ZARZĄDZENIE NR 962/2009
PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA
Z DNIA 6 maja 2009 r.

w sprawie wynagrodzenia prowizyjnego pracowników Urzędu Miasta Krakowa wykonujących egzekucję administracyjną należności pieniężnych.

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2009 r. Nr 50 poz. 398) zarządza się, co następuje:

§ 1

Pracownikom Urzędu Miasta Krakowa zatrudnionym na stanowiskach poborców i starszych poborców za osobiste wykonywanie czynności w zakresie egzekucji administracyjnej należności pieniężnych przysługuje wynagrodzenie prowizyjne w wysokości:

1) 11% ściągniętej bezpośrednio od zobowiązanego kwoty należności pieniężnych z tytułu zaległości podatkowych i opłat wraz z pobranymi od nich odsetkami za zwłokę i kosztami egzekucyjnymi,
2) 3% najniższego wynagrodzenia zasadniczego za każde zajęcie ruchomości w związku z egzekucją należności pieniężnych, jeżeli u tego samego zobowiązanego dokonano w jednym dniu zajęcia na podstawie kilku tytułów wykonawczych wynagrodzenie przysługuje za jedno zajęcie,
3) 5% najniższego wynagrodzenia zasadniczego – za każdą przeprowadzoną zwózkę ruchomości niezależnie od liczby tytułów wykonawczych dotyczących jednego zobowiązanego. Wynagrodzenie za zwózkę przysługuje dopiero po podpisaniu odebrania ruchomości i przekazania ich do magazynu Referatu Egzekucji Administracyjnej Należności Publicznoprawnych lub punktu sprzedaży,
4) 5% najniższego wynagrodzenia zasadniczego – za każdą sprzedaż zajętych ruchomości niezależnie od liczby tytułów wykonawczych dotyczących jednego zobowiązanego,
5) 5% najniższego wynagrodzenia zasadniczego – za spisanie protokołu o udaremnieniu przez zobowiązanego przeprowadzenia egzekucji zajętych ruchomości przez ich usunięcie, uszkodzenie lub zbycie,
6) 2% wartości zabezpieczonego mienia za dokonanie zabezpieczenia należności pieniężnych, nie więcej jednak niż do wysokości jednokrotnego najniższego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 2

Pracownikom Urzędu Miasta Krakowa wykonującym egzekucję administracyjną należności pieniężnych przysługuje wynagrodzenie prowizyjne w wysokości 3% kwoty wszystkich należności pieniężnych wraz z odsetkami i kosztami egzekucyjnymi bezpośrednio ściągniętymi od zobowiązanego osobiście w drodze zajęcia wynagrodzenia za pracę, rachunków bankowych, rachunków oszczędnościowo – rozliczeniowych, „kont osobistych”,

wkładów oszczędnościowych, papierów wartościowych oraz innych wierzytelności pieniężnych i praw majątkowych.

§ 3

Wysokość wynagrodzenia prowizyjnego nie może przekroczyć miesięcznie pięciokrotnej wysokości najniższego wynagrodzenia.

§ 4

Przez kwoty bezpośrednio ściągnięte od zobowiązanego, o których mowa w § 1 pkt 1 i § 2 rozumie się kwoty:

1) pobrane bezpośrednio u zobowiązanego w gotówce,
2) wpłacone przez zobowiązanego organowi egzekucyjnemu albo wierzycielowi w ciągu 14 dni po dokonaniu czynności egzekucyjnych,
3) uzyskane z realizacji odebranych od zobowiązanych książeczek oszczędnościowo – rozliczeniowych, „kont osobistych", wszelkiego rodzaju bonów oszczędnościowych oraz papierów wartościowych, a także uzyskane ze sprzedaży walut obcych,
4) uzyskane ze sprzedaży ruchomości (licytacja, sprzedaż komisowa, sprzedaż z wolnej ręki) niezależnie od sposobu przekazania tych kwot do Urzędu Miasta Krakowa (wpłata gotówki przez poborcę, przelew na rachunek Gminy Miasta Krakowa przez nabywcę), w tych wszystkich przypadkach, w których czynności związane ze sprzedażą przeprowadzone są bezpośrednio przez poborcę, a nie przez organ egzekucyjny – na podstawie przydzielonych do załatwienia tytułów wykonawczych.

§ 5

1. Wynagrodzenie prowizyjne od bezpośrednio ściągniętej kwoty należności pieniężnych, o których mowa w § 1 pkt 1 objętych jednym tytułem wykonawczym nie może przekraczać dwukrotnej wysokości najniższego wynagrodzenia zasadniczego, a w stosunku do wynagrodzenia o którym mowa § 2, jednokrotnej wysokości najniższego wynagrodzenia zasadniczego.
2. Wynagrodzenie prowizyjne otrzymywane z tytułu wykonywania egzekucji administracyjnej należności pieniężnych wliczane jest do podstawy naliczania:
   - zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
   - odprawy emerytalnej,
   - ekwiwalentu i wynagrodzenia za urlop wypoczynkowy,

   wyliczane wg przeciętnego wynagrodzenia prowizyjnego i pozostałych elementów wynagrodzenia, w oparciu o obowiązujące szczegółowe przepisy w tym zakresie.

§ 6

Wynagrodzenie prowizyjne wypłaca się w okresach miesięcznych.

§ 7

Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o „najniższym wynagrodzeniu zasadniczym" rozumie się przez to miesięczne najniższe wynagrodzenie zasadnicze w pierwszej kategorii zaszeregowania ustalone w tabeli stanowiącej załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych.

Wynagrodzenia prowizyjne finansowane będą ze środków przeznaczonych na fundusz osobowy z dz. 750 rozdz. 75023 § 4010.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Finansowego.

§ 9

Traci moc zarządzenie Nr 2476/2007 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 23 listopada 2007 r. w sprawie wynagrodzenia prowizyjnego pracowników Urzędu Miasta Krakowa wykonujących egzekucję administracyjną należności pieniężnych.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa

/ - /