

**ZARZĄDZENIE Nr 1090/2016**  
**PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA**  
**z dnia 29.04.2016 r.**

**w sprawie wyznaczenia zamawiającego w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, upoważnionego do przeprowadzenia wspólnego postępowania i udzielenia zamówienia w imieniu i na rzecz Urzędu Miasta Krakowa i wybranych jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków.**

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 16 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zarządza się, co następuje:

§1

1. Wyznaczam Gminę Miejską Kraków – Urząd Miasta Krakowa jako zamawiającego, w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) upoważnionego do przeprowadzenia wspólnego postępowania i udzielenia zamówienia na „Świadczenie usług telefonii komórkowej wraz z dostawą aparatów telefonicznych oraz świadczenie usług bezprzewodowego dostępu do Internetu wraz z dostawą modemów, routerów i tabletów” w imieniu i na rzecz Urzędu Miasta Krakowa oraz następujących jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków, posiadających status zamawiającego w rozumieniu ww. ustawy:
  - 1) Zespół Ekonomiki Oświaty w Krakowie,
  - 2) Miejskie Centrum Profilaktyki Uzależnień w Krakowie,
  - 3) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie,
  - 4) Dom Pomocy Społecznej ul. Praska 25,
  - 5) Dom Pomocy Społecznej ul. Łanowa 43,
  - 6) Dom Pomocy Społecznej ul. Nowaczyńskiego 1,
  - 7) Dom Pomocy Społecznej ul. Łanowa 41,
  - 8) Dom Pomocy Społecznej ul. Radziwiłłowska 8,
  - 9) Dom Pomocy Społecznej ul. Babińskiego 25,
  - 10) Dom Pomocy Społecznej ul. Kluzeka 6,
  - 11) Dom Pomocy Społecznej ul. Rozrywka 1,
  - 12) Dom Pomocy Społecznej ul. Helclów 2,
  - 13) Miejski Dzienny Dom Pomocy Społecznej w Krakowie os. Szkolne 20,
  - 14) Interwencyjna Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza dla Chłopców ul. Naczelną 12,
  - 15) Centrum Administracyjne nr. 1 ul. Dunajewskiego 5,
  - 16) Centrum Administracyjne nr. 2 os. Szkolne 27,
  - 17) Centrum Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych „Parkowa” ul. Parkowa 12,
  - 18) Żłobek Samorządowy nr 5,
  - 19) Żłobek Samorządowy nr 7,
  - 20) Żłobek Samorządowy nr 12,
  - 21) Żłobek Samorządowy nr 13,
  - 22) Żłobek Samorządowy nr 14,
  - 23) Żłobek Samorządowy nr 18,
  - 24) Żłobek Samorządowy nr 20,
  - 25) Żłobek Samorządowy nr 21,

- 26) Żłobek Samorządowy nr 22,
- 27) Żłobek Samorządowy nr 23,
- 28) Żłobek Samorządowy nr 25,
- 29) Żłobek Samorządowy nr 27,
- 30) Żłobek Samorządowy nr 28,
- 31) Żłobek Samorządowy nr 30.

2. Określone zarządzeniem zasady przeprowadzania wspólnego postępowania oraz udzielenia zamówienia stanowią ograniczenie zakresu pełnomocnictw indywidualnie udzielonych dyrektorom i głównym księgowym jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków wymienionych w ust. 1.

## § 2

1. Do przeprowadzenia wspólnego postępowania w sprawie zamówienia publicznego stosuje się Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Krakowa.
2. Komisja przetargowa powoływana jest wyłącznie spośród pracowników Urzędu Miasta Krakowa.
3. W razie potrzeby Dyrektor Magistratu ma prawo powołać członków komisji spośród pracowników jednostek organizacyjnych Gminy wymienionych w § 1 ust. 1.

## § 3

1. Dyrektor Wydziału Informatyki przed wszczęciem postępowania przekazuje jednostkom organizacyjnym, o których mowa w § 1 ust.1, informację o wartości szacunkowej zamówienia w części dotyczącej zapotrzebowania zgłoszonego przez daną jednostkę organizacyjną.
2. Jednostki organizacyjne, o których mowa w §1 ust.1 zobowiązane są do przekazania Dyrektorowi Wydziału Informatyki dokumentu potwierdzającego zabezpieczenie odpowiedniego do szacowanej wartości zamówienia źródła finansowania i wskazania właściwej klasyfikacji budżetowej wraz z potwierdzeniem ujęcia wydatku w Budżecie Miasta Krakowa oraz w Wieloletniej Prognozie Finansowej, zwanej dalej WPF w terminie wskazanym przez Dyrektora Wydziału Informatyki, przed wszczęciem postępowania, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 3 dni robocze.
3. Przekroczenie wskazanego w ust. 2 terminu dostarczenia materiałów oznacza wyłączenie z procesu wspólnego prowadzenia postępowania.
4. W przypadku, gdy na podstawie elementów cenotwórczych wybranej najkorzystniejszej oferty ustalono, iż środki zabezpieczone przez określoną jednostkę organizacyjną nie są wystarczające na pokrycie kosztów realizacji zamówienia, będącego przedmiotem zawartej w ramach postępowania przetargowego umowy, a jednocześnie postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega unieważnieniu, Dyrektor jednostki organizacyjnej zobowiązany jest niezwłocznie do dokonania stosownej zmiany w Budżecie Miasta Krakowa i w WPF.

## § 4

1. Wydatki wynikające z zaciągniętego w imieniu i na rzecz wskazanych w § 1 ust. 1 jednostek obciążają plan finansowy odpowiednio Urzędu Miasta Krakowa oraz właściwych jednostek organizacyjnych w zakresie wynikającym z udzielonego zamówienia publicznego.
2. Odpowiedzialność za realizację umowy i jej rozliczenie finansowe spoczywa na właściwych Dyrektorach jednostek organizacyjnych oraz na Dyrektorach właściwych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa, stosownie do zakresu przedmiotowego i finansowego właściwej dla danej jednostki części zamówienia wspólnego.
3. Koszty przeprowadzenia postępowania obciążają proporcjonalnie zadania UMK i jednostek organizacyjnych wskazanych w § 1 ust.1.

#### § 5

Do udzielenia zamówień uzupełniających wynikających z udzielonego na podstawie niniejszego zarządzenia zamówienia wspólnego wyznaczam Gminę Miejską Kraków – Urząd Miasta Krakowa.

#### § 6

1. Wykonanie zarządzenia powierza się wskazanym w treści zarządzenia jednostkom organizacyjnym Gminy Miejskiej Kraków.
2. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Informatyki Urzędu Miasta Krakowa.

#### § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.