

## **STATUT Teatru Ludowego**

### **I. Postanowienia ogólne**

§ 1. Teatr Ludowy, instytucja kultury, zwana dalej „Teatrem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406 ze zm.), zwanej dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 ze zm.), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”,
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Teatr jest miejską artystyczną instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Miejska Kraków.

2. Teatr został wpisany do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez organizatora pod numerem 25 w dniu 1 marca 2000 roku i posiada osobowość prawną.

§ 3. 1. Siedzibą Teatru jest Miasto Kraków.

2. Terenem działania Teatru jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Teatr może prowadzić także działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

### **II. Cel i zakres działania**

§ 4. 1. Podstawowym celem działalności Teatru jest tworzenie i upowszechnianie kultury teatralnej, zaspokajanie potrzeb i dążeń kulturalnych publiczności Krakowa i Polski oraz godne reprezentowanie kultury polskiej za granicą.

2. Teatr realizuje swoje cele poprzez:

- 1) kształtowanie, prezentację i upowszechnianie humanistycznych wartości kultury narodowej i światowej,
- 2) rozwijanie, kultywowanie oraz upowszechnianie tradycji narodowych i lokalnych oraz ochronę dziedzictwa kulturowego,
- 3) tworzenie warunków dla edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę, a szczególnie udział w przygotowaniu dzieci i młodzieży do odbioru i tworzenia kultury,
- 4) tworzenie warunków sprzyjających twórczości i rozwojowi talentów artystycznych,
- 5) wymianę dorobku artystycznego i myśli twórczej z innymi teatrami w kraju i za granicą,
- 6) współdziałanie z państwowymi i samorządowymi jednostkami organizacyjnymi oraz z organizacjami pozarządowymi, osobami prywatnymi z kraju i z zagranicy,
- 7) tworzenie społeczeństwa obywatelskiego ze szczególnym uwzględnieniem aktywizacji osób wykluczonych i wolontariatu,
- 8) prowadzenie działalności w zakresie dziedzictwa kulturalnego i naturalnego, w tym także na rzecz rewitalizacji środowiska lokalnego
- 9) prowadzenia działalności w zakresie sztuki nowoczesnej i współczesnej z możliwością tworzenia kolekcji sztuki nowoczesnej i współczesnej.

3. Teatr realizuje swoje zadania poprzez wystawianie spektakli teatralnych i widowisk plenerowych, recitali piosenki aktorskiej, organizowanie spotkań autorskich, aktorskich i reżyserskich oraz poprzez inne formy aktywności artystycznej, promocyjnej i upowszechnieniowej jak produkcja: filmowa, telewizyjna, fonograficzna i multimedialna, przy uwzględnieniu podstawowego celu działalności Teatru określonego w ust. 1.

4. Dla realizacji swoich zadań Teatr, we własnym zakresie lub w ramach współpracy z innymi instytucjami, organizacjami i podmiotami gospodarczymi krajowymi i zagranicznymi może:

- 1) współdziałać z organizacjami społecznymi działającymi w dziedzinie kultury, a także z ośrodkami naukowymi, fundacjami oraz organizatorami festiwali, kongresów i innych przedsięwzięć;
  - 2) realizować transmisje i nagrania radiowe, telewizyjne, fonograficzne, filmowe, video oraz inne formy zapisu i odtwarzania obrazu i dźwięku;
  - 3) organizować kursy, seminaria, warsztaty i wystawy lub w nich uczestniczyć;
  - 4) prowadzić działalność wydawniczą;
  - 5) prowadzić inne szeroko pojęte formy działalności kulturalnej.
5. Działalność kulturalna instytucji artystycznej – Teatru Ludowego, organizowana jest w oparciu o sezony artystyczne, na które ustala się plany repertuarowe.

### **III. Organizacja i zarządzanie Teatrem**

§ 5. 1. Teatrem kieruje Dyrektor pełniący równocześnie funkcję dyrektora artystycznego, zwany dalej „Dyrektorem”.

2. Dyrektor reprezentuje Teatr na zewnątrz, zarządza instytucją jednoosobowo i ponosi pełną odpowiedzialność za całokształt jego działalności.

3. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie sprawami działalności podstawowej i administracyjnej,
- 2) kształtowanie programu artystycznego,
- 3) prowadzenie efektywnej gospodarki mieniem i środkami finansowymi Teatru,
- 4) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej Teatru,
- 5) dobór i wykorzystanie kadr, zatrudnianie i zwalnianie pracowników, stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników,
- 6) przedstawianie organizatorowi i właściwym instytucjom planów i sprawozdań merytorycznych, finansowych oraz wniosków inwestycyjnych,
- 7) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń,
- 8) sprawowanie kontroli zarządczej w instytucji.

4. Dyrektor upoważniony jest do zaciągania zobowiązań oraz dokonywania wydatków do wysokości środków określonych w planie finansowym.

§ 6. 1. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Krakowa, w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Organizator może powierzyć zarządzanie Teatrem osobie fizycznej lub prawnej, na podstawie umowy o zarządzaniu instytucją kultury zawartej zgodnie z przepisami ustawy, o której mowa w ust. 1. Do osoby, której powierzono zarządzanie instytucją stosuje się odpowiednie postanowienia dotyczące Dyrektora.

3. Dyrektor powołuje i odwołuje zastępcę dyrektora w uzgodnieniu z Prezydentem Miasta Krakowa.

§ 7. 1. Organizację wewnętrzną Teatru określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii organizatora oraz opinii działających w Teatrze organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

2. Zmiany regulaminu organizacyjnego dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

3. Dyrektor może tworzyć i znosić sceny w uzgodnieniu z organizatorem.

§ 8. 1. W Teatrze może działać Rada Artystyczno-Programowa, zwana dalej „Radą”, powoływana i odwoływana przez Dyrektora.

2. Pracami Rady kieruje Dyrektor.

3. Rada jest organem doradczym i opiniodawczym Dyrektora w sprawach związanych z planami rozwoju Teatru oraz jego działalnością artystyczną.

4. W skład Rady wchodzi:

- 1) przedstawiciele środowisk twórczych oraz historycy i krytycy teatru,
- 2) przedstawiciele zespołu artystycznego Teatru wybrani przez ogólne zebranie zespołu artystycznego, w liczbie nieprzekraczającej ½ ogólnej liczby członków Rady,
- 3) przedstawiciele pozostałych pracowników Teatru, osoby związane z kulturą, promocją kultury lub w inny sposób związane z działalnością Teatru,
5. Członków Rady powołuje i odwołuje samodzielnie Dyrektor. Organizator może delegować swojego przedstawiciela do pracy w Radzie,
6. Członkowie Rady pełnią swe funkcje honorowo.
7. Szczegółowe zasady i tryb działania Rady określa regulamin nadany przez Dyrektora.

#### **IV. Gospodarka finansowa Teatru**

§ 9. 1. Nadzór nad gospodarką finansową Teatru sprawuje Gmina Miejska Kraków.

2. Teatr prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Podstawą gospodarki finansowej Teatru jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
4. Instytucja kultury sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.
5. Roczny plan finansowy jest przedstawiany organizatorowi wraz z planem repertuarowym.
6. Roczne sprawozdanie finansowe Teatru, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 ze zm.) zatwierdza organizator.
7. Teatr składa organizatorowi sprawozdania każdorazowo na żądanie, w tym zgodnie z programem badań statystycznych.
8. Przy zbywaniu środków trwałych Teatr stosuje odpowiednio przepisy ustawy z dnia 25 września 1981 o przedsiębiorstwach państwowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1384 ze zm.).

§ 10. Źródłami finansowania Teatru są:

- 1) przychody z prowadzonej działalności, w tym:
  - a) ze sprzedaży biletów;
  - b) ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 2) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 3) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa;
- 4) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł;
- 5) środki finansowe w formie dotacji od organizatora, przekazywane jako:
  - a) dotacja podmiotowa na finansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
  - b) dotacja celowa na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
  - c) dotacja celowa na realizację wskazanych zadań i programów;

§ 11. 1. W celu pozyskania dodatkowych przychodów, na pokrycie potrzeb wynikających z celów i zadań zawartych w statucie, Teatr może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach.

2. Działalność gospodarcza może być prowadzona w zakresie:

- 1) realizacji imprez zleconych (okolicznościowych, rodzinnych, rozrywkowych i innych),
- 2) prowadzenia warsztatów teatralnych i edukacyjnych,
- 3) prowadzenia działalności edukacyjnej
- 4) impresariatu artystycznego,
- 5) działalności promocyjnej, wydawniczej, poligraficznej, fotograficznej, fonograficznej, filmowej, plastycznej,

- 6) sprzedaży wydawnictw i artykułów użytku kulturalnego,
- 7) wypożyczania kostiumów, rekwizytów, sprzętu technicznego itp.
- 8) najmu i dzierżawy powierzchni użytkowej i reklamowej,
- 9) wynajmu wyposażenia i środków trwałych,
- 10) wynajmu pokoi gościnnych oraz mieszkań służbowych
- 11) wynajmu samochodów osobowych i dostawczych.
- 12) usług pracowni krawieckiej oraz pralni

2. Całość środków uzyskanych z działalności, o której mowa w ust. 2, Teatr przeznacza na finansowanie swojej działalności statutowej.

#### **V. Postanowienia końcowe**

§ 12. 1. Połączenia, podziału lub likwidacji Teatru może dokonać Rada Miasta Krakowa na warunkach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.