

UPOWAŻNIENIE

.....
(Skarbnika Miasta Krakowa/Głównego Księgowego)

Z DNIA

.....
**do dokonywania dyspozycji środkami pieniężnymi realizowanymi za pośrednictwem
służbowej karty płatniczej do wysokości wskazanych limitów.**

Upoważnia się

Pana/Panią

do dokonywania wydatków służbowych zapewniających realizację zadań związanych z :

.....
.....
za pomocą służbowej karty płatniczej do wysokości limitu określonego dla karty tj.
oraz w ramach środków zabezpieczonych na ten cel w planie finansowym

.....
(nazwa jednostki)

Klasyfikacja budżetowa i zadaniowa, w której zabezpieczone są środki na dokonywanie
płatności kartą płatniczą:

Upoważnienie obowiązuje od dnia podpisania.