

**ZARZĄDZENIE NR 2779/2010
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 4 listopada 2010 r.**

w sprawie zmiany zarządzenia Nr 472/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 11 marca 2010 roku w sprawie ustalenia regulaminów określających zasady dofinansowania niektórych form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 4 w związku z art. 7 ust.1 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4, art.4 ust 1 pkt 1 w zw. z art. 92 ust. 1 pkt 2) i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142 poz. 1592 z późniejszymi zmianami), art. 70 a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 roku Dz. U. Nr 97 poz. 674 z późniejszymi zmianami) art. 7 ust. 1a i 1b ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity z 2004 roku Dz. U. Nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 roku w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r. Nr 46 poz. 430) zarządza się, co następuje :

§ 1

W zarządzeniu Nr 472/2010 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 11 marca 2010 roku w sprawie ustalenia regulaminów określających zasady dofinansowania niektórych form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 dodaje się pkt. 3 w następującym brzmieniu:

„3) zasady udzielania dofinansowania niektórych form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.”

2) w załączniku nr 2 ust. 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) zatrudnieni są na czas nieokreślony lub określony nie krótszy niż 1 rok w wymiarze co najmniej 0,50 etatu.”

3) dodaje się Załącznik Nr 3, który otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Edukacji.

§ 3

Traci moc zarządzenie Nr 710/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 14 kwietnia 2008 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady dofinansowania - w ramach środków na doskonalenia zawodowe nauczycieli - szkoleń zagranicznych nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa

/ - /

Załącznik
do Zarządzenia Nr 2779/2010
Prezydenta Miasta Krakowa
z dnia 4 listopada 2010 r.

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 472/2010
Prezydenta Miasta Krakowa
z dnia 11 marca 2010 roku

Regulamin określający zasady udzielania dofinansowania niektórych form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków

1. Dofinansowanie dotyczy szkoleń dla nauczycieli organizowanych poza granicami Polski, w krajach europejskich.
2. Dofinansowaniem objęte są szkolenia zagraniczne nauczycieli przedszkoli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kraków – zwanych dalej nauczycielami - organizowane w czasie roku kalendarzowego.
3. Warunkiem ubiegania się nauczyciela o dofinansowanie do szkolenia zagranicznego jest złożenie w Kancelarii Magistratu – Pl. Wszystkich Św. 3-4 lub na dzienniku podawczym Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Krakowa – ul. Stachowicza 18 wniosku o dofinansowanie do szkolenia zagranicznego według wzoru określonego w Załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Dokument, o którym mowa w ust. 3 powinien być złożony conajmniej 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia zagranicznego, którego uczestnikiem jest nauczyciel ubiegający się o dofinansowanie.
5. Wnioski o dofinansowanie szkolenia zagranicznego nauczycieli będą rozpatrywane w kolejności ich złożenia, aż do momentu wyczerpania środków zaplanowanych na dany rok w budżecie Miasta Krakowa na dofinansowanie szkoleń zagranicznych nauczycieli.
6. Wnioski niekompletne pod względem formalnym nie będą rozpatrywane.
7. Dofinansowanie wynosi 50% kosztów wyjazdu, ale nie więcej niż 1.000,00 zł i obejmuje koszty wymienione w załączniku nr 2 do regulaminu.
8. O przyznaniu dofinansowania decyduje dyrektor Wydziału Edukacji UMK i przekazuje informację nauczycielowi poprzez przedszkole, szkołę lub placówkę oświatową, w której nauczyciel jest zatrudniony, w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku.
9. W terminie do 14 dni po zakończeniu szkolenia zagranicznego nauczyciel zobowiązany jest do złożenia w Wydziale Edukacji następujących dokumentów:
 - a) kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem (wraz z oryginałami do wglądu) certyfikatu, dyplomu lub zaświadczenia potwierdzającego odbycie szkolenia, a w przypadku dokumentów wydanych w języku obcym należy dostarczyć ich tłumaczenie na język polski.
 - b) sprawozdanie z wyjazdu, w którym należy wykazać korzyści dla indywidualnego rozwoju nauczyciela uzyskane w wyniku szkolenia zagranicznego,
 - c) zestawienie poniesionych kosztów (załącznik nr 2 do regulaminu).

10. Wysokość dofinansowania, na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 9 regulaminu, określa dyrektor Wydziału Edukacji i przekazuje dokumenty do Zespołu Ekonomiki w Krakowie, ul. Ułanów 9. Wypłata dofinansowania następuje w kasie ZEO, po wcześniejszym uzgodnieniu wypłaty z Głównym Księgowym Zespołem.
11. Naruszenie przez nauczyciela regulaminu może spowodować utratę dofinansowania. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor Wydziału Edukacji UMK.

Załącznik nr 1 do regulaminu stanowiącego
Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 472/2010
Prezydenta Miasta Krakowa
z dnia 11 marca 2010 r.

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE SZKOLENIA ZAGRANICZNEGO

1. Imię i nazwisko nauczyciela
 2. Miejsce pracy
 3. Adres miejsca pracy, telefon,
 4. Stopień awansu zawodowego
 5. Nauczany przedmiot główny, wymiar godz. tygodniowo
 6. Wyjazd na szkolenie nastąpi w dniu:.....
 7. Powrót ze szkolenia nastąpi w dniu:.....
 8. Miejsce szkolenia:.....
 9. Nazwa Państwa.....Miasto.....
 10. Dokładny adres miejsca pobytu:.....
- Pełna nazwa organizacji / instytucji, w której organizowane jest szkolenie.....
11. Przewidywany całościowy koszt szkolenia:.....

Uzasadnienie Wnioskodawcy:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis nauczyciela

Informacja dyrektora przedszkola/ szkoły/ placówki oświatowej:

Czy tematyka szkolenia, jest zgodna z potrzebami placówki i przyjętym planem doskonalenia zawodowego:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Opinia dyrektora przedszkola/ szkoły/ placówki oświatowej w sprawie przyznania dopłaty do szkolenia zagranicznego – uzasadnienie celowości podjętego szkolenia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Miejscowość, data

.....

(pieczęć i podpis dyrektora
przedszkola. Szkoły/ placówki oświatowej)

ZESTAWIENIE PONIESIONYCH KOSZTÓW

(koszty związane z wyjazdem na szkolenie zagraniczne dla nauczycieli)

Waluta rachunków/ faktur:.....

Kurs przeliczenia na PLN (średni kurs NBP z dnia wystawienia rachunku/ faktury):

.....

1. **Koszt przejazdu** (w obie strony):

.....złotych

2. **Koszt wyżywienia:**

.....złotych

(ilość dni x kwota = suma)

3. **Koszt noclegów:**

.....złotych

(ilość dni x kwota = suma)

4. **Inne koszty – Jakie? Proszę uzasadnić.:**

.....

.....

.....

.....złotych

(kwota)

ŁĄCZNY KOSZT WYJAZDU

.....złotych

(pozycje 1+2+3+4 =suma)

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis nauczyciela

Do powyższego zestawienia należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie wszystkich rachunków, faktur i innych dokumentów świadczących o poniesionych kosztach.

W przypadku dokumentów wydanych w języku obcym należy dostarczyć ich tłumaczenie na język polski.

Decyzja Dyrektora Wydziału Edukacji o przyznanej dofinansowaniu:

Przyznaje się dofinansowanie w kwocie (słownie:.....
.....).

.....

Miejscowość, data

.....

Dyrektor Wydziału Edukacji