

HARMONOGRAM WDRAŻANIA SZBI.

Lp.	Nazwa zadania	komórka organizacyjna UMK	Wprowadza się do stosowania w terminie od
1.	Wprowadzenie stref bezpieczeństwa	OU	Etapowo od 1 stycznia 2011
2.	Zasady przebywania w obiektach po godzinach pracy	OU	Od 1 lipca 2010
3.	Zasady przyjmowania klientów zewnętrznych i stron trzecich w strefach bezpieczeństwa	OU	Etapowo od 1 stycznia 2011
4.	Zasady zarządzania kluczami do pomieszczeń: – używanie kluczy przez pracowników – używanie kluczy przez strony trzecie stale współpracujące z UMK	OU	Od 1 lipca 2010
5.	Eksploracja systemów okablowania zasilającego i teleinformatycznego: - procedura dotycząca okresowych przeglądów okablowania zostanie opracowana i wdrożona	IT	od 4 maja 2010
6.	Konto użytkownika w SI: – weryfikacja kont w aplikacji następuje raz do roku, a w przypadku aplikacji przetwarzających informacje chronione co sześć miesięcy, MAI jest zobowiązany do przeprowadzenia weryfikacji kont w aplikacji. – raz do roku AT jest zobowiązany do weryfikacji kont w oprogramowaniu systemowym	IT	od 4 maja 2010
7.	Wprowadzenie wymogów odnośnie przechowywania dokumentacji systemowej	IT	od 4 października 2010
8.	D-2 Procedura zarządzania incydentami bezpieczeństwa informacji	OR	od 4 maja 2010
9.	D-4 Procedura analizy ryzyka	OR	od 4 maja 2010

10.	D-6 Procedura wdrażania nowych oraz modyfikacja istniejących aplikacji za wyjątkiem pkt. 6, który wchodzi w życie z dniem podpisania	IT	od 3 stycznia 2011
11.	D-7 Standardy oprogramowania instalowanego na urządzeniach komputerowych	IT	od 1 czerwca 2010
12.	D-10 Instrukcja dotycząca zasad gospodarowania kluczami	OU	Od 1 lipca 2010
13.	Wprowadzenie jednego identyfikatora użytkownika dla wszystkich posiadanych kont w SI UMK	IT	od 3 października 2011
14.	D-8 Instrukcja Zarządzania SI LAN	IT	od 3 stycznia 2011
	za wyjątkiem pkt. 5 Kopie zapasowe		od 3 października 2011
15.	D-5 Procedura zarządzania ciągłością działania	OR	od 3 stycznia 2011