

PROTOKÓŁ Nr.....
z posiedzenia Komisji Likwidacyjnej Urzędu Miasta Krakowa z dnia.....

Komisja w składzie:

1.....Przewodniczący/Z-ca Przewodniczącego

2.....Członek

3.....Członek

rozpatrzyła wniosek z dnia.....

(nazwa komórki wnioskującej o likwidację)

i stwierdziła na podstawie oględzin, przedłożonej opinii określającej stan techniczny oraz wyjaśnień udzielonych bezpośrednio przez przedstawiciela wnioskującej komórki organizacyjnej - nieprzydatność do dalszego użytku niżej wymienionego majątku:

Lp.	Nazwa składnika*)	Rok nabycia	Numer fabryczny	Kod IT	Numer inwentarzowy	Ilość szt.	Wartość	Lokalizacja/ budynek/ pokój	Uzasadnienie powodu likwidacji

*) nazwa ma być zgodna z wpisem w księdze inwentarzowej

WNIOSKI KOMISJI

1. Komisja orzeka o przeznaczeniu do likwidacji wyżej wymienionych rzeczowych składników majątkowych
2. Urządzenia techniczne należy przekazać do utylizacji do wyspecjalizowanego zakładu
3. Protokół z przyjęcia urządzeń do utylizacji dołączyć do protokołu z posiedzenia komisji

PODPISY KOMISJI:

1.....

2.....

3.....

ZATWIERDZAM WNIOSKI KOMISJI

.....

Podpis i pieczęć Dyrektora Magistratu