

do Instrukcji określającej zasady sporządzania, opisywania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dokumentów finansowo- księgowych stanowiących dowody księgowe i prowadzenia ksiąg rachunkowych w zakresie działania Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Krakowa.

Gmina Miejska Kraków
Plac Wszystkich Świętych 3-4
31-004 Kraków

Kraków, dnia

Jednostka wystawiająca:
Urząd Miasta Krakowa – nazwa i adres komórki organizacyjnej UMK

**Nazwa / Imię i Nazwisko
adres**

WEZWANIE DO ZAPŁATY

Na podstawie zapisów umowy nr z dnia/ art. ustawy
Kodeks cywilny wzywa się do zapłaty kwoty należności
głównej w wysokościzł
(słownie:.....)
z tytułu.....

Należność proszę wpłacić na konto:
lub w kasie Urzędu Miasta Krakowa w ciągu dni od daty otrzymania niniejszego wezwania.

W przypadku nieuregulowania w/w kwoty we wskazanym terminie, zostaną naliczone odsetki
ustawowe za opóźnienie, a sprawa zostanie skierowana na drogę postępowania sądowego.

.....
Sporządził

.....
Dyrektor komórki organizacyjnej UMK lub inna upoważniona osoba

Otrzymują:

1. Adresat,
2. FK-a/a