

Regulamin określający zasady udzielania dofinansowania do specjalistycznych szkoleń dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków.

1. Dofinansowaniem objęte są specjalistyczne szkolenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków.
2. Za specjalistyczne szkolenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków rozumie się szkolenia organizowane przez publiczne i niepubliczne placówki doskonalenia, szkoły wyższe, placówki medyczne, szkoły językowe.
3. W przypadku dofinansowania kursów językowych dla nauczycieli przedszkoli i klas I-III szkół podstawowych warunkiem jego uzyskania jest podejmowanie ww. formy doskonalenia zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2015 r. poz.1264).
4. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie do specjalistycznego szkolenia jest złożenie wniosku w wydziale Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw oświaty, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
5. Dokument, o którym mowa w ust. 4 powinien być złożony, co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem specjalistycznego szkolenia.
6. Wnioski o dofinansowanie specjalistycznego szkolenia będą rozpatrywane w kolejności ich złożenia, aż do momentu wyczerpania środków zaplanowanych na dany rok w budżecie Miasta Krakowa na dofinansowanie specjalistycznych szkoleń.
7. Wnioski nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane.
8. Dofinansowanie przysługuje do 50 % kosztów wymienionych we wniosku o dofinansowanie do szkolenia, ale nie więcej niż 3.000 zł i obejmuje koszty wymienione w załączniku nr 2 do niniejszego regulaminu.
9. Rozliczanie kosztów przejazdu wymienionych we wniosku odbywa się:
 - 1) na podstawie faktur, rachunków, biletów potwierdzających podróż określonym środkiem transportu publicznego (tylko i wyłącznie dla wyjazdów poza Miasto Kraków),
 - 2) na podstawie faktur, rachunków wystawionych na nauczyciela potwierdzających zakup paliwa w przypadku podróży samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy - w wysokości wynikającej z tzw. kilometrówki, czyli stanowiącej iloczyn liczby faktycznie przejechanych kilometrów (wykazanych w ewidencji przebiegu pojazdu) i stawki za jeden kilometr przebiegu.
10. O przyznaniu dofinansowania decyduje Dyrektor wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw oświaty i przekazuje informacje nauczycielowi za pośrednictwem szkoły/placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony, w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.
11. W terminie do 14 dni po zakończeniu specjalistycznego szkolenia nauczyciel zobowiązany jest do złożenia w wydziale Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw oświaty następujących dokumentów:
 - 1) kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem certyfikatu, dyplomu lub zaświadczenia potwierdzającego odbycie szkolenia,
 - 2) kserokopii wpłaty potwierdzającej uiszczenie opłaty za szkolenie wystawionej na nauczyciela,

- 3) kserokopii faktur, rachunków potwierdzających odbycie podróży,
- 4) kserokopii faktur, rachunków potwierdzających skorzystanie z usługi noclegowej,
- 5) zestawienia poniesionych kosztów wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

12. W przypadku otrzymania przez nauczyciela dofinansowania do szkolenia z innych środków zaplanowanych w budżecie Miasta Krakowa - suma dofinansowań nie może przewyższać kosztów szkolenia.

13. Wysokość dofinansowania, na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 11 regulaminu, określa Dyrektor wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw oświaty i przekazuje dokumenty do Zespołu Ekonomiki w Krakowie, ul. Ułanów 9. Przyznane środki finansowe na ww. dofinansowanie zostaną przekazane na rachunek bankowy wskazany przez nauczyciela w zestawieniu poniesionych kosztów.

14. Naruszenie przez nauczyciela regulaminu może spowodować utratę dofinansowania.

15. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor wydziału Urzędu Miasta Krakowa właściwego do spraw oświaty.