

Statut Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii nr 1 w Krakowie

§ 1.

Ilekroć w statucie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Ośrodka – należy przez to rozumieć Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii nr 1 w Krakowie, z siedzibą przy ul. Lubomirskiego 21,
- 2) wychowankach – należy przez to rozumieć wychowanków Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii nr 1 w Krakowie, z siedzibą przy ul. Lubomirskiego 21,
- 3) Gimnazjum – należy przez to rozumieć Gimnazjum Specjalne nr 84 w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii nr 1 w Krakowie, z siedzibą przy ul. Lubomirskiego 21.

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2.

1. Pełna nazwa Ośrodka brzmi:
Zespół Szkół i Placówek Specjalnych w Krakowie
Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii nr 1 w Krakowie

2. Siedziba Ośrodka:
ul. Lubomirskiego 21, 31-509 Kraków.

§ 3.

1. Organem prowadzącym Ośrodek jest Gmina Miejska Kraków.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad Ośrodkiem jest Małopolski Kurator Oświaty.
3. W skład Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii nr 1 w Krakowie wchodzi Gimnazjum Specjalne nr 84, które posiada odrębny statut.
4. Nazwa Ośrodka jest używana w pełnym brzmieniu. Na pieczęciach może być używany skrót nazwy.
5. Ośrodek jest publiczną placówką socjoterapeutyczną, przeznaczoną dla dzieci i młodzieży zagrożonych niedostosowaniem społecznym, w normie intelektualnej.

6. Do Ośrodka przyjmowana jest młodzież w wieku 13 – 18 lat w trybie określonym w art. 71b ustawy o systemie oświaty na wniosek rodziców/prawnych opiekunów. Starosta właściwy ze względu na miejsce zamieszkania dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane z uwagi na zagrożenie niedostosowaniem społecznym zapewnia mu właściwą formę kształcenia.

7. Do wniosku, o którym mowa w ust. 6, należy dołączyć orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

8. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Rady Pedagogicznej, wychowankami Ośrodka mogą być osoby, które ukończyły 18 lat – o ile jest to niezbędne z powodu kontynuowania nauki – nie dłużej jednak, niż do ukończenia 21 roku życia.

Rozdział 2.

CELE I ZADANIA OŚRODKA

§ 4.

1. Cele i zadania Ośrodka to:

1) eliminowanie przyczyn i przejawów zaburzeń zachowania oraz przygotowanie wychowanków do życia zgodnego z obowiązującymi normami społecznymi i prawnymi poprzez udzielanie im specjalistycznej pomocy,

2) umożliwienie uzyskania w bezpiecznych warunkach wiedzy i umiejętności niezbędnych do ukończenia gimnazjum, a także stworzenie warunków umożliwiających intelektualny i emocjonalny rozwój uczniów poprzez odpowiednią organizację procesu kształcenia oraz działania wspomagające wychowawczą rolę rodziny.

2. Cele i zadania, o których mowa w ust. 1 są realizowane przez:

1) organizowanie zajęć dydaktycznych, socjoterapeutycznych, terapeutycznych, sportowych oraz profilaktyczno-wychowawczych umożliwiających nabywanie umiejętności życiowych ułatwiających prawidłowe funkcjonowanie w środowisku rodzinnym i społecznym,

2) organizowanie i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach, o których mowa w przepisach w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach,

3) eliminowanie przyczyn i przejawów zaburzeń funkcjonowania emocjonalnego i społecznego młodzieży oraz przygotowanie jej do życia zgodnego z obowiązującymi normami społecznymi i prawnymi.

§ 5.

W realizacji swoich zadań Ośrodek współpracuje ze środowiskiem lokalnym oraz w zależności od potrzeb z właściwymi instytucjami, w szczególności z sądami rodzinnymi, kuratorami sądowymi, Policją, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej i innymi instytucjami, które statutowo zajmują się pomocą dziecku i rodzinie.

§ 6.

Ośrodek umożliwia wychowankom udział w:

- 1) indywidualnych lub grupowych zajęciach określonych w § 4,
- 2) zajęciach sportowych, turystycznych, rekreacyjnych, w tym zajęciach organizowanych na świeżym powietrzu,
- 3) zajęciach kulturalno-oświatowych,
- 4) zajęciach rozwijających zainteresowania i szczególne uzdolnienia.

Rozdział 3.

ORGANY OŚRODKA

§ 7.

1. Organami Ośrodka są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Pedagogiczna.

2. W Ośrodku może istnieć Samorząd Wychowanków.

3. Statut Ośrodka zapewnia każdemu z organów możliwość działania i podejmowania decyzji w ramach swoich kompetencji.

§ 8.

1. Dyrektor Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych w Krakowie jest jednocześnie dyrektorem Ośrodka.

2. Dyrektor Ośrodka sprawuje nadzór, kieruje i ponosi odpowiedzialność za całokształt pracy dydaktyczno-wychowawczej, opiekuńczej i administracyjno-gospodarczej. Jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników.

3. Kompetencje i obowiązki Dyrektora określają odrębne przepisy.

§ 9.

1. W Ośrodku działa Rada Pedagogiczna wspólna dla Ośrodka i Gimnazjum.
2. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Ośrodka i Gimnazjum w zakresie realizacji ich statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
3. Kompetencje Rady Pedagogicznej w skład, której wchodzi wszyscy pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w Ośrodku w tym w Gimnazjum określają odrębne przepisy.

§ 10.

1. W Ośrodku nie jest powoływana rada rodziców i rada ośrodka.
2. Rada Pedagogiczna wykonuje zadania rady ośrodka, w szczególności w zakresie:
 - 1) nowelizowania Statutu,
 - 2) opiniowania projektu planu finansowego placówki,
 - 3) występowania do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad Ośrodkiem z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności placówki, dyrektora lub innego nauczyciela,
 - 4) opiniowania planu pracy placówki, projektów innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych spraw istotnych dla Ośrodka.

§ 11.

1. Samorząd Wychowanków, który jest organem przedstawicielskim wszystkich wychowanków placówki może przedstawiać radzie pedagogicznej i dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach dotyczących pracy Ośrodka.
2. Zasady działania Samorządu określa Regulamin Samorządu Wychowanków.
3. Kompetencje Samorządu Wychowanków określają odrębne przepisy.

§ 12.

Wszystkie organy Ośrodka współdziałają ze sobą w zakresie realizacji zadań statutowych Zespołu, wymiany informacji o podejmowanych i planowanych działaniach na zasadach określonych niniejszym statutem.

§ 13.

1. Spory między organami rozstrzyga Dyrektor Ośrodka. Każda ze stron ma prawo odwołania się od decyzji Dyrektora do organu prowadzącego szkołę.
2. Spory pomiędzy Dyrektorem i pozostałymi organami rozstrzyga organ prowadzący szkołę.

Rozdział 4

ORGANIZACJA OŚRODKA

§ 14.

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji pracy Ośrodka, opracowany przez dyrektora, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania oraz planu finansowego Ośrodka.

§ 15.

1. Do Ośrodka przyjmowana jest młodzież zagrożona niedostosowaniem społecznym, nie wymagająca pobytu całodobowego, realizująca obowiązek szkolny na poziomie gimnazjum.
2. Ośrodek jest publiczną placówką koedukacyjną dla młodzieży w normie intelektualnej w wieku od 13 do 18 lat.
3. Strukturę Ośrodka tworzą: Gimnazjum i grupy wychowawcze.
4. Ośrodek zapewnia wychowankom opiekę dzienną od godz. 8.00 do 20.00.
5. Czas pracy Ośrodka dostosowany jest do jego zadań i potrzeb wychowanków.

§ 16.

1. Ośrodek zapewnia wychowankom opiekę i odpowiednie warunki do nauki.
2. Nauczyciele, wychowawcy oraz pracownicy administracji i obsługi zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.
3. Ponadto Ośrodek zapewnia:
 - 1) pomieszczenia higieniczno – sanitarne,
 - 2) jadalnię dla wszystkich wychowanków,
 - 3) pomieszczenia do zajęć edukacyjnych,
 - 4) odpowiednio wyposażone pomieszczenia do zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia,
 - 5) pomieszczenia do realizacji zajęć specjalistycznych,
 - 6) bibliotekę.

§ 17.

1. Planowanie i koordynowanie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej wychowankom jest zadaniem zespołu, składającego się z nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych oraz innych specjalistów, powołanego w oparciu o przepisy w sprawie

zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

2. Zespół tworzy Dyrektor i wyznacza osobę koordynującą pracę zespołu. Pracę kilku zespołów może koordynować także jedna osoba.

3. Do zadań zespołu należy:

1) ustalenie zakresu, w którym wychowanek wymaga pomocy psychologiczno-pedagogicznej, z uwagi na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne,

2) określenie zalecanych form, sposobów i okresu udzielania wychowankowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych,

3) zaplanowanie działań z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego i sposobu ich realizacji,

4) podejmowanie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych.

4. Wychowawca grupy wychowawczej realizuje z wychowankiem indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny, o którym mowa w przepisach w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży, niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz ośrodkach.

§ 18.

1. Podstawową formą organizacyjną pracy z wychowankami w Ośrodku jest grupa wychowawcza.

2. Grupa wychowawcza liczy do 12 wychowanków.

3. Grupą wychowawczą opiekuje się wychowawca grupy wychowawczej.

4. Godzina zajęć wychowawczych trwa 60 min.

§ 19.

1. Ośrodek zapewnia wychowankom naukę w zorganizowanym przy nim Gimnazjum.

2. Wychowankowie w Gimnazjum realizują obowiązek szkolny.

3. Udział w zajęciach pozalekcyjnych Ośrodka jest dla uczniów Gimnazjum obligatoryjny (określony indywidualnym kontraktem).

4. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich, terminy sprawdzianów przeprowadzanych w ostatnim roku nauki w szkole określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 20.

Ośrodek współpracuje ze szkołami ogólnodostępnymi w zakresie diagnozowania i rozwiązywania problemów dydaktyczno-wychowawczych uczniów zagrożonych niedostosowaniem społecznym uczęszczających do tych szkół.

Rozdział 5.

SYSTEM NAGRÓD i KAR

§ 21.

1. W Ośrodku obowiązuje system kar i nagród dla wychowanków.
2. Za wzorową i przykładną postawę wychowanek może otrzymać w szczególności następujące wyróżnienia i nagrody:
 - 1) pochwała ustna ze strony wychowawcy grupy, dyrektora Ośrodka,
 - 2) pochwała ustna na forum społeczności wychowanków,
 - 3) pochwała wychowanka zatwierdzona przez dyrektora Ośrodka, z wpisem do akt wychowanka,
 - 4) dyplom uznania.
3. Wychowanek ponosi konsekwencje za zachowania naganne i nieprzestrzeganie regulaminu, a w szczególności za:
 - 1) stosowanie przemocy fizycznej lub psychicznej wobec kolegów,
 - 2) bierne uczestnictwo w aktach przemocy,
 - 3) spożywanie napojów alkoholowych, używanie środków odurzających,
 - 4) popełnianie kradzieży, dewastowanie mienia wspólnego i prywatnego.
4. Zachowania odbiegające od przyjętych zasad i norm skutkują:
 - 1) upomnieniem ustnym ze strony wychowawcy grupy, dyrektora Ośrodka, w tym udzieleniem nagany wobec całej społeczności Ośrodka,
 - 2) naganą z wpisem do akt wychowanka.
5. Szczególnie rażące naruszanie zasad współżycia społecznego na terenie Ośrodka przez wychowanka w konsekwencji prowadzi do:
 - 1) powiadomienia rodziców/opiekunów prawnych o jego nagannym zachowaniu,
 - 2) skreślenia z listy wychowanków,
 - 3) wystąpienia do sądu rodzinnego z wnioskiem o wydanie postanowienia o umieszczeniu w MOW.

§ 22.

1. Skreślenie wychowanka Ośrodka następuje z powodu:

- 1) ukończenia Gimnazjum,
- 2) wycofania wniosku rodziców,
- 3) uzyskania pełnoletniości przez wychowanka,
- 4) rezygnacji z pobytu w placówce wychowanka pełnoletniego pozostającego w Ośrodku za zgodą rady pedagogicznej,
- 5) nagminnego łamania regulaminu wychowanków, gdy mimo ostrzeżeń wychowanek nie wywiązuje się z nałożonych obowiązków,
- 6) zastosowania przez sąd środka wychowawczego w postaci umieszczenia w młodzieżowym ośrodku wychowawczym, zakładzie poprawczym lub schronisku dla nieletnich,
- 7) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności nieletniego w placówce trwającej dłużej niż 4 tygodnie.

2. Skreślenie z listy wychowanków jest równoznaczne ze skreśleniem z listy uczniów Gimnazjum.

3. Skreślenia dokonuje dyrektor, na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej.

4. Dyrektor Ośrodka powiadamia na piśmie o skreśleniu wychowanka: Starostwo właściwe ze względu na miejsce zamieszkania wychowanka, rodziców, szkołę macierzystą, właściwe organy obowiązane do kontroli spełniania obowiązku szkolnego oraz sąd, jeśli nieletni był objęty nadzorem kuratora.

§ 23.

1. Ośrodek ma obowiązek powiadomienia rodziców/opiekunów prawnych wychowanka o zastosowaniu wobec niego kary regulaminowej.

2. Od każdej kary rodzice/opiekunowie prawni mogą odwołać się do dyrektora Ośrodka w terminie 7 dni od dnia ich zawiadomienia.

3. W ciągu 14 dni dyrektor zobowiązany jest udzielić odpowiedzi podtrzymującej lub uchylającej karę wraz z uzasadnieniem. Decyzja dyrektora jest ostateczna.

Rozdział 6.

PRAWA I OBOWIĄZKI WYCHOWANKÓW

§ 24.

Wychowankowie mają prawo do:

- 1) poszanowania godności osobistej,
- 2) kształcenia, wychowania i specjalistycznej pomocy,

- 3) ochrony przed przemocą fizyczną, psychiczną, wyzyskiem i innymi nadużyciami naruszającymi godność osobistą lub stanowiącymi zagrożenie dla zdrowia i życia,
- 4) otwartego wyrażania własnych poglądów, zachowując jednocześnie kulturę języka, szacunek i właściwą postawę wobec innych osób,
- 5) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
- 6) składania skarg, próśb i wniosków.

§ 25.

Do obowiązków wychowanków należy w szczególności:

- 1) regularne uczęszczanie do szkoły,
- 2) udział we wszystkich zajęciach organizowanych przez wychowawców, psychologa, pedagoga oraz innych pracowników pedagogicznych,
- 3) przestrzeganie ustalonego planu zajęć w szkole oraz zajęć dodatkowych,
- 4) wypełnianie poleceń i zarządzeń wychowawców, nauczycieli oraz kierownictwa Ośrodka,
- 5) bezwzględne przestrzeganie zakazów palenia papierosów, spożywania alkoholu, używania środków odurzających, handlu, tatuowania się,
- 6) utrzymywanie poprawnych stosunków koleżeńskich z innymi wychowankami,
- 7) funkcjonowanie zgodne z zasadami i normami współżycia społecznego.

§ 26.

W przypadku naruszenia praw wychowanek lub rodzic/prawny opiekun może złożyć skargę do dyrektora Ośrodka z zachowaniem następującego trybu:

- 1) skarga ma formę pisemną,
- 2) dyrektor Ośrodka rozpatruje skargę i w terminie 7 dni informuje strony o podjętych decyzjach.

Rozdział 7.

PRACOWNICY OŚRODKA

§ 27.

1. W Ośrodku zatrudnia się nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych, psychologa, pedagoga, oraz innych specjalistów w oparciu o odrębne przepisy.

2. Do zadań i obowiązków nauczycieli w szczególności należy:

- 1) dbanie o prawidłowy przebieg procesu opiekuńczego i dydaktyczno – wychowawczego z uwzględnieniem działalności socjoterapeutycznej,
- 2) sumienne wykonywanie obowiązków.

3. Do zadań wychowawcy grupy należy:

- 1) kierowanie procesem wychowawczym podopiecznych
- 2) organizacja pracy w grupie i indywidualnej pracy z wychowankiem,
- 3) opracowanie i realizacja indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych dla poszczególnych wychowanków przy współpracy z innymi pracownikami Ośrodka,
- 4) podejmowania działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w grupie i poza nią,
- 5) utrzymywanie stałego kontaktu z rodziną wychowanka,
- 6) współpraca z innymi pracownikami Ośrodka i instytucjami działającymi w środowisku lokalnym;

4. Do zadań pedagoga i psychologa należą w szczególności:

- 1) prowadzenie obserwacji, konsultacji, badań psychologicznych i pedagogicznych w celu określenia najkorzystniejszych warunków rozwoju wychowanków i opracowania prognozy obejmującej oczekiwane efekty zastosowanych oddziaływań terapeutycznych i socjoterapeutycznych,
- 2) prowadzenie zajęć z zakresu terapii psychologicznej i pedagogicznej,
- 3) sprawowanie indywidualnej opieki nad wychowankami mającymi trudności adaptacyjne,
- 4) analiza sytuacji rodzinnej, emocjonalnej, intelektualnej celem określenia zadań terapeutycznych do indywidualnej realizacji z wychowankiem,
- 5) praca z rodziną wychowanka.

§ 28.

W Ośrodku zatrudnia się pracowników administracji i obsługi w ilości zapewniającej prawidłowe funkcjonowanie placówki, zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacji Ośrodka.

§ 29.

Ośrodkiem kieruje dyrektor, który jest odpowiedzialny za właściwe jego funkcjonowanie oraz realizację zadań.

Rozdział 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30.

1. Ośrodek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej i materialnej Ośrodka określają odrębne przepisy.

§ 31.

Ośrodek używa pieczęci urzędowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 32.

Statut Gimnazjum wchodzącego w skład Ośrodka nie może być sprzeczny z zapisami statutu Ośrodka.

§ 33.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odrębne przepisy.