załącznik do zarządzenia nr …
Prezydenta Miasta Krakowa
z dnia …

1. Zakres działań do realizacji przez Wydział Kształtowania Środowiska wobec przedsiębiorców obsługujących ruch turystyczny pojazdami zaprzęgowymi w Krakowie, z którymi Gmina Miejska Kraków zawiera umowy cywilnoprawne:

1) uczestniczy w kontrolach miejsc utrzymywania koni dorożkarskich (stajni), zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie minimalnych warunków utrzymywania gatunków zwierząt gospodarskich innych niż te, których normy ochrony zostały określone w przepisach Unii Europejskiej,
2) uczestniczy w kontrolach koni dorożkarskich, podczas których prowadzi identyfikację koni dorożkarskich za pomocą czytnika,
3) uczestniczy w kontrolach koni dorożkarskich, podczas których przy sprawdzaniu paszportów koni: prowadzi identyfikację koni dorożkarskich, kontroluje terminowość badań lekarsko-weterynaryjnych oraz ocenia ich ogólny stan,
4) sprawdza (wyrywkowo) czy powożący pojazdami zaprzęgowymi przestrzegają zakazu postoju na terenie Rynku Głównego w przypadku, gdy temperatura w cieniu przekracza 28^0C w godz. 13^{00}-17^{00} (według wskazań termometru zainstalowanego na ścianie Sukiennic),
5) uczestniczy (wyrywkowo) w pomiarach z użyciem miernika mikroklimatu WBGT,
6) kontroluje (wyrywkowo) dobrostan koni dorożkarskich (w tym pojenie koni, przejazd na postoje zastępcze),
7) sporządza pisemne notatki i protokoły z przeprowadzonych kontroli koni dorożkarskich oraz przekazuje je niezwłocznie do Wydziału Spraw Administracyjnych,
8) prowadzi działania zmierzające do ochrony zwierząt domowych i gospodarskich (w tym koni dorożkarskich) poprzez wydawanie decyzji o czasowym odebraniu właścicielowi lub opiekunowi zwierzęcia, traktowanego w sposób określony w art. 6 ust. 2 ustawy o ochronie zwierząt („nie dopuszczać do wystawiania zwierząt domowych lub gospodarskiego na działanie warunków atmosferycznych, które zagrażają jego zdrowiu lub życiu”),
9) kontroluje zasady utrzymywania zwierząt domowych i gospodarskich (w tym koni dorożkarskich) na terenie miasta, w myśl zapisów Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

2. Zakres działań do realizacji przez Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego wobec przedsiębiorców obsługujących ruch turystyczny pojazdami zaprzęgowymi w Krakowie, z którymi Gmina Miejska Kraków zawiera umowy cywilnoprawne:

1) opiniuje pojazdy zaprzęgowe, w tym formę przestrzenną i kolorystykę pojazdu,
2) ustala parametry i wzór graficzny naklejek kontrolnych z nadanym numerem pojazdu zaprzęgowego,
3) ustala i proponuje wytyczne w sprawie tradycyjnego stroju dorożkarza krakowskiego, zdobienia uprzęży oraz formy przestrzennej pojazdu zaprzęgowego,
4) uczestniczy w kontrolach w zakresie zgodności wskazanych powyżej wytycznych z ich realizacją przez powożących dorożkami (dot. pojazdu zaprzęgowego, naklejek kontrolnych, stroju oraz uprzęży),
5) sporządza pisemne notatki i protokoły z przeprowadzonych kontroli oraz przekazuje je niezwłocznie do Wydziału Spraw Administracyjnych.

3. Zakres działań do realizacji przez Wydział Spraw Administracyjnych wobec przedsiębiorców obsługujących ruch turystyczny pojazdami zaprzęgowymi w Krakowie, z którymi Gmina Miejska Kraków zawiera umowy cywilnoprawne:

1) występuje corocznie do Zarządu Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie o wyznaczenie postojów zastępczych dla pojazdów zaprzęgowych, w terminie do 15 kwietnia każdego roku,
2) organizuje przetargi na uzyskanie uprawnień do wjazdu oraz zajmowania miejsca na wyznaczonym postoju w Rynku Głównym dla pojazdów zaprzęgowych obsługujących ruch turystyczny,
3) zawiera umowy cywilnoprawne oraz wydaje zezwolenia na korzystanie z postoju przedsiębiorcom wyłonionym w trybie przetargu,
4) wyznacza limit miejsc postojowych dla pojazdów zaprzęgowych w Rynku Głównym, z uwzględnieniem ich wymiarów,
5) sprawdza terminowość wpłat wnoszonych na rzecz Gminy Miejskiej Kraków z tytułu realizacji umów cywilnoprawnych,
6) przed zawarciem umów cywilnoprawnych sprawdza stan zaległości finansowych przedsiębiorców-dorożkarzy wobec Gminy Miejskiej Kraków z tytułu podatków i opłat lokalnych oraz należności cywilnoprawnych,
7) przed zawarciem umów cywilnoprawnych sprawdza czy przedsiębiorca ma zawartą umowę z MPO spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Krakowie na utrzymanie i opróżnianie pojemników na końskie odchody.
8) sporządza pisemne notatki lub protokoły z przeprowadzonych kontroli,
9) wzywa przedsiębiorców celem złożenia wyjaśnień w przypadku, gdy przedsiębiorcy-dorożkarze nie przestrzegają zapisów umownych i nie stosują się do wezwań i zaleceń,
10) wyznacza przedsiębiorcom-dorożkarzom terminy usunięcia nieprawidłowości (zaleca działania lub zaniechania działań),
11) monitoruje realizację zawartych z przedsiębiorcami-dorożkarzami umów cywilnoprawnych,
12) inicjuje i organizuje coroczne spotkania organizacyjne przed sezonem wykonywania usług powożenia pojazdami zaprzęgowymi,
13) współpracuje w zakresie ochrony dobrostanu koni dorożkarskich z instytucjami, uczelniami i organizacjami społecznymi zajmującymi się statutowo ochroną zwierząt,
14) uczestniczy w kontrolach w ramach nadzoru nad sposobem realizacji zawartych umów cywilnoprawnych,
15) uczestniczy w kontrolach wykonywanych przez inne komórki organizacyjne UMK i miejskie komórki organizacyjne,
16) sprawdza (wyrywkowo), czy powożący pojazdami zaprzęgowymi przestrzegają zakazu postoju na terenie Rynku Głównego w przypadku, gdy temperatura w cieniu przekracza 28^0C w godz. 13^{00}-17^{00} (według wskazań termometru zainstalowanego na ścianie Sukiennic).

4. Zakres działań do realizacji przez Zarząd Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie wobec przedsiębiorców obsługujących ruch turystyczny pojazdami zaprzęgowymi
w Krakowie, z którymi Gmina Miejska Kraków zawiera umowy cywilnoprawne:

1) wyznacza postoje zastępcze dla pojazdów zaprzęgowych w uzgodnieniu z Dyrektorem Wydziału Spraw Administracyjnych,

2) w uzasadnionych sytuacjach dokonuje zmiany organizacji ruchu w Rynku Głównym, z uwzględnieniem istniejącego postoju stałego dla pojazdów zaprzęgowych,
3) dokonuje zmiany oznakowania postoju stałego dla pojazdów zaprzęgowych w Rynku Głównym, w przypadku zaistnienia takiej konieczności (wydarzenia, remonty, itp.),
4) utrzymuje w należytym stanie nawierzchnię postoju stałego dla pojazdów zaprzęgowych w Rynku Głównym.

5. Zakres działań do realizacji przez Straż Miejską Miasta Krakowa wobec przedsiębiorców obsługujących ruch turystyczny pojazdami zaprzęgowymi w Krakowie, z którymi Gmina Miejska Kraków zawiera umowy cywilnoprawne:

1) na podstawie obowiązujących przepisów oraz w ramach posiadanych kompetencji, w przypadku czynów zabronionych podejmuje stosowne czynności wobec powożących pojazdami zaprzęgowymi,
2) w przypadkach zgłoszeń, podejmuje interwencje i wykonuje czynności kontrolne wobec powożących pojazdami zaprzęgowymi,
3) powiadamia Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Krakowie w przypadkach wymagających interwencji,
4) sporządza pisemne notatki i protokoły z przeprowadzonych kontroli oraz przekazuje je niezwłocznie do Wydziału Spraw Administracyjnych,
5) sprawdza (wyrywkowo), czy powożących pojazdami zaprzęgowymi przestrzegają zakazu postoju na terenie Rynku Głównego w przypadku, gdy temperatura w cieniu przekracza 28^0C w godz. 13^{00}-17^{00} (według wskazań termometru zainstalowanego na ścianie Sukiennic).

6. Zakres działań do realizacji przez Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Krakowie wobec przedsiębiorców obsługujących ruch turystyczny pojazdami zaprzęgowymi w Krakowie, z którymi Gmina Miejska Kraków zawiera umowy cywilnoprawne:

1) wyznacza lokalizacje pojemników na końskie odchody,
2) wyposaża wskazane lokalizacje w pojemniki na końskie odchody,
3) zapewnia utrzymanie i opróżnianie pojemników na końskie odchody.