

ZARZĄDZENIE NR 625/2011
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 12.04.2011

w sprawie ogłoszenia o konkursie dotyczącego realizacji w roku 2011 zadań publicznych w zakresie: „Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości” oraz naboru do Komisji konkursowej.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536), § 4 uchwały Nr CXI/1510/10 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 października 2010 roku w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz. 873 z późn. zm.) na rok 2011; Załącznika nr 1 do Zarządzenia Nr 3279/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 22 grudnia 2010 r. w sprawie przyjęcia regulaminu przeprowadzania otwartych konkursów ofert dotyczących realizacji w roku 2011 zadań publicznych określonych w załączniku nr 1 do Programu współpracy Gminy Miejskiej Kraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), na rok 2011 oraz regulaminu powoływania, funkcjonowania i pracy komisji konkursowych; Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 Nr 6 poz. 25), zarządza się, co następuje:

Ogłoszenie o konkursie

§ 1

1. Zarządza się ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację w 2011 roku zadań publicznych w zakresie: **Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.**
2. Planowana wysokość środków publicznych na realizację zadań w zakresie, o którym mowa w ust. 1, w 2011 roku wynosi 40.000 zł.
3. Konkurs dotyczy zlecenia realizacji następujących zadań:
 - 1) Prowadzenie działalności informacyjnej dla przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą i dla prowadzących już taką działalność.
 - 2) Działalność na rzecz promocji przedsiębiorczości poprzez organizację konferencji poświęconych przedsiębiorczości, festiwali przedsiębiorczości, konkursów, promowania postaw przedsiębiorczych.
 - 3) Prowadzenie działalności edukacyjnej w zakresie przedsiębiorczości, kierowanej tak do przedsiębiorców, jak do osób planujących działalność gospodarczą oraz młodzieży.
 - 4) Kształtowania postaw przedsiębiorczych.
 - 5) Działalność na rzecz budowania współpracy między przedsiębiorcami, a jednostkami samorządu terytorialnego, organizacjami pozarządowymi i ośrodkami naukowymi.
 - 6) Działanie na rzecz promocji innowacyjności wśród przedsiębiorców.

- 7) Tworzenie narzędzi użytecznych przedsiębiorcom, bądź w promocji przedsiębiorczości – niekomercyjnych, specjalistycznych stron internetowych, programów komputerowych itp.
4. Zlecenie realizacji zadań, o których mowa w ust. 2 może mieć formy:
 - 1) powierzania wykonywania zadań wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspierania wykonywania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
5. Konkurs zostanie ogłoszony z co najmniej dwudziestojednodniowym wyprzedzeniem w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Krakowa www.bip.krakow.pl, na platformie www.ngo.krakow.pl, stronie www.msp.krakow.pl, a także w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Krakowa przy Placu Wszystkich Świętych 3-4 oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, pok. 347 (sekretariat).
6. Przeprowadzenie konkursu, o którym mowa w ust.1 powierza się Zastępcy Dyrektora Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta.

Zasady przyznawania dotacji

§ 2

Komisja konkursowa proponuje wysokość kwot dotacji w oparciu o kryteria, określone w formularzu oceny merytorycznej stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia, w zależności od ilości uzyskanych punktów, zakresu i charakteru zadania objętego ofertą oraz kalkulacji kosztów jego realizacji.

Terminy realizacji zadań i składania ofert

§ 3

1. Termin realizacji zadań: od dnia zawarcia umowy o realizację zadania do 31.12.2011r.
2. Termin składania ofert upływa 21 dni od ukazania się ogłoszenia o konkursie.
3. Wypełnione kompletne formularze ofert, należy składać wyłącznie w siedzibie Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta Urzędu Miasta Krakowa przy Pl. Wszystkich Świętych 3-4, pok. 347 (sekretariat) w zaklejonych kopertach, z zaznaczeniem na kopercie nazwy oferenta oraz informacją o przeznaczeniu materiałów do konkursu ofert.

Nabór do prac w Komisji konkursowej

§4

1. Prezydent Miasta Krakowa niniejszym upoważnia Zastępcę Dyrektora Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta do powołania Komisji konkursowej oraz wybierania do niej przedstawicieli, zgodnie z § 1 ust. 3 Regulaminu powoływania, funkcjonowania i pracy komisji konkursowych stanowiącym Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 3279/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 22 grudnia 2010 r.
2. Termin zgłaszania kandydatów upływa 14 dni od ukazania się ogłoszenia o konkursie. Wypełniony formularz zgłoszeniowy należy składać wyłącznie w siedzibie Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta Urzędu Miasta Krakowa, Pl. Wszystkich Świętych 3-

4,
pok. 347 (sekretariat).

Przyznanie dotacji na realizację zadań

§ 5

1. Prezydent Miasta Krakowa, na wniosek Zastępcy Dyrektora Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta, podejmuje w drodze zarządzenia ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości poszczególnych dotacji na realizację zadań, opisanych w § 1 ust.3.
2. Ograniczenie zakresu rzeczowego, zmiana terminu oraz miejsca realizacji zadania, a także zmiany w kosztorysie wynikające z niższej w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji lub innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, są dopuszczalne wyłącznie za zgodą Zastępcy Dyrektora Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta.

Przepisy końcowe

§ 6

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Zastępcy Dyrektora Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.