

ZARZĄDZENIE NR 98/2012 PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA Z DNIA 2012-01-13

w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego ds. ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny oraz niepodatkowych należności budżetowych o charakterze publiczno - prawnym wynikających z art. 60 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), przypadających Gminie Miejskiej Kraków.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Zespół Zadaniowy ds. ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny oraz niepodatkowych należności budżetowych o charakterze publiczno-prawnym wynikających z art. 60 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz.1240 z późn. zm.) o finansach publicznych przypadających Gminie Miejskiej Kraków, zwany dalej Zespołem, na czas nieograniczony, w następującym składzie:

Przewodniczący:

Lesław Fijał – Skarbnik Miasta Krakowa,

Zastępca przewodniczącego:

Stanisława Szlachta - Zastępca Skarbnika Miasta Krakowa ds. Polityki Rachunkowości Miasta,

Członkowie:

- 1) Cecylia Wołoch - Wydział Podatków i Opłat,
- 2) Maria Kolińska - Wydział Geodezji,
- 3) Marta Witkowicz - Wydział Skarbu Miasta,
- 4) Katarzyna Bury - Wydział Mieszkalnictwa,
- 5) Wanda Chmielowska - Biuro Skarbnika.

2. Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu prowadzi Biuro Skarbnika.

3. W zastępstwie Zastępcy Przewodniczącego w posiedzeniach Zespołu bez pisemnego upoważnienia może uczestniczyć z prawem głosu Alina Kwaśniak - Dyrektor Biura Skarbnika.

4. W zastępstwie Członków Zespołu wymienionych w § 1 ust. 1 w posiedzeniach Zespołu bez pisemnego upoważnienia mogą uczestniczyć z prawem głosu następujące osoby:

- 1) Andrzej Bielski - Wydział Podatków i Opłat,
- 2) Bogdan Baranowski - Wydział Geodezji,
- 3) Anna Trembecka - Wydział Skarbu Miasta,
- 4) Krystyna Dworakowska - Wydział Skarbu Miasta,
- 5) Edward Siatka - Wydział Mieszkalnictwa,

- 6) Wiesława Słota - Biuro Skarbnika,
7) Agnieszka Kędzierska - Biuro Skarbnika.

5. Poprzez działania Zespołu rozumie się opiniowanie projektów zarządzeń, decyzji Prezydenta Miasta Krakowa oraz porozumień zawieranych przez Prezydenta Miasta Krakowa lub upoważnione przez niego osoby, będących przedmiotem obrad Zespołu.

§ 2

Do zadań Zespołu należy:

- 1) opiniowanie przedstawionych Prezydentowi Miasta Krakowa projektów zarządzeń i porozumień dotyczących odraczania terminu zapłaty, rozkładania na raty oraz umorzenia wierzytelności w całości lub w części pod kątem ich zgodności z Uchwałą Nr CIV/1404/10 Rady Miasta Krakowa z dnia 23 czerwca 2010 roku w sprawie szczegółowych zasad udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Miejskiej Kraków oraz miejskim jednostkom organizacyjnym, a także wskazania organów do tego uprawnionych,
- 2) Opiniowanie projektów decyzji Prezydenta Miasta Krakowa przygotowywanych przez dyrektorów wydziałów merytorycznych w oparciu o zapis art. 60 pkt 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych w zakresie niepodatkowych należności budżetowych o charakterze publiczno -prawnym
- 3) wykonywanie innych czynności zleconych przez Prezydenta Miasta Krakowa.

§ 3

1. Stanowisko Zespołu ustalone jest w drodze głosowania.
2. W przypadku równej ilości głosów o stanowisku Zespołu przesądza głos Przewodniczącego.
3. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, a podczas jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

§ 4

1. Posiedzenia Zespołu odbywają się w terminach podawanych do wiadomości przez Przewodniczącego.
2. Obecność na posiedzeniu osób wchodzących w skład Zespołu jest obowiązkowa.
3. W uzasadnionych przypadkach, podczas nieobecności jakiegokolwiek osoby wchodzącej w skład Zespołu w posiedzeniu może brać udział jedna z osób określonych w § 1 ust 4 reprezentująca odpowiedni Wydział.
4. Osoby wchodzące w skład Zespołu oraz osoby zapraszone do udziału w jego pracach obowiązują poufność, co do spraw poruszanych na posiedzeniu Zespołu, a w sprawach podatkowych tajemnica skarbową.
5. W celu zapewnienia prawidłowego przebiegu prac Zespołu upoważnia się Przewodniczącego, a w razie jego nieobecności Zastępcę Przewodniczącego do:
 - 1) zapraszania do udziału w pracach Zespołu przedstawicieli Zespołu Radców Prawnych Urzędu Miasta Krakowa oraz innych osób, których udział jest niezbędny,
 - 2) żądania dokumentów i szczegółowych wyjaśnień od kierujących komórkami organizacyjnymi UMK lub miejskimi jednostkami organizacyjnymi.

6. Zobowiązuje się kierujących komórkami organizacyjnymi UMK lub miejskimi jednostkami organizacyjnymi do udzielania wszelkich informacji i wyjaśnień.

§ 5

1. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządza się protokół ustaleń.
2. Przewodniczący Zespołu przedkłada Prezydentowi Miasta Krakowa półroczne sprawozdania z czynności podjętych w wyniku prac Zespołu. Sprawozdania udostępniane będą w formie elektronicznej na serwerze \\gmk.local\dane\Sprawozdania.
3. Sprawozdanie sporządzane jest każdorazowo do 31 lipca i 31 stycznia każdego roku.

§ 6

Zasady i tryb opiniowania projektów porozumień, decyzji i zarządzeń określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 7

1. Sporządzanie protokołów oraz prowadzenie ewidencji spraw rozpatrywanych przez Zespół jak również porozumień akceptowanych przez Przewodniczącego Zespołu dotyczących udzielania ulg w spłacie należności z tytułu najmu lokali mieszkalnych wykonywane będą przez przedstawiciela Biura Skarbnika.

2. Półroczne sprawozdania z czynności podjętych w wyniku prac Zespołu na podpis Przewodniczącego lub jego Zastępcy sporządza członek Zespołu – przedstawiciel Biura Skarbnika.

§ 8

Traci moc Zarządzenie Nr 258/2011 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 3 marca 2011 r. w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego ds. ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny oraz niepodatkowych należności budżetowych o charakterze publiczno - prawnym wynikających z art. 60 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), o finansach publicznych przypadających Gminie Miejskiej Kraków

§ 9

Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta Krakowa.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.