

do Instrukcji określającej zasady sporządzania, opisywania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dokumentów finansowo- księgowych stanowiących dowody księgowe i prowadzenia ksiąg rachunkowych w zakresie działania Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Krakowa.

URZĄD MIASTA KRAKOWA
Wydział Finansowy

Data sporządzenia: Strona: 1/n
Nr księgowy

POLECENIE KSIEGOWANIA (*)

Z rachunku bankowego:/numer rachunku bankowego/.....

Dla (Firmy, Pana, Pani):

/nazwa firmy, osoby na rzecz
której następuje wypłata/

Zapłata dotyczy:

Forma zapłaty:

Opis dokumentu:

Data sprawdzenia:

/oznaczenie czego dotyczy wypłata w
powołaniu na rodzaj dowodu księgowego/

/oznaczenie sposobu dokonania wypłaty/

/treść zawarta w tytule przelewu/

Id_dokument:

Zatwierdzono na sumę:	/kwota brutto/
/odliczenia od kwoty brutto w zależności od rodzaju dowodu księgowego—podatek dochodowy, składki na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, zasiłki, inne potrącenia/	/kwota odliczeń/
Do wypłaty:	/kwota do wypłaty/

Słownie: /kwota do wypłaty słownie/

/składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy płacone przez urząd—w przypadku umów zleceń i o dzieło/

DEKRETACJA		
Konto		Kwota
WN	MA	

Płatne ze środków:

Jednostka realizująca					Świadczenie		
Dz.	Rozdz.	Par.	S.f.	Kat.zad.	Wyd. str.	Zadanie	Kwota
/oznaczenie komórki organizacyjnej UMK/					/rodzaj świadczenia—opis/		
dział	rozdział	paragraf	Sposób finansowania	/GWSMK, PWSMK, inne/	/wydatek strukturalny/	/numer zadania/	/kwota/
.....							

Nr umowy	Kwota całkowita	Do realizacji
/w przypadku, gdy wypłata związana z umową, zleceniem/	/kwota całkowita umowy lub zlecenia/	/kwota pozostała do realizacji na umowie po zatwierdzeniu bieżącego dokumentu/

Sprawdzono pod względem formalno—rachunkowym:
Kraków, dnia

Kwalifikuję do ujęcia w księgach
rachunkowych w miesiącu

.....
(podpis)

.....
(data) (podpis)

.....
Główny Księgowy

.....
Dyrektor

(*)generowane z aplikacji WYBUD