

ZARZĄDZENIE Nr 1307/2015
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia 28.05.2015 r.

w sprawie powołania Zespołu ds. wspierania inicjatyw lokalnych, przyjęcia regulaminu pracy Zespołu oraz określenia szczegółowego trybu rozpatrywania wniosków dotyczących inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318, z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072) oraz uchwały nr CXIX/1874/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 października 2014 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej (ogłoszona w Dz. Urz. Województwa Małopolskiego dnia 6 listopada 2014 r. poz. 6181), zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Zespół ds. wspierania inicjatyw lokalnych, zwany dalej Zespołem w następującym składzie:

- 1) Teodozja Maliszewska – Radna Miasta Krakowa,
- 2) Edward Porębski – Radny Miasta Krakowa,
- 3) Józef Jałocha – Radny Miasta Krakowa,
- 4) Jan Szlagor -Wydział Spraw Społecznych,
- 5) Agnieszka Kardas - Kancelaria Rady Miasta i Dzielnic Krakowa.

§ 2. Przyjmuje się Regulamin pracy Zespołu, zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Szczegółowy tryb rozpatrywania wniosków jest następujący:

1. Wnioskodawca składa wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zwany dalej „wnioskiem” do Urzędu Miasta Krakowa za pośrednictwem Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Krakowa, zwanego dalej „Wydziałem”, który prowadzi rejestr tych wniosków i sprawdza je pod względem formalnym.
2. Wydział przekazuje wniosek w formie skanu, drogą elektroniczną do:
 - 1) właściwych merytorycznie komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa, zwanych dalej „komórkami merytorycznymi” lub miejskich jednostek organizacyjnych zwanych dalej „mjo”, celem dokonania oceny zgodnie z kryteriami określonymi w § 5 ust. 3 i ust. 4 oraz § 7 ust. 1 uchwały nr CXIX/1874/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 października 2014 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.
 - 2) jeżeli wniosek obejmuje działania i obszary objęte ochroną konserwatorską, przesyłany jest także do opiniowania przez Miejskiego Konserwatora Zabytków,
 - 3) właściwej miejscowo Rady Dzielnicy Miasta Krakowa, zwanej dalej „Radą Dzielnicy”, w celu podjęcia uchwały w zakresie finansowania zadań objętych wnioskiem,
 - 4) Zespołu, w celu wyrażenia opinii.
3. Zespół po wyrażeniu opinii przekazuje ją za pośrednictwem Wydziału do właściwej komórki merytorycznej lub mjo i właściwej Rady Dzielnicy.

4. Komórka merytoryczna lub mjo dokonuje oceny, o której mowa w ust. 2 pkt 1 w terminie do 7 dni roboczych od daty otrzymania opinii, o której mowa w ust. 3.
5. Komórka merytoryczna lub mjo, po dokonaniu oceny, przesyła ją drogą elektroniczną do właściwej Rady Dzielnicy oraz do Wydziału.
6. Rada Dzielnicy podejmuje uchwałę w sprawie możliwości finansowania zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej i przesyła ją do komórki merytorycznej lub mjo oraz do Wydziału.
7. Wydział, po otrzymaniu uchwały, o której mowa w ust. 6, niezwłocznie zawiadamia wnioskodawcę o sposobie załatwienia wniosku i przekazuje oryginał wniosku do komórki merytorycznej lub mjo.
8. Warunkiem realizacji wniosku jest:
 - 1) pozytywna opinia Zespołu,
 - 2) uzyskanie co najmniej 10 pkt. z oceny wniosku dokonanej przez merytoryczną komórkę lub mjo na podstawie kryteriów określonych w uchwale nr CXIX/1874/14 Rady Miasta Krakowa z dnia 22 października 2014 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej,
 - 3) uchwała właściwej miejscowo Rady Dzielnicy o zabezpieczeniu środków na realizację zadania.
9. W przypadku negatywnej opinii Zespołu, oceny wniosku poniżej 10 pkt. lub braku pozytywnej uchwały właściwej Rady Dzielnicy, Wydział informuje wnioskodawcę o braku możliwości realizacji zadania.
10. Wniosek, który uzyskał pozytywną opinię Zespołu, co najmniej 10 pkt. z oceny wniosku oraz w sprawie którego Rada Dzielnicy podjęła uchwałę, o której mowa w ust. 6, przyjmowany jest do realizacji na podstawie stosownego zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa, przygotowywanego przez komórkę merytoryczną lub mjo, oceniającą wniosek.
11. Po przyjęciu wniosku do realizacji, komórka merytoryczna lub mjo przygotowuje umowę o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

§ 4. 1. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Spraw Społecznych.

2. Komórki organizacyjne oraz mjo zobowiązuje się do współdziałania z Wydziałem w realizacji niniejszego zarządzenia.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.