

ZARZĄDZENIE Nr 765/2014
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
z dnia 20.03.2014 r.

**w sprawie przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia obronnego i epizodycznego
ćwiczenia obrony cywilnej.**

Na podstawie art. 20, ust. 2, pkt. 7, ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461 tj. z późn. zm.), § 4 ust. 2 oraz § 5 pkt 3 lit. b rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 150 z późn. zm.) a także wytycznych Wojewody Małopolskiego z dnia 31 grudnia 2013 r. do organizacji szkolenia obronnego w województwie małopolskim w 2014 r. zarządza się, co następuje:

§ 1

W związku z koniecznością zapewnienia sprawnej realizacji zadań obronnych na obszarze miasta Krakowa zarządza się przeprowadzenie w dniu 29 kwietnia 2014 r. ćwiczenia obronnego i ćwiczenia epizodycznego obrony cywilnej.

§ 2

Skład kierownictwa ćwiczenia:

1. Kierownik ćwiczenia – Prezydent Miasta Krakowa.
2. Zastępca kierownika ćwiczenia – Dyrektor Magistratu.
3. Szef zespołu autorskiego – Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

§ 3

Temat ćwiczenia:

„Doskonalenie systemu kierowania realizacją zadań obronnych z elementami obrony cywilnej, podczas podwyższania gotowości obronnej państwa”.

Cel ćwiczenia:

1. Doskonalenie obsady stałego dyżuru w realizacji procesu powiadamiania osób funkcyjnych i obsady Głównego Stanowiska Kierowania Prezydenta Miasta Krakowa zwanego dalej GSK PMK;
2. Doskonalenie współdziałania GSK PMK z miejskimi jednostkami organizacyjnymi w wykonywaniu zadań obronnych w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
3. Zgrywanie obsady GSK PMK w wykonywaniu zadań obronnych zgodnie z przyjętym planem działania stosownie do zmieniającej się sytuacji;
4. Sprawdzenie zdolności ćwiczących do przyjmowania i przekazywania informacji w systemie kierowania bezpieczeństwem narodowym;
5. Uczucie ćwiczących procedur i zasad postępowania podczas realizacji zadań obronnych;
6. Sprawdzenie poziomu wiedzy osób ćwiczących z problematyki obronnej.

§ 4

Skład ćwiczących:

1. Obsada GSK PMK;
2. Obsady Stałych Dyżurów;
3. Osoby funkcyjne realizujące zadania obronne na terenie miasta Krakowa;

4. Drużyna Ratownictwa Przeciwpowodziowego Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego w Krakowie;
5. Drużyna Ratownictwa Przeciwpowodziowego EDF Polska SA Oddział nr 1 w Krakowie.

§ 5

W terminie do dnia 10 marca 2014 r.:

- Szef Zespołu Autorskiego opracuje i przedstawi do zatwierdzenia koncepcje przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia;
- Dyrektor Magistratu zleci Dyrektorom Wydziałów UMK uzupełnienie obsady etatowej GSK PMK. Wskazane osoby winny posiadać poświadczenie bezpieczeństwa w zakresie dostępu do informacji niejawnych.
- Dyrektorzy Wydziałów UMK prześlą do Zastępcy Kierownika Ćwiczenia wykazy wyznaczonych osób Stanowiska Kierowania;
- Dyrektorzy miejskich jednostek organizacyjnych zaktualizują i prześlą do Zastępcy Kierownika Ćwiczenia wykazy obsad Stałych Dyżurów;
- Szef Zespołu Autorskiego w porozumieniu z kierownikami poszczególnych jednostek organizacyjnych określi ilość sił i środków do udziału w ćwiczeniu adekwatnie do koncepcji przeprowadzenia ćwiczenia.

§ 6

Szef Zespołu Autorskiego przygotowuje i przeprowadzi szkolenie instruktażowe dla osób funkcyjnych uczestniczących w ćwiczeniu.

Kierownicy jednostek organizacyjnych do czasu rozpoczęcia ćwiczenia, każdy według kompetencyjnej odpowiedzialności:

- przygotowują pod względem teoretycznym i praktycznym do udziału w ćwiczeniu wyznaczone przez nich osoby;
- zapewnią udział w ćwiczeniu niezbędnych sił i środków przewidzianych do realizacji postawionych zadań.

§ 7

W terminie do dnia 31 marca 2014 r. Szef Zespołu Autorskiego opracuje i przedstawi Prezydentowi Miasta Krakowa do zatwierdzenia plan przeprowadzenia ćwiczenia.

§ 8

Ochronę informacji niejawnych podczas ćwiczenia należy realizować zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 182, poz. 1228).

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 10 marca 2014 r.