

ZARZĄDZENIE NR 1712/2011 PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA Z DNIA 2011-08-02

w sprawie określenia zasad udzielania zgody na czasowe zajęcie nieruchomości lub przestrzeni będących własnością Gminy Miejskiej Kraków oraz nieruchomości lub przestrzeni będących własnością Skarbu Państwa a położonych w obrębie Gminy Miejskiej Kraków

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), uchwały Nr XXIII/220/95 Rady Miasta Krakowa z dnia 7 czerwca 1995 r. w sprawie prowadzenia handlu okrężnego w Krakowie, uchwały Nr C/1011/06 Rady Miasta Krakowa z dnia 25 stycznia 2006 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Kraków (z późn. zm.), uchwały Nr CXV/1547/10 z dnia 3 listopada 2010 r. w sprawie utworzenia parku kulturowego pod nazwą Park Kulturowy Stare Miasto oraz zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa nr 20/2004 z dnia 12 stycznia 2004 r. w sprawie zasad użytkowania i ochrony przestrzeni publicznej historycznego zespołu Miasta Krakowa (z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Zarządzenie określa zasady udzielania zgody na czasowe zajęcie nieruchomości lub przestrzeni dla następujących przedsięwzięć:
 - 1) organizacji ogródków gastronomicznych, wystawek przedsklepowych,
 - 2) umieszczania nośników reklamowych, informacji wizualnej, szyldów, tablic, markiz,
 - 3) handlu, gastronomii, usług,
 - 4) umieszczania tymczasowych obiektów takich jak: urządzenia handlowe, gastronomiczne, zabawowe, techniczne, elementy ozdobne itp.,
 - 5) związanych z inwestycjami o charakterze remontowo-budowlanym,
 - 6) organizowania imprez i innych wydarzeń,
 - 7) cyrków, wesołych miasteczek.
2. Wymienione w ust. 1 przedsięwzięcia, zdefiniowane są w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Zarządzenie odnosi się do nieruchomości lub przestrzeni będących własnością Gminy Miejskiej Kraków oraz nieruchomości lub przestrzeni będących własnością Skarbu Państwa a położonych w obrębie Gminy Miejskiej Kraków, w tym do nieruchomości budynkowych i budynków zarządzanych przez Zarząd Budynków Komunalnych w Krakowie oraz do terenów oddanych w zarząd lub utrzymanie Zarządowi Infrastruktury Komunalnej i Transportu w Krakowie, w tym zieleni miejskiej – zwanych dalej „nieruchomościami”.
2. Zarządzenie nie dotyczy pasa drogowego, targowisk, terenów objętych umowami użytkowania wieczystego, użytkowania, dzierżawy.
3. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu jest mowa o obszarze chronionym - dotyczy to obszaru położonego w granicach historycznego zespołu Miasta Krakowa, który określa Zarządzenie Prezydenta RP z dnia 8 września 1994 r. w sprawie uznania za pomnik historii, a jeżeli o obszarze szczególnie chronionym – przestrzeni publicznej o najwyższych walorach historycznych, architektonicznych i kompozycyjnych, o których mowa w załączniku Nr 1 do uchwały Nr CXV/1547/10 Rady Miasta Krakowa z dnia

3 listopada 2010 r. w sprawie utworzenia parku kulturowego pod nazwą Park Kulturowy Stare Miasto.

4. Prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zgody na przedsięwzięcia określone w § 1 należy do zadań Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa, zwanego dalej „Wydziałem” z zastrzeżeniem właściwości Zarządu Budynków Komunalnych, zwanego dalej „ZBK” w przypadku nieruchomości budynkowych i budynków.
5. Zasady postępowania w sprawach udzielania zgody na czasowe zajęcie „nieruchomości” określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
6. Sprawy dotyczące czasowego zajęcia nieruchomości rozpatruje Dyrektor Wydziału, lub Dyrektor ZBK, każdy zwany dalej „Dyrektorem”, na podstawie odrębnych pełnomocnictw Prezydenta Miasta Krakowa.
7. Przy rozpatrywaniu spraw, o których mowa w ust. 6, właściwy Dyrektor może odmówić zawarcia umowy w przypadkach uzasadnionych ważnymi okolicznościami, w tym takich jak:
 - zagęszczenie prowadzonej na danym terenie działalności,
 - ewentualna uciążliwość wnioskowanej działalności dla otoczenia (środowiska),
 - ewentualne ryzyko dotyczące bezpieczeństwa osób i mienia,
 - charakter przedsięwzięcia.

§ 3

1. Lokalizacja przedsięwzięć wymienionych w § 1 dopuszczalna jest wyłącznie w miejscach, w których nie powoduje zakłócenia ruchu, wjazdu, wejścia i ładu przestrzennego. Dodatkowo w obszarze chronionym i szczególnie chronionym obowiązują zasady i standardy określone dla tych obszarów, określone w odrębnych zarządzeniach Prezydenta Miasta Krakowa oraz uchwałach Rady Miasta Krakowa.
2. Lokalizację i rodzaj przedsięwzięcia określa każdorazowo wnioskodawca, na własną odpowiedzialność, ponosząc wszelkie konsekwencje wynikające z tego tytułu.
3. Wnioskodawca (realizator) przedsięwzięcia odpowiada za:
 - naruszenie swoją działalnością dobrych obyczajów,
 - wszelkie szkody spowodowane przedsięwzięciem, ponosząc koszty ich usunięcia,
 - przestrzeganie obowiązującego prawa, w szczególności przepisów prawa budowlanego, przepisów sanitarnych, porządkowych i p/pożarowych.
4. Zajęcie nieruchomości podlega opłacie na zasadach i w wysokości określonych odrębnym zarządzeniem Prezydenta Miasta Krakowa.
5. Prowadzenie działalności handlowej podlega dodatkowo obowiązkowi opłaty targowej w wysokości określonej w obowiązującej w tej sprawie uchwale Rady Miasta Krakowa.
6. Udzielenie zgody na zajęcie nieruchomości następuje w drodze umowy cywilnej lub pisemnego uzgodnienia warunków przeprowadzenia przedsięwzięcia.
7. Uzgodnienie może dotyczyć w szczególności przedsięwzięć organizowanych przez Gminę Miejską Kraków oraz podmioty zwolnione lub nie podlegające opłacie za zajęcie nieruchomości, jak również innych przedsięwzięć krótkotrwałych.
8. Procesje, tradycyjne przemarsze, apele, akcje, imprezy o charakterze sportowym wymagają uprzedniego zgłoszenia do Wydziału oraz dokonania uzgodnień wynikających z przepisów o ruchu drogowym i innych szczególnych.
9. Umowy zawierane są:
 - 1) pierwsza umowa nie dłużej niż na 1 rok,

- 2) kolejna umowa – na okres nie dłuższy niż 3 lata, jeśli przedsięwzięcie będzie prowadzone w sposób ciągły lub dotyczyć będzie organizacji tradycyjnych przedsięwzięć o charakterze cyklicznym,
 - 3) na czas nieoznaczony – w przypadku zawierania umów pod umieszczenie szyldów informacyjnych znajdujących się płasko na elewacji, związanych z prowadzoną w danym lokalu działalnością gospodarczą,
 - 4) z zastrzeżeniem § 4 ust. 1.
10. Nie wywiązanie się wnioskodawcy z dotychczasowych zobowiązań finansowych wobec Gminy Miejskiej Kraków lub nieprzestrzeganie warunków zawartych w umowach, stanowi podstawę do odmowy zawarcia kolejnej umowy.
 11. Użycie nagłośnienia może nastąpić po dopuszczeniu takiej możliwości w treści umowy, przy czym w obszarze chronionym - zgodnie z warunkami określonymi dla tego obszaru i po uiszczeniu kaucji.
 12. Kontrolę poziomu natężenia dźwięku przeprowadza Straż Miejska, do której „Wydział” przesyła kopie zawartych umów zawierających zgodę na użycie nagłośnienia.
 13. Decyzję o zwrocie kaucji podejmuje Dyrektor - w oparciu o wynik kontroli, o której mowa w ust. 12 lub analizę otrzymanych informacji dotyczących przebiegu przedsięwzięcia.

§ 4

1. W obszarze szczególnie chronionym parku kulturowego pn. Park Kulturowy Stare Miasto, zawarcie umowy na prowadzenie sprzedaży od dnia 1 stycznia 2012 r. ze stoisk ruchomych w lokalizacjach określonych w załączniku Nr 2 do uchwały Nr CXV/1547/10 Rady Miasta Krakowa z dnia 10 listopada 2010 r. w *sprawie utworzenia parku kulturowego pod nazwa Park Kulturowy Stare Miasto*, następuje w drodze przetargu, na okres nie dłuższy niż 3 lata.
2. Na pozostałym obszarze o zawarciu umowy decyduje:
 - 1) termin złożenia i uzyskania kompletu dokumentów wymaganych właściwą procedurą,
 - 2) ponadto, w przypadku przedsiębiorców kontynuujących działalność – ocena prawidłowości i terminowości realizacji warunków dotychczasowych umów.
3. W przypadku gdy o jedno miejsce, o którym mowa w ust. 2, ubiega się więcej niż jeden wnioskodawca kwalifikujący się do zawarcia umowy – właściwy Dyrektor może określić inny sposób udostępnienia danej nieruchomości: naprzemiennie, w drodze losowania lub przetargu.

§ 5

1. Wnioskodawca, który otworzy nowy lokal lub złoży w trakcie sezonu wniosek, po udostępnieniu miejsca przez Gminę Miejską Kraków, może zawrzeć umowę na organizację ogródka gastronomicznego zwanego dalej „ogródkiem”, po wygaśnięciu wcześniej zaciągniętego przez Gminę Miejską Kraków zobowiązania.
2. Ogródek zorganizowany przed danym lokalem gastronomicznym może zostać rozszerzony wyłącznie o bezpośrednio z nim związane wolne, niewykorzystane miejsce przed sąsiednią kamienicą.
3. Rozpatrzenie wniosku o udostępnienie nieruchomości na organizację ogródka następuje przy uwzględnieniu:
 - lokalizacji oraz drogi dojścia z lokalu do wnioskowanego ogródka,
 - wielkości powierzchni ogródka,

- liczby złożonych wniosków,
 - innych istotnych okoliczności, w tym zapisów zawartych w obowiązujących uchwałach Rady Miasta Krakowa dotyczących obszaru Parku Kulturowego Stare Miasto.
4. W przypadku, gdy o jedno miejsce ubiega się więcej niż jeden wnioskodawca kwalifikujący się do zawarcia umowy, Dyrektor może dokonać oceny co do zasadności i sposobu udostępniania nieruchomości oraz podziału powierzchni ogródka.

§ 6

1. Na obszarze chronionym, w tym na terenie Rynku Głównego mogą być organizowane imprezy o charakterze zgodnym z kryteriami określonymi dla tego obszaru.
2. Inne wydarzenia na terenie Rynku Głównego mogą się odbywać wyłącznie w przypadku gdy ich cel związany jest bezpośrednio z obiektami i elementami Rynku lub gdy wiążą się z historią tego miejsca.
3. Organizatorzy imprez i innych wydarzeń zobowiązani są do uzgodnienia sposobu utrzymania czystości z zarządzającą danym terenem jednostką organizacyjną Gminy Miejskiej Kraków.
4. Organizatorzy imprez i innych wydarzeń na terenach zielonych zobowiązani są do podpisania sporządzonego przez zarządzającego terenem protokołu warunków wydania i odbioru terenu po zakończeniu przedsięwzięcia.

§ 7

1. W przypadku udostępniania terenu Błóń Krakowskich pobierana jest kaucja w wysokości i na zasadach określonych w cenniku, wprowadzonym odrębnym zarządzeniem Prezydenta Miasta Krakowa.
2. Zwrot kaucji następuje po protokolarnym potwierdzeniu przez zarządzającego terenem, o którym mowa w ust. 1, odbioru terenu w stanie nie pogorszonym, względnie rozliczenia zakresu strat oraz określenia kalkulacji koniecznych napraw.

§ 8

Opłaty z tytułu zawartych umów stanowią dochód budżetu Miasta.

§ 9

W zarządzeniu nr 1504/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 3 września 2004 r. w sprawie zmiany Zarządzeń: nr 394/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 18 marca 2004 r. w sprawie wprowadzenia stawek za zajęcie nieruchomości lub przestrzeni będącej własnością Gminy Miejskiej Kraków, nr 20/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 12 stycznia 2004 r. w sprawie zasad użytkowania i ochrony przestrzeni publicznej historycznego zespołu Miasta Krakowa, nr 598/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 8 kwietnia 2004 r. w sprawie określenia zasad udzielania zgody na czasowe zajęcie nieruchomości lub przestrzeni będących własnością Gminy Miejskiej Kraków oraz nieruchomości lub przestrzeni będących własnością Skarbu Państwa a położonych w obrębie Gminy Miejskiej Kraków i nr 599/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 8 kwietnia 2004 r. w sprawie zarządzania Rynkiem Głównym w Krakowie skreśla się § 4.

§ 10

Tracą moc zarządzenia Nr:

1. 598/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 8 kwietnia 2004 r. w sprawie określenia zasad udzielania zgody na czasowe zajęcie nieruchomości lub przestrzeni będących własnością Gminy Miejskiej Kraków oraz nieruchomości lub przestrzeni będących własnością Skarbu Państwa a położonych w obrębie Gminy Miejskiej Kraków.
2. 1426/2005 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 3 sierpnia 2005 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 598/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 8 kwietnia 2004 r. w sprawie określenia zasad udzielania zgody na czasowe zajęcie nieruchomości lub przestrzeni będących własnością Skarbu Państwa a położonych w obrębie Gminy Miejskiej Kraków.
3. 1496/2006 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie zmiany zarządzenia nr 598/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 8 kwietnia 2004 r. w sprawie określenia zasad udzielania zgody na czasowe zajęcie nieruchomości lub przestrzeni będących własnością Gminy Miejskiej Kraków oraz nieruchomości lub przestrzeni będących własnością Skarbu Państwa a położonych w obrębie Gminy Miejskiej Kraków z późn. zm.
4. 2249/2006 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 25 października 2006 r. w sprawie zmiany zarządzenia Nr 598/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 8 kwietnia 2004 r. w sprawie określenia zasad udzielania zgody na czasowe zajęcie nieruchomości lub przestrzeni będących własnością Gminy Miejskiej Kraków oraz nieruchomości lub przestrzeni będących własnością Skarbu Państwa a położonych w obrębie Gminy Miejskiej Kraków z późn. zm.
5. 956/2007 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 27 kwietnia 2007 roku w sprawie zmiany zarządzenia nr 598/2004 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 8 kwietnia 2004 r. w sprawie określenia zasad udzielania zgody na czasowe zajęcie nieruchomości lub przestrzeni będących własnością Gminy Miejskiej Kraków oraz nieruchomości lub przestrzeni będących własnością Skarbu Państwa a położonych w obrębie Gminy Miejskiej Kraków z późn. zm.

§ 11

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Spraw Administracyjnych Urzędu Miasta Krakowa i Dyrektorowi Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 7 grudnia 2011 r.