

# ZARZĄDZENIE NR 1460/2013 PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA Z DNIA 2013-05-27

**w sprawie zmiany zarządzenia Nr 896/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 26 kwietnia 2010r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Miasta Krakowa (z późn. zm.).**

Na podstawie art. 33 ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281; z 2012 r. poz. 567; z 2013 r. poz. 153), art. 7 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 229, poz. 1494, z 2011 r. Nr 134, poz. 777, Nr 201, poz. 1183) oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 592, 908, 1456), zarządza się, co następuje:

## § 1

W Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Miasta Krakowa stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 896/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 26 kwietnia 2010 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Miasta Krakowa (z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 7:

a) ust.7 otrzymuje brzmienie:

„7. Podania o dofinansowanie do działalności kulturalno-oświatowych oraz sportowo rekreacyjnych mogą składać organizacje związkowe działające w Urzędzie Miasta Krakowa, Towarzystwo Urzędników Stołecznego Królewskiego Miasta Krakowa i pracodawca.”,

b) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Podania, o których mowa w ust. 7 winny zawierać określenie rodzaju wypoczynku, ilości dni pobytu/noclegów, terminu i miejscowości, programu wypoczynku, planowanej liczby uczestników i kosztów imprezy.”,

c) ust. 9 otrzymuje brzmienie:

„9. Organizator wyjazdu zobowiązany jest do przedstawienia pracownikom na Stanowiskach ds. Pracowniczych w Wydziale Organizacji i Nadzoru nie później niż na 5 dni przed ustalonym terminem płatności, kompletu dokumentów niezbędnych do rozliczenia wycieczki to jest:

1) listy osób uprawnionych do dofinansowania z Funduszu, uczestniczących w imprezie wraz z członkami rodziny uprawnionymi do korzystania z dofinansowania,

2) faktury/rachunki – celem rozliczenia przyznanego dofinansowania, wystawione przez wykonawcę,

- 3) oświadczenia o wysokości dochodu przypadającego na jednego członka rodziny.”,
- 2) § 8 otrzymuje brzmienie:  
„§ 8. 1. Pomoc rzeczowa i pieniężna (opodatkowana zgodnie z przepisami) przyznawana jest osobom uprawnionym do korzystania z Funduszu w ciągu roku w przypadku:  
1) indywidualnych zdarzeń losowych, klęski żywiołowej, długotrwałej choroby i śmierci do wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych),  
2) szczególnie trudnej sytuacji materialnej, rodzinnej lub życiowej do wysokości 1 500 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych),  
3) pomoc rzeczowa i pieniężna określona w pkt. 2 może być przyznawana nie częściej niż raz w roku kalendarzowym.  
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach może być udzielona pomoc w wysokości wyższej niż wymieniona w ust.1 ale nie większa niż kwota 5. 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) w zależności od potrzeb i możliwości finansowych Funduszu.”,
- 3) w § 9:  
a) ust. 5 otrzymuje brzmienie:  
„5. Wysokość oprocentowania od kwot udzielonych pożyczek wynosi: 4 % w skali roku dla pożyczkobiorcy posiadającego dochód powyżej 150 % obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, oraz 2% dla pożyczkobiorcy z dochodem poniżej 150 % obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę.”;  
b) ust. 6 otrzymuje brzmienie:  
„6. Zasada naliczania odsetek od udzielanych pożyczek: w pierwszym roku spłaty pożyczki odpowiednio 4% lub 2 % odsetek liczy się od kwoty udzielonej pożyczki , w następnych latach odsetki w powyższej wysokości liczy się od kwoty niespłaconej pożyczki.”;  
c) ust. 14 otrzymuje brzmienie:  
„14.Pożyczkobiorca, który otrzymał pożyczkę wymienioną w ust.7 lit. c oraz w ust. 10 lit. c zobowiązany jest do dostarczenia najpóźniej do 6 miesięcy od podpisania umowy imiennych dowodów zapłaty (imiennych rachunków, imiennych faktur, itp.) minimum na 75 % otrzymanej kwoty pożyczki. Dowody zapłaty mogą dotyczyć również okresu wcześniejszego tj. do 3 miesięcy wstecz od daty uzyskania pożyczki. Komisja Socjalna na najbliższym posiedzeniu sprawdza i zatwierdza rachunki pod względem merytorycznym dotyczące remontu oraz zakupu urządzeń i wyposażenia - trwale zamontowanych w domu/mieszkanie.”;  
d) ust. 17 otrzymuje brzmienie:  
„17.Ponowna pożyczka o której mowa w ust.7 lit. a- c może być przyznana po upływie 6 miesięcy od dnia całkowitego spłacenia poprzedniego zadłużenia określonego w umowie, z uwzględnieniem ust.8. Termin ten ma zastosowanie także w przypadku wcześniejszej spłaty zadłużenia.”,  
e) ust. 20 skreśla się.
- 4) załącznik nr 3 do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (wniosek o udzielenie pomocy na cele mieszkaniowe z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych) otrzymuje brzmienie załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- 5) załącznik nr 4 do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (tabela dopłat z ZFŚS do różnych usług socjalnych) otrzymuje brzmienie załącznika nr 2 do niniejszego zarządzenia.
- 6) załącznik nr 5 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (umowa o przyznanie pomocy z ZFŚS na modernizację lub remont mieszkania lub domu jednorodzinnego) otrzymuje brzmienie załącznika nr 3 do niniejszego zarządzenia.

7) załącznik nr 6 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (umowa o przyznanie pomocy z ZFŚS na cele mieszkaniowe) otrzymuje brzmienie załącznika nr 4 do niniejszego zarządzenia.

8) załącznik nr 7 Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (plan rzeczowo-finansowy Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych na 2013 r.) otrzymuje brzmienie załącznika nr 5 do niniejszego zarządzenia.

## § 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Magistratu.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.