

Załącznik
do zarządzenia Nr
Prezydenta Miasta Krakowa
z dnia

Aneks Nr 5

do Regulaminu wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Krakowa.

§ 1. W Regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Miasta Krakowa stanowiącym załącznik do Zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa Nr 1386/2010 z dnia 15 czerwca 2010 roku (z późn. zm.) art. 18 otrzymuje następujące brzmienie:

„Art. 18. 1. Zgodnie z § 5 Rozporządzenia pracownikom może być przyznane wynagrodzenie prowizyjne na warunkach określonych w ust. 2 – 8.

2. Pracownikom Urzędu przysługuje wynagrodzenie prowizyjne za osobiste wykonywanie czynności z zakresu egzekucji administracyjnej należności pieniężnych, polegających na zastosowaniu środków egzekucyjnych wymienionych w art. 1a pkt 12 a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1619, Dz. U. z 2015 r. poz. 87, 211, 218, 396, 539, 774, 978, 1269, 1311, 1322 i 1419) za wyjątkiem egzekucji z nieruchomości, ruchomości i pieniędzy.

3. Wysokość wynagrodzenia prowizyjnego, o którym mowa w ust. 2 obliczana jest według następującego wzoru:

$$P = p \times 4 + q \times 10 + n \times 12 + z \times 2,$$

gdzie:

P – należna prowizja wyrażona w złotych,

p – ilość całkowicie zrealizowanych tytułów wykonawczych w przedziale od 1 do 100,

q – ilość całkowicie zrealizowanych tytułów wykonawczych w przedziale od 101 do 300,

n – ilość całkowicie zrealizowanych tytułów wykonawczych w przedziale powyżej 301,

z – ilość częściowo zrealizowanych tytułów wykonawczych.

4. Zasada określona w ust. 2 i 3 ma zastosowanie do tytułów zrealizowanych całkowicie lub częściowo w wyniku dokonania przez zobowiązanego wpłaty bezpośrednio organowi egzekucyjnemu albo wierzycielowi, w ciągu 30 dni, po zastosowaniu środków egzekucyjnych wymienionych w art. 1a pkt 12a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, za wyjątkiem egzekucji z nieruchomości, ruchomości i pieniędzy.

5. Pracownikom Urzędu za osobiste wykonywanie czynności w zakresie egzekucji administracyjnej należności pieniężnych z pieniędzy i ruchomości przysługuje wynagrodzenie prowizyjne w wysokości:

- 1) 4,5 % pobranej w gotówce bezpośrednio u zobowiązanego kwoty wszystkich należności pieniężnych wraz z odsetkami, kosztami upomnień i kosztami egzekucyjnymi,
- 2) 0,5 % najniższego wynagrodzenia za każde zajęcie ruchomości w związku z egzekucją należności pieniężnych. Jeżeli u tego samego zobowiązanego dokonano w jednym dniu zajęcia na podstawie kilku tytułów wykonawczych, wynagrodzenie przysługuje za jedno zajęcie,

- 3) 1,0 % najniższego wynagrodzenia za każdą przeprowadzoną zwózkę ruchomości niezależnie od liczby tytułów wykonawczych dotyczących jednego zobowiązanego. Wynagrodzenie za zwózkę przysługuje dopiero po podpisaniu protokołu odebrania ruchomości i przekazania ich do magazynu organu egzekucyjnego lub punktu sprzedaży,
 - 4) 1,0 % najniższego wynagrodzenia za każdą sprzedaż zajętych ruchomości (między innymi w drodze licytacji, sprzedaży komisowej, sprzedaży z wolnej ręki, przetargu ofert) niezależnie od liczby tytułów wykonawczych dotyczących jednego zobowiązanego oraz sposobu przekazania tych kwot do Urzędu.
6. Wynagrodzenie prowizyjne określone w ust. 2 i ust. 5 wypłaca się łącznie w okresach miesięcznych w terminie do 26 dnia następnego miesiąca.
 7. Miesięczne wynagrodzenie prowizyjne nie może przekroczyć trzykrotnej wysokości Najniższego wynagrodzenia.
 8. Wynagrodzenie prowizyjne przysługujące byłym pracownikom organu egzekucyjnego wypłacane jest przez okres nie dłuższy niż rok licząc od dnia zaprzestania świadczenia pracy na stanowisku związanym z dochodzeniem należności w trybie egzekucji administracyjnej.

§ 2. Aneks Nr 5 wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2015 r.