

UCHWAŁA NR

RADY MIASTA KRAKOWA

z dnia

w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016 poz. 446, poz. 1579, poz. 1948, Dz. U. 2017 poz. 730) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016r. poz. 1817, 1948, Dz. U. 2017r. poz. 60, poz. 573) uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Ustala się tryb oraz szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Tryb i kryteria oceny wniosków o realizację zadania w zakresie budowy lub rozbudowy kanalizacji i sieci wodociągowej regulują odrębne uchwały Rady Miasta Krakowa.

§ 2.1. Inicjatywa lokalna, w rozumieniu niniejszej uchwały, jest formą współpracy Gminy Miejskiej Kraków z jej mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności Gminy Miejskiej Kraków.

2. Podejmowanie inicjatyw lokalnych ma służyć realizacji przedsięwzięć zmierzających do zaspokajania zbiorowych potrzeb oraz przyczyniać się do poprawy warunków życia społeczności lokalnej.

§ 3.1. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zwane dalej wnioskami, mogą składać podmioty wymienione w art. 19 b ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwane dalej wnioskodawcami.

2. Minimalna liczba wnioskodawców to 2 osoby.

3. Wnioski mogą dotyczyć zadań publicznych, o których mowa w art. 19 b ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z wyjątkiem zadań dotyczących budowy lub rozbudowy kanalizacji i sieci wodociągowej, tj.:

- 1) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 2) działalności charytatywnej;
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwijania świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 6) promocji i organizacji wolontariatu
- 7) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania
- 8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 9) turystyki i krajoznawstwa
- 10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego
- 11) porządku i bezpieczeństwa publicznego

12) rewitalizacji

4. Wnioski składa się w Urzędzie Miasta Krakowa.

§ 4. Wnioski, o których mowa w § 3, przyjmowane są w trybie określonym przez ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23 z późn. zm.).

§ 5.1 Wnioskodawcy samodzielnie zgłaszają się o opinię do właściwej Rady Dzielnicy Miasta Krakowa lub w przypadku, gdy inicjatywa dotyczy większej liczby Dzielnic – do Rad Dzielnic.

2. Rada Dzielnicy lub Rady Dzielnic Miasta Krakowa wyraża/ją opinię w sprawie wniosku o inicjatywę lokalną podejmując stosowną uchwałę. Uchwała Rady/Rad Dzielnic/y może odnosić się m. in do kryterium znaczenia inicjatywy dla społeczności lokalnej. W opinii Rada/Rady Dzielnic/y wskazuje/ją, że wyraża/ją wolę współfinansowania inicjatywy podając wysokości środków.

3. W przypadku braku załączonej opinii Rady/Rad Dzielnic/y do wpływającego do Urzędu Miasta Krakowa wniosku, Prezydent Miasta Krakowa informuje właściwą Radę/Rady Dzielnic/y o wpłygnięciu wniosku o inicjatywę lokalną dotyczącą terenu/terenów właściwej/właściwych Dzielnic/y i przekazuje ją do Rad/y Dzielnic/y celem zaopiniowania.

4. Rad/y Dzielnic/y w terminie 14 dni od wpłygnięcia wniosku do Rady, może wyrazić opinię wobec wniosku o inicjatywę lokalną.

5. W przypadku braku możliwości wyrażenia opinii, Rada/Rady Dzielnic/y może przekazać Prezydentowi Miasta Krakowa informacje dotyczące ważnych z punktu widzenia realizacji wnioskowanej inicjatywy uwarunkowań – np. planów, aktów prawnych, etc., które mogłyby wpłynąć na ocenę wniosku.

6. W przypadku wyrażenia opinii negatywnej, uzasadnienie w uchwale wymaga powołania się na właściwy punkt uchwały właściwej Rady Dzielnicy, w tym określających plany wydatków i działania lub lokalne strategie rozwoju lub innych przepisów obowiązującego prawa.

7. Negatywna opinia/opinie lub brak opinii Rady/Rad Dzielnic/y nie stanowi podstawy do odrzucenia wniosku lub obniżenia przyznawanej przez Prezydenta Miasta Krakowa w trakcie oceny punktacji.

§ 6. Wnioski dotyczące realizacji zadań na terenach niebędących we władaniu Gminy Miejskiej Kraków, muszą posiadać dołączoną zgodę dysponenta terenu objętego propozycją inicjatywy lokalnej na wykorzystanie terenu do celów jej realizacji.

§ 7. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej rozpatruje Prezydent Miasta Krakowa, oceniając je na podstawie kryteriów określonych w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 8.1. Prezydent Miasta Krakowa, oceniając wniosek, zwraca się o opinię do właściwej ze względu na tematykę dialogu obywatelskiego z mieszkańcami Komisji Rady Miasta Krakowa.

2. Opinia zawierać powinna w szczególności opinię dotyczącą celowości realizacji inicjatywy z punktu widzenia społeczności lokalnej.

3. Na wyrażenie opinii Komisja Rady Miasta Krakowa ma 14 dni.

4. Negatywna opinia lub brak opinii Komisji Rady Miasta Krakowa nie stanowi podstawy do odrzucenia wniosku lub obniżenia przyznawanej przez Prezydenta Miasta Krakowa w trakcie oceny punktacji.

§ 9. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji, Prezydent Miasta Krakowa podpisuje z wnioskodawcami umowę na czas określony o wykonanie inicjatywy lokalnej.

§ 10. Prezydent Miasta Krakowa wskaże w drodze zarządzenia szczegółowy tryb rozpatrywania i realizacji wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej uwzględniający w szczególności: formularz wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, kartę oceny wniosku o realizację zadania publicznego w trybie inicjatywy lokalnej, wzór listy poparcia mieszkańców dla inicjatywy lokalnej oraz wzór deklaracji wnoszonego wkładu pracy społecznej grupy inicjatywnej.

§ 11.1. Zadania publiczne realizowane w ramach inicjatywy lokalnej finansowane są ze środków budżetu Gminy Miejskiej Kraków.

2. Zadania w ramach inicjatywy lokalnej mogą być współfinansowane przez Rady Dzielnic Gminy Miejskiej Kraków.

§ 12. Traci moc uchwała nr CXIX/1874/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 października 2014r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Krakowa.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Uzasadnienie

Na podstawie art. 19 c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016r. poz. 1817, 1948, Dz. U. 2017r. poz. 60, poz. 573), organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej. Monitoring realizacji inicjatyw lokalnych na podstawie obowiązujących przepisów, tj. m.in. *uchwały nr CXIX/1874/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 października 2014r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej*, wskazuje na konieczność aktualizacji procedury i uproszczenia zasad realizacji wniosków o realizację zadania publicznego w tym trybie. W okresie obowiązywania uchwały, w Urzędzie Miasta Krakowa został zrealizowany jeden wniosek o inicjatywę lokalną. Istnieje konieczność zaangażowania i zachęcenia mieszkańców do składania wniosków z wykorzystaniem tego partycypacyjnego narzędzia. Aktualizacja uchwały umożliwi efektywną realizację inicjatyw lokalnych w Krakowie, co wpłynie na wzmocnienie procesu aktywizacji mieszkańców i mieszkańek na rzecz społeczności lokalnej.

W 2017 r. środki na to zadanie będą pokrywane z rezerwy Prezydenta Miasta Krakowa.

Przyjęcie uchwały nie wymaga zwiększenia zatrudnienia do obsługi realizacji zadania ani poniesienia dodatkowych wydatków na funkcjonowanie Urzędu Miasta Krakowa, w szczególności w sprzęt informatyczny, oprogramowanie, wyposażenie.

Uchwała będzie w przyszłości powodować dodatkowe koszty, tj. wymaga zabezpieczenia środków w wydatkach bieżących komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa i miejskich jednostek organizacyjnych oraz zaplanowania ich w Wieloletniej Prognozie Finansowej.