

ZARZĄDZENIE Nr 2519/2016
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia 29.09.2016 r.

w sprawie wprowadzenia instrukcji określających zasady sporządzania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dokumentów księgowych i ksiąg rachunkowych w Urzędzie Miasta Krakowa.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446), art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814), art. 4 oraz art.10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1047), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885; zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 938 i poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626 i poz. 1877 oraz z 2015 r. poz. 238, poz. 532, poz. 1045, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1189, poz. 1190, poz. 1269, poz. 1358, poz. 1513, poz. 1830, poz. 1854, poz. 1890 i poz. 2150, Dz. U z 2016 r. poz. 195, poz. 1257) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się do stosowania w Urzędzie Miasta Krakowa:

1) Instrukcję określającą zasady sporządzania, opisywania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dokumentów finansowo – księgowych stanowiących dowody księgowe i prowadzenia ksiąg rachunkowych w zakresie działania Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Krakowa, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia;

2) Instrukcję określającą zasady sporządzania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dokumentów księgowych i ksiąg rachunkowych w zakresie działania Wydziału Budżetu Miasta, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia;

3) Instrukcję określającą zasady i odpowiedzialność w sporządzaniu, ewidencjonowaniu, obiegu i kontroli dokumentów księgowych określających dochody budżetowe prowadzone w komórkach organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa a podlegające ewidencji sprawozdawczej w Wydziale Podatków i Opłat, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia;

§ 2. Zobowiązuje się kierujących komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa do przestrzegania zasad zawartych w instrukcjach, o których mowa w § 1.

§ 3. Za realizację zapisów:

- 1) § 1 pkt 1 odpowiada Dyrektor Wydziału Finansowego,
- 2) § 1 pkt 2 odpowiada Dyrektor Wydziału Budżetu Miasta,
- 3) § 1 pkt 3 odpowiada Dyrektor Wydziału Podatków i Opłat.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, przy czym § 77 załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia obowiązuje od dnia 1 września 2016 r.

§ 5. Traci moc Zarządzenia Nr 2284/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 16 grudnia 2004 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji określającej zasady sporządzania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dokumentów księgowych i ksiąg rachunkowych w Urzędzie Miasta Krakowa (z późn. zm.).