

do Instrukcji określającej zasady sporządzania, opisywania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dokumentów finansowo- księgowych stanowiących dowody księgowe i prowadzenia ksiąg rachunkowych w zakresie działania Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Krakowa.

PREZYDENT MIASTA KRAKOWA  
Urząd Miasta Krakowa  
Wydział Finansowy  
Plac Wszystkich Świętych 3-4  
31-004 Kraków

Za potwierdzeniem  
odbioru

## UPOMNIENIE

Nr UP: **FK-01-4.3160.....**

**z dnia.....**

**Adresat:**

Na podstawie art. 15 § 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. : Dz. U. z 2016 r. , poz. 599 z późn. zm.) oraz § 7.1 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie postępowania wierzycieli należności pieniężnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2367 ) wzywa się do uregulowania następujących należności:

Lp.	Rodzaj należności	Miesiąc/ Rok	Kwota należności głównej (w zł)	Kwota, od której nalicza się odsetki (w zł) <sup>1</sup>	Odsetki liczy się od dnia	Odsetki naliczone na dzień (w zł)
1	2	3	4	5	6	7
1	Należność publicznoprawna					
2	Koszty upomnienia			X	X	X
3						
4	Razem	X			X	

**Na dzień ..... kwota do zapłaty obejmująca należność główną/odsetki/koszty  
upomnienia wynosi ..... w zł.**

Uwaga: Kwotę odsetek należy wyliczyć do dnia wpłaty wg zmiennej stopy procentowej ustalonej przez Ministra Finansów, która na dzień wystawienia niniejszego upomnienia wynosi 8% w skali roku.

Zapłaty wskazanych należności pieniężnych wraz z odsetkami i kosztami upomnienia należy dokonać w ciągu 7 dni, licząc od dnia doręczenia niniejszego upomnienia do kasy UMK, za pośrednictwem Poczty Polskiej lub na rachunek bankowy nr:.....

W przypadku nieuregulowania należności we wskazanym terminie, zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w celu przymusowego ściągnięcia należności w trybie egzekucji administracyjnej, co spowoduje dodatkowe obciążenie kosztami egzekucji, które zaspokajane są w pierwszej kolejności.

.....  
(imię i nazwisko, stanowisko  
służbowe oraz podpis  
upoważnionego pracownika)

---

<sup>1)</sup> Jeżeli dochodzoną należnością są odsetki od nieuregulowanej w terminie należności to kwota należności głównej (kolumna 4) jest pomniejsza o kwotę ww. odsetek.