Jednostka realizująca projekt jest odpowiedzialna za zabezpieczenie środków na rachunku bankowym właściwego projektu.
- 7) OR po otrzymaniu formularzy stanowiących załącznik nr 2a i 2b od jednostki realizującej projekt, rozlicza koszty pośrednie w swoim planie budżetowym.
- 8) OR przekazuje uzupełnione załączniki nr 2a i 2b w 1 egzemplarzu w formie papierowej, do FK i w formie skanu (załącznik nr 2b) - do jednostki realizującej projekt, najpóźniej do 27 dnia miesiąca, następującego po okresie rozliczeniowym a w miesiącu grudniu – niezwłocznie po otrzymaniu danych z jednostki realizującej.
- 9) Odpowiedzialnym za rozliczenie kosztów pośrednich realizowanych projektów dla poszczególnych pracowników w ramach limitu kwoty wynagrodzenia wynikającego z listy płac jest OR.
- 10) Prowadzona przez OR ewidencja i sprawozdawczość dotycząca kosztów pracy winna jednoznacznie rozróżniać koszty bezpośrednie i pośrednie rozliczane w ramach wynagrodzeń.
- 11) Niezwłocznie po otrzymaniu z OR uzupełnionego załącznika nr 2b jednostka realizująca projekt przekazuje uruchomienia środków do FK, zgodnie ze wzorami stanowiącym załączniki nr 3a i 3b oraz w przypadku gdy projekt jest finansowany na zasadzie refundacji poniesionych wcześniej wydatków – pismo do BM o uruchomienie zaliczki (wzór stanowiący załącznik nr 3c).
- 12) Po otrzymaniu z OR załącznika nr 2b, FK wprowadza do ewidencji księgowej koszty pośrednie dla projektu.
- 13) Jednostka realizująca projekt w oparciu o informacje wynikające z załącznika nr 2a i 2b, dokonuje właściwego opisu na listach płac obejmującego nazwę projektu, klasyfikację budżetową i zadaniową.

§ 5. Dopuszcza się możliwość jednorazowego rozliczenia kosztów pośrednich projektu przez jednostkę realizującą projekt za okres kilku miesięcy wstecz, jednakże w ramach bieżącego roku budżetowego i pod warunkiem zaistnienia okoliczności, które opóźniły proces planowania i rozliczania kosztów pośrednich danego projektu. Rozliczenie dokonywane jest na formularzach, których wzór stanowią załącznik nr 2a i 2b.

§ 6. W przypadku projektów, w których dopuszczalne jest ewidencjonowanie oraz rozliczanie kosztów pośrednich jednostki realizującej projekt w sposób inny, niż określony w niniejszym zarządzeniu, jednostka realizująca projekt może odstąpić od stosowania niniejszych zasad.

§ 7. Traci moc zarządzenie nr 1446/2015 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 10 czerwca 2015r. w sprawie określenia zasad rozliczania kosztów pośrednich przez jednostki realizujące projekty Gminy Miejskiej Kraków współfinansowane z Programów i Funduszy Unii Europejskiej i innych, pozaunijnych źródeł finansowania w komórkach organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Biura Funduszy Europejskich.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.