

**ZARZĄDZENIE Nr 2376/2017**  
**PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA**  
**z dnia 25.09.2017 r.**

**w sprawie powołania Zespołu Opiniowania Projektów Inwestycyjnych**

Na podstawie art. 31 oraz art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579, 1948, z 2017 r. poz. 730, 935) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Zespół Opiniowania Projektów Inwestycyjnych, zwany dalej ZOPI, w celu opiniowania i uzgadniania dokumentacji projektowej wchodzącej w zakres dzieła pn.: „Opracowanie projektu koncepcyjnego i budowlanego dla zadania: Budowa przystanku kolejowego SKA „Kraków Prądnik Czerwony” wraz z budową parkingu typu Park & Ride (ZIT)” w następującym składzie:

**Przewodniczący:**

Łukasz Szewczyk – Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Krakowa

**Członkowie:**

- 1) Włodzimierz Zaleski – Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Krakowa
- 2) Adrian Szostak – Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Krakowa
- 3) Łukasz Franek – Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie
- 4) Magda Rutkowska-Tyrpa – Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie
- 5) Piotr Dera – Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie
- 6) Barbara Gas – Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie
- 7) Anna Twardowska – Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie
- 8) Sylwia Matyjaszczyk – Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie
- 9) Krzysztof Drobot – PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie Zakład Linii Kolejowych w Krakowie
- 10) Leszek Krzysztofek – PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie Zakład Linii Kolejowych w Krakowie
- 11) Wojciech Watoła – PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. z siedzibą w Warszawie Centrum Realizacji Inwestycji Region Południowy
- 12) Paweł Gońka – PKP Polskie Linie Kolejowe z siedzibą w Warszawie S.A. Centrum Realizacji Inwestycji Region Południowy

§ 2. Do zadań ZOPI należy:

- 1) ocena opracowanej wariantowej koncepcji przystanku kolejowego SKA „Kraków Prądnik Czerwony” wraz ze wskazaniem preferowanego wariantu,
- 2) akceptacja ostatecznego wariantu,
- 3) ocena i akceptacja projektu budowlanego dla wariantu koncepcji przystanku kolejowego SKA „Kraków Prądnik Czerwony” wskazanego przez ZOPI,
- 4) ocena i akceptacja danych i materiałów niezbędnych do przeprowadzenia oceny potencjalnego wpływu zmian technicznych, eksploatacyjnych i organizacyjnych na bezpieczeństwo systemu kolejowego (Techniczne specyfikacje dla interoperacyjności).

§ 3. 1. Pracami ZOPI kieruje Przewodniczący, zwołując i prowadząc posiedzenia ZOPI z częstotliwością wynikającą z bieżących potrzeb.

2. Przewodniczący powiadamia Członków ZOPI o posiedzeniu na co najmniej 7 dni przed jego terminem.

3. Podejmowane decyzje zapadają zwykłą większością głosów składu obecnych na posiedzeniu, przy czym w kwestiach wątpliwych decydujący jest głos Przewodniczącego.

§ 4.1. Przewodniczący ZOPI może zapraszać do udziału w posiedzeniach osoby nie będące członkami ZOPI, w szczególności ekspertów w dziedzinach związanych z przedmiotem zadań ZOPI bez prawa głosu.

2. Członkowie ZOPI mogą zapraszać do udziału w posiedzeniu ZOPI, stosownie do potrzeb, pracowników merytorycznych podmiotu, który reprezentują. O tym fakcie informują Przewodniczącego ZOPI na co najmniej dwa dni przed terminem posiedzenia.

§ 5. 1. Z posiedzeń ZOPI sporządzane są pisemne protokoły, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Protokoły z posiedzeń ZOPI, Przewodniczący przekazuje Członkom ZOPI.

3. Członkowie wymienieni w § 1, którzy nie będą mogli uczestniczyć w posiedzeniu ZOPI, zobowiązani są do przesłania do Wydziału Gospodarki Komunalnej, najpóźniej na dzień przed posiedzeniem ZOPI, pisemnej opinii, dotyczącej zagadnień będących przedmiotem danego posiedzenia.

4. Opinia, o której mowa w ustępie poprzedzającym, dołączona zostanie do protokołu z posiedzenia ZOPI.

§ 6. ZOPI kończy prace z dniem zakończenia zadań określonych w § 2 niniejszego zarządzenia.

§ 7. Obsługę administracyjno – biurową ZOPI zapewnia Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Krakowa.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Krakowa.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.