

ZARZĄDZENIE NR 2919/2013 PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA Z DNIA 2013-10-09

w sprawie powołania zespołu Koordynatorów dziedzin zarządzania

Na podstawie art. 30 ust. 1 w zw. z art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 i 645), zarządza się co następuje:

§1

Określenia użyte w zarządzeniu oznaczają:

- 1) **Dziedzina zarządzania** – jednolity pod względem merytorycznym obszar działań Gminy Miejskiej Kraków, obejmujący zbliżony przedmiotowo zakres usług publicznych: (1) przestrzeń i architektura, (2) transport i komunikacja, (3) gospodarka komunalna, (4) ochrona środowiska, (5) oświata i wychowanie, (6) bezpieczeństwo publiczne, (7) mieszkalnictwo, (8) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, (9) sport i rekreacja, (10) zdrowie, (11) pomoc społeczna, (12) przedsiębiorczość, (13) społeczeństwo obywatelskie, (14) turystyka i promocja, (15) nauka i technologie informatyczne.
- 2) **Karta dziedziny** – zbiór elementów charakteryzujących Dziedzinę zarządzania, w tym Usługi publiczne i Programy realizowane w ramach dziedziny, Wskaźniki kontekstowe i Wskaźniki strategiczne powiązane z Dziedziną zarządzania, przedstawione według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
- 3) **Karta wskaźnika** – zbiór elementów definiujących wskaźnik sporządzony według schematu stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
- 4) **Katalog wskaźników** – zbiór najważniejszych danych do zarządzania dziedzinami, opisanych zgodnie z przyjętą metodologią, w formie Kart wskaźników. Katalog zawiera różne portfele wskaźników, w tym przede wszystkim Wskaźniki kontekstowe i Wskaźniki strategiczne.
- 5) **Koordynator dziedziny** - osoba powołana zarządzeniem Prezydenta Miasta Krakowa, odpowiedzialna za identyfikację, gromadzenie i analizę danych niezbędnych do zarządzania Dziedzinami zarządzania, w tym identyfikację kluczowych Usług publicznych realizowanych w ramach Dziedziny zarządzania, wskaźników służących do diagnozy stanu Dziedziny zarządzania oraz parametryzacji i oceny stopnia osiągnięcia celów Strategii Rozwoju Krakowa, w tym celów Programów. Koordynator dziedziny współdziała z Kierownikiem Pionu pełniącym nadzór nad jego Dziedziną zarządzania i współpracuje z koordynatorami innych dziedzin oraz z Koordynatorami programów realizowanych w ramach jego Dziedziny zarządzania.
- 6) **Koordynator programu** – kierujący komórką organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa lub miejską jednostką organizacyjną koordynującą Program.
- 7) **Program** - przyjęty aktem kierowania Prezydenta Miasta Krakowa dokument planowania średniookresowego (czasem także długookresowego), będący podstawowym instrumentem realizacji Strategii Rozwoju Krakowa.
- 8) **Usługa publiczna** – działanie lub zespół działań wykonywanych na rzecz wspólnoty lokalnej przez podmiot publiczny lub z udziałem środków publicznych.
- 9) **Wskaźniki kontekstowe** – wskaźniki obrazujące trendy i zjawiska postrzegane jako miary charakteryzujące stan i dynamikę rozwoju Dziedziny/Dziedzin zarządzania obrazujących istotne aspekty sytuacji społeczno – gospodarczej Gminy Miejskiej Kraków.

Wartość wskaźników kontekstowych zależy jest od zespołu czynników wewnętrznych i zewnętrznych w makroskali, dlatego przyjmuje się, że wpływ działań samorządu na ich wartości jest żaden lub niewielki - zwłaszcza w perspektywie średniookresowej. Wskaźniki kontekstowe mogą służyć do benchmarkingu, w tym do porównań z innymi miastami referencyjnymi. (np.: demografia, stopa bezrobocia, uwarunkowania przyrodniczo – klimatyczne, struktura wykształcenia mieszkańców, liczba osób niepełnosprawnych, etc.).

- 10) **Wskaźniki strategiczne** – wskaźniki ujęte w Katalogu wskaźników, których wartość jest – lub powinna być - zależna od działań samorządu. Wskaźniki strategiczne są najczęściej wskaźnikami rezultatu, definiowane są dla poszczególnych Dziedzin zarządzania i wykorzystywane są do oceny stopnia osiągnięcia średnio lub długofalowych celów Strategii Rozwoju Krakowa, w szczególności celów (deklaracji wyników) Programów (np. *% odpadów poddanych recyklingowi, zmiana poczucia bezpieczeństwa, ocena jakości usług transportowych, odsetek maturzystów, którzy zdali maturę z matematyki z oceną $\geq$ dobrą....*).

§ 2

1. Powołuje się zespół Koordynatorów dziedzin zarządzania, w skład którego wchodzi kierujący komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa lub miejskimi jednostkami organizacyjnymi, zgodnie z wykazem osobowym odpowiadającym poszczególnym zakresom kompetencyjnym, określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. W przypadku zaprzestania pełnienia funkcji przez kierującego komórką organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa lub miejską jednostką organizacyjną albo likwidacji, podziału lub połączenia komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Krakowa lub miejskiej jednostki organizacyjnej – Koordynatorem danej Dziedziny zarządzania zostaje następca na stanowisku kierującego komórką organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa lub miejską jednostką organizacyjną albo ten z kierujących utworzoną lub wydzieloną komórką organizacyjną Urzędu Miasta Krakowa lub miejską jednostką organizacyjną, w którego kompetencji znajduje się dana Dziedzina zarządzania, z uwzględnieniem ust. 3.
3. Powierzenie koordynacji dziedziną każdorazowo zatwierdza Dyrektor Magistratu, którego upoważnia się do aktualizacji załącznika nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

1. Działania zespołu Koordynatorów dziedzin zarządzania koordynuje Dyrektor Wydziału Rozwoju Miasta przy wsparciu Doradcy Prezydenta Miasta Krakowa ds. gospodarki miejskiej.
2. Obsługę merytoryczną i organizacyjną prac zespołu Koordynatorów dziedzin zarządzania zapewnia Wydział Rozwoju Miasta.

§ 4

1. Zadaniem Koordynatorów dziedzin zarządzania jest identyfikacja, gromadzenie i analiza danych niezbędnych do zarządzania Dziedzinami zarządzania, w tym wskaźników kontekstowych i strategicznych dla każdej z piętnastu Dziedzin zarządzania, a w szczególności:
 - 1) sporządzanie i aktualizacja Kart dziedzin zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia,
 - 2) sporządzanie i aktualizacja Kart wskaźników, według schematu stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia,

- 3) gromadzenie danych niezbędnych do obliczenia wartości wskaźników każdej Dziedziny zarządzania,
 - 4) aktualizacja wartości Wskaźników kontekstowych i Wskaźników strategicznych, a jeśli wskaźnik obliczany jest na podstawie mierników, zapewnienie aktualnych wartości tych mierników,
 - 5) monitorowanie zmian zachodzących w koordynowanej Dziedzinie zarządzania, diagnoza stanu Dziedziny zarządzania oraz potrzeb, z wykorzystaniem wartości Wskaźników kontekstowych i Wskaźników strategicznych oraz ocena efektów i rezultatów działań Gminy Miejskiej Kraków realizowanych w ramach koordynowanej Dziedziny zarządzania, z uwzględnieniem celów strategicznych,
 - 6) formułowanie zaleceń i wniosków w zakresie Usług publicznych i realizujących je Programów i zadań oraz współpraca z Koordynatorami programów w zakresie identyfikacji lub określenia Wskaźników kontekstowych i Wskaźników strategicznych istotnych z punktu widzenia Programu,
 - 7) zapewnienie konsultacji społecznych w obrębie Dziedziny zarządzania z wykorzystaniem wskaźników właściwych dla Dziedziny zarządzania, gromadzenie i analiza opinii i uwag pochodzących z dialogu z mieszkańcami i interesariuszami Programów realizowanych w ramach koordynowanej Dziedziny zarządzania.
2. Koordynatorzy dziedzin we współpracy z Wydziałem Rozwoju Miasta uczestniczą w działaniach związanych z aktualizacją i monitorowaniem realizacji Strategii Rozwoju Krakowa w zakresie koordynowanej Dziedziny zarządzania.

§ 5

1. Wydział Rozwoju Miasta prowadzi zbiorczy Katalog wskaźników dla Gminy Miejskiej Kraków, zapewniając jego aktualność i metodologiczną poprawność we współpracy z Koordynatorami dziedzin.
2. Wydział Rozwoju Miasta może dokonywać konsultacji i uzgodnień z Koordynatorami dziedzin w zakresie projektowanych lub aktualizowanych wskaźników dla poszczególnych Dziedzin zarządzania, w celu zapewnienia spełnienia przez nie wymagań metodologicznych.

§ 6

1. Koordynatorzy dziedzin:
 - 1) Opracują Karty wskaźników, we współpracy z ekspertami zewnętrznymi, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia – w terminie do dnia 30 października 2013 r.
 - 2) Opracują projekty Kart dziedzin, według schematu stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia – w terminie do dnia 30 października 2013 r.
 - 3) Na podstawie Wskaźników kontekstowych dziedziny zarządzania, opracują diagnozę Dziedziny zarządzania - w terminie do dnia 31 marca każdego roku.
2. Wydział Rozwoju Miasta, na podstawie analiz wskaźników właściwych dla Dziedziny zarządzania, raportów z realizacji Programów oraz analiz własnych opracowuje Raport z monitorowania Strategii Rozwoju Krakowa - w terminie do dnia 31 maja każdego roku.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta ds. Rozwoju Miasta Krakowa.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.