

ZARZĄDZENIE NR 3116/2011
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 2011-12-27

w sprawie powołania Grupy Sterującej, Lokalnego Komitetu Sterującego oraz Zespołu Projektowego do realizacji projektu „Monitorowanie jakości usług publicznych jako element zintegrowanego systemu zarządzania jednostkami samorządu terytorialnego”

Na podstawie art. 33 ust. 3 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się przedstawicieli Gminy Miejskiej Kraków / Urzędu Miasta Krakowa w skład **Grupy Sterującej** projektu „Monitorowanie jakości usług publicznych jako element zintegrowanego systemu zarządzania jednostkami samorządu terytorialnego” w składzie:

Przewodniczący:

Marta Nowak

- Dyrektor Magistratu

Członkowie:

1. Lesław Fijał

- Skarbnik Miasta Krakowa

2. Krzysztof Pakoński

- Audytor Generalny UMK

§ 2

Powołuje się **Kierownika Projektu** „Monitorowanie jakości usług publicznych jako element zintegrowanego systemu zarządzania jednostkami samorządu terytorialnego” w osobie:

Piotra Wierzchosławskiego

- Wydział Organizacji i Nadzoru

§ 3

Powołuje się **Lokalny Komitet Sterujący GMK** do wspomagania realizacji projektu „Monitorowanie jakości usług publicznych jako element zintegrowanego systemu zarządzania jednostkami samorządu terytorialnego” w składzie:

Przewodniczący:

Kazimierz Bujakowski

- Doradca Prezydenta ds. rozwoju miasta

Członkowie:

1. Krzysztof Adamczyk – Dyrektor Wydziału Planowania i Monitorowania Inwestycji
2. Elżbieta Herman - Dyrektor Wydziału Finansowego

3. Alina Kwaśniak - Dyrektor Biura Skarbnika
4. Małgorzata Okarmus - Dyrektor Wydziału Budżetu Miasta
5. Grzegorz Ostrzołek - Prezes Krakowskiego Holdingu Komunalnego S.A.
6. Marta Żak - Zastępca Dyrektora Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta
7. Grzegorz Żych - Dyrektor Wydziału Informatyki

§ 4

1. Powołuje się **Zespół Projektowy** do realizacji projektu „Monitorowanie jakości usług publicznych jako element zintegrowanego systemu zarządzania jednostkami samorządu terytorialnego” w składzie:

Imię i nazwisko	Jednostka organizacyjna	Funkcja w zespole
a) Stanisława Szlachta	Biuro Skarbnika	Specjalista ds. modelu rachunkowości
b) Elżbieta Świtaj	Wydział Finansowy	Główny Księgowy Urzędu Miasta Krakowa
c) Aleksander Zyga	Krakowski Holding Komunalny	Specjalista ds. wskaźników Jakości Życia i Jakości Usług Publicznych
d) Izabela Stobnicka	Zespół Audytu Wewnętrznego	Specjalista ds. budżetu zadaniowego oraz ds. ryzyk
e) Piotr Mizia Ossoliński	Zespół Audytu Wewnętrznego	Specjalista ds. ryzyk
f) Małgorzata Korzeń	Zespół Audytu Wewnętrznego	Specjalista ds. ryzyk i modelu rachunkowości
g) Aleksandra Kaczor	Zespół Audytu Wewnętrznego	Specjalista ds. ryzyk
h) Mariola Bień	Wydział Planowania i Monitorowania Inwestycji	Specjalista ds. budżetu zadaniowego, Wieloletniego Planu Inwestycyjnego i Wieloletniej Prognozy Finansowej oraz ds. raportów i analiz
i) Zofia Fedor	Wydział Planowania i Monitorowania Inwestycji	Specjalista ds. budżetu zadaniowego, Wieloletniego Planu Inwestycyjnego i Wieloletniej Prognozy Finansowej oraz ds. raportów i analiz
j) Zbigniew Żulik	Wydział Budżetu Miasta	Specjalista ds. budżetu JST
k) Marcin Korusiewicz	Wydział Budżetu Miasta	Specjalista ds. budżetu JST

l) Małgorzata Chlebda	Wydział Organizacji i Nadzoru	Specjalista ds. raportów i analiz oraz ds. budżetu zadaniowego
m) Michałek Dorota	Wydział Organizacji i Nadzoru	Specjalista ds. budowy programów oraz ds. raportów i analiz
n) Sylwia Nowak	Wydział Organizacji i Nadzoru	Stanowisko ds. raportów i analiz
o) Wojciech Piątkowski	Wydział Strategii i Rozwoju Miasta	Specjalista ds. zasad budowy programów oraz ds. raportów i analiz

2. W skład Zespołu Projektowego wchodzi także następujące stanowiska:
- a) Specjalista ds. sprawozdawczości i obsługi finansowej projektu,
 - b) Specjalista ds. zamówień publicznych,
 - c) Specjalista ds. IT.

§ 5

1. Obsługę księgową projektu zapewnia Wydział Finansowy.
2. Wsparcie obsługi budżetowej i finansowej projektu zapewni Wydział Organizacji i Nadzoru oraz Wydział Budżetu Miasta.
3. Wsparcie w zakresie metodyki i zasad realizacji projektów zgodnie z przepisami Unii Europejskiej i Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki - zapewnia Biuro Funduszy Europejskich.

§ 6

1. Zadaniem Grupy Sterującej, Kierownika Projektu, Lokalnego Komitetu Sterującego oraz Zespołu Projektowego jest realizacja celów i rezultatów określonych we wniosku nr POKL.05.02.01-00-121/10, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy o dofinansowanie projektu (umowa z dnia 26 października 2011, nr UDA-POKL.05.02.01-00-121/10-00, numer w GRUiZ: W/VI/122/OR/6/2011), w partnerstwie z Gminą Miejską Poznań / Urzędem Miasta Poznania.
2. Rola i odpowiedzialność członków Grupy Sterującej, Kierownika Projektu, członków Lokalnego Komitetu Sterującego oraz członków Zespołu Projektowego określone są w umowie partnerskiej z dnia 2 września 2011 (numer w GRUiZ: W/VI/113/OR/3/2011) między Gminą Miejską Kraków / Urzędem Miasta Krakowa oraz Gminą Miejską Poznań / Urzędem Miasta Poznania w sprawie realizacji projektu „Monitorowanie jakości usług publicznych jako element zintegrowanego systemu zarządzania jednostkami samorządu terytorialnego” oraz w opracowanym na jej podstawie Regulaminie Prac Projektowych. Umowa partnerska i Regulamin dostępne są w repozytorium dokumentów projektowych w Systemie Zarządzania Projektami.

3. Grupa Sterująca, Lokalny Komitet Sterujący, Kierownik Projektu i Zespół Projektowy zakończą prace po zrealizowaniu i rozliczeniu projektu przez Instytucję Pośredniczącą II stopnia lub po wyrażeniu zgody przez Dyrektora Magistratu.

§ 7

Upoważnia się Dyrektora Magistratu do powoływania w skład Lokalnego Komitetu Sterującego oraz Zespołu Projektowego pracowników innych komórek organizacyjnych UMK, miejskich jednostek organizacyjnych lub spółek z udziałem Gminy Miejskiej Kraków.

§ 8

1. Kierownik Projektu pełni równocześnie rolę Koordynatora Komponentu Lokalnego w Krakowie.
2. Kierownik Projektu może - w razie potrzeby - powierzać członkom Zespołu Projektowego prace wykraczające poza funkcje w zespole określone w niniejszym zarządzeniu.
3. Kierownik Projektu może – w razie potrzeby – uczestniczyć osobiście w realizacji zadań projektowych nie związanych z zarządzaniem projektem.

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Organizacji i Nadzoru.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.