

załącznik do zarządzenia nr ...
Prezydenta Miasta Krakowa
z dnia ...

1. Zakres działań do realizacji przez Wydział Kształtowania Środowiska wobec przedsiębiorców obsługujących ruch turystyczny pojazdami zaprzęgowymi w Krakowie, z którymi Gmina Miejska Kraków zawiera umowy cywilnoprawne:
 - 1) uczestniczy w kontrolach miejsc utrzymywania koni dorożkarskich (stajni), zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie minimalnych warunków utrzymywania gatunków zwierząt gospodarskich innych niż te, których normy ochrony zostały określone w przepisach Unii Europejskiej,
 - 2) uczestniczy w kontrolach koni dorożkarskich, podczas których prowadzi identyfikację koni dorożkarskich za pomocą czytnika,
 - 3) uczestniczy w kontrolach koni dorożkarskich, podczas których przy sprawdzaniu paszportów koni: prowadzi identyfikację koni dorożkarskich, kontroluje terminowość badań lekarsko-weterynaryjnych oraz ocenia ich ogólny stan,
 - 4) sprawdza (wrywkowo) czy powożący pojazdami zaprzęgowymi przestrzegają zakazu postoju na terenie Rynku Głównego w przypadku, gdy temperatura w cieniu przekracza 28°C w godz. 13⁰⁰-17⁰⁰ (według wskazań termometru zainstalowanego na ścianie Sukiennic),
 - 5) uczestniczy (wrywkowo) w pomiarach z użyciem miernika mikroklimatu WBGT,
 - 6) kontroluje (wrywkowo) dobrostan koni dorożkarskich (w tym pojenie koni, przejazd na postoje zastępcze),
 - 7) sporządza pisemne notatki i protokoły z przeprowadzonych kontroli koni dorożkarskich oraz przekazuje je niezwłocznie do Wydziału Spraw Administracyjnych,
 - 8) prowadzi działania zmierzające do ochrony zwierząt domowych i gospodarskich (w tym koni dorożkarskich) poprzez wydawanie decyzji o czasowym odebraniu właścicielowi lub opiekunowi zwierzęcia, traktowanego w sposób określony w art. 6 ust. 2 ustawy o ochronie zwierząt („nie dopuszczać do wystawiania zwierząt domowych lub gospodarskiego na działanie warunków atmosferycznych, które zagrażają jego zdrowiu lub życiu”),
 - 9) kontroluje zasady utrzymywania zwierząt domowych i gospodarskich (w tym koni dorożkarskich) na terenie miasta, w myśl zapisów Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Miejskiej Kraków.
2. Zakres działań do realizacji przez Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego wobec przedsiębiorców obsługujących ruch turystyczny pojazdami zaprzęgowymi w Krakowie, z którymi Gmina Miejska Kraków zawiera umowy cywilnoprawne:
 - 1) opiniuje pojazdy zaprzęgowe, w tym formę przestrzenną i kolorystykę pojazdu,
 - 2) ustala parametry i wzór graficzny naklejek kontrolnych z nadanym numerem pojazdu zaprzęgowego,
 - 3) ustala i proponuje wytyczne w sprawie tradycyjnego stroju dorożkarza krakowskiego, zdobienia uprząży oraz formy przestrzennej pojazdu zaprzęgowego,
 - 4) uczestniczy w kontrolach w zakresie zgodności wskazanych powyżej wytycznych z ich realizacją przez powożących dorożkami (dot. pojazdu zaprzęgowego, naklejek kontrolnych, stroju oraz uprząży),
 - 5) sporządza pisemne notatki i protokoły z przeprowadzonych kontroli oraz przekazuje je niezwłocznie do Wydziału Spraw Administracyjnych.

3. Zakres działań do realizacji przez Wydział Spraw Administracyjnych wobec przedsiębiorców obsługujących ruch turystyczny pojazdami zaprzęgowymi w Krakowie, z którymi Gmina Miejska Kraków zawiera umowy cywilnoprawne:
 - 1) występuje corocznie do Zarządu Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie o wyznaczenie postojów zastępczych dla pojazdów zaprzęgowych, w terminie do 15 kwietnia każdego roku,
 - 2) organizuje przetargi na uzyskanie uprawnień do wjazdu oraz zajmowania miejsca na wyznaczonym postoju w Rynku Głównym dla pojazdów zaprzęgowych obsługujących ruch turystyczny,
 - 3) zawiera umowy cywilnoprawne oraz wydaje zezwolenia na korzystanie z postoju przedsiębiorcom wyłoniionym w trybie przetargu,
 - 4) wyznacza limit miejsc postojowych dla pojazdów zaprzęgowych w Rynku Głównym, z uwzględnieniem ich wymiarów,
 - 5) sprawdza terminowość wpłat wnoszonych na rzecz Gminy Miejskiej Kraków z tytułu realizacji umów cywilnoprawnych,
 - 6) przed zawarciem umów cywilnoprawnych sprawdza stan zaległości finansowych przedsiębiorców-dorożkarzy wobec Gminy Miejskiej Kraków z tytułu podatków i opłat lokalnych oraz należności cywilnoprawnych,
 - 7) przed zawarciem umów cywilnoprawnych sprawdza czy przedsiębiorca ma zawartą umowę z MPO spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Krakowie na utrzymanie i opróżnianie pojemników na końskie odchody.
 - 8) sporządza pisemne notatki lub protokoły z przeprowadzonych kontroli,
 - 9) wzywa przedsiębiorców celem złożenia wyjaśnień w przypadku, gdy przedsiębiorcy-dorożkarze nie przestrzegają zapisów umownych i nie stosują się do wezwań i zaleceń,
 - 10) wyznacza przedsiębiorcom-dorożkarzom terminy usunięcia nieprawidłowości (zaleca działania lub zaniechania działań),
 - 11) monitoruje realizację zawartych z przedsiębiorcami-dorożkarzami umów cywilnoprawnych,
 - 12) inicjuje i organizuje coroczne spotkania organizacyjne przed sezonem wykonywania usług powożenia pojazdami zaprzęgowymi,
 - 13) współpracuje w zakresie ochrony dobrostanu koni dorożkarskich z instytucjami, uczelniami i organizacjami społecznymi zajmującymi się statutowo ochroną zwierząt,
 - 14) uczestniczy w kontrolach w ramach nadzoru nad sposobem realizacji zawartych umów cywilnoprawnych,
 - 15) uczestniczy w kontrolach wykonywanych przez inne komórki organizacyjne UMK i miejskie komórki organizacyjne,
 - 16) sprawdza (wyrywkowo), czy powożący pojazdami zaprzęgowymi przestrzegają zakazu postoju na terenie Rynku Głównego w przypadku, gdy temperatura w cieniu przekracza 28⁰C w godz. 13⁰⁰-17⁰⁰ (według wskazań termometru zainstalowanego na ścianie Sukiennic).
4. Zakres działań do realizacji przez Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie wobec przedsiębiorców obsługujących ruch turystyczny pojazdami zaprzęgowymi w Krakowie, z którymi Gmina Miejska Kraków zawiera umowy cywilnoprawne:
 - 1) wyznacza postoje zastępcze dla pojazdów zaprzęgowych w uzgodnieniu z Dyrektorem Wydziału Spraw Administracyjnych,

- 2) w uzasadnionych sytuacjach dokonuje zmiany organizacji ruchu w Rynku Głównym, z uwzględnieniem istniejącego postoju stałego dla pojazdów zaprzęgowych,
 - 3) dokonuje zmiany oznakowania postoju stałego dla pojazdów zaprzęgowych w Rynku Głównym, w przypadku zaistnienia takiej konieczności (wydarzenia, remonty, itp.),
 - 4) utrzymuje w należytym stanie nawierzchnię postoju stałego dla pojazdów zaprzęgowych w Rynku Głównym.
5. Zakres działań do realizacji przez Straż Miejską Miasta Krakowa wobec przedsiębiorców obsługujących ruch turystyczny pojazdami zaprzęgowymi w Krakowie, z którymi Gmina Miejska Kraków zawiera umowy cywilnoprawne:
- 1) na podstawie obowiązujących przepisów oraz w ramach posiadanych kompetencji, w przypadku czynów zabronionych podejmuje stosowne czynności wobec powożących pojazdami zaprzęgowymi,
 - 2) w przypadkach zgłoszeń, podejmuje interwencje i wykonuje czynności kontrolne wobec powożących pojazdami zaprzęgowymi,
 - 3) powiadamia Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Krakowie w przypadkach wymagających interwencji,
 - 4) sporządza pisemne notatki i protokoły z przeprowadzonych kontroli oraz przekazuje je niezwłocznie do Wydziału Spraw Administracyjnych,
 - 5) sprawdza (wrywkowo), czy powożących pojazdami zaprzęgowymi przestrzegają zakazu postoju na terenie Rynku Głównego w przypadku, gdy temperatura w cieniu przekracza 28°C w godz. 13⁰⁰-17⁰⁰ (według wskazań termometru zainstalowanego na ścianie Sukiennic).
6. Zakres działań do realizacji przez Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Krakowie wobec przedsiębiorców obsługujących ruch turystyczny pojazdami zaprzęgowymi w Krakowie, z którymi Gmina Miejska Kraków zawiera umowy cywilnoprawne:
- 1) wyznacza lokalizacje pojemników na końskie odchody,
 - 2) wyposaża wskazane lokalizacje w pojemniki na końskie odchody,
 - 3) zapewnia utrzymanie i opróżnianie pojemników na końskie odchody.