

## **Statut** **Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie** (w organizacji)

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1.

Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie, zwane dalej „Muzeum”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 roku o muzeach (Dz.U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą o muzeach”,
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej”,
- 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm), zwaną dalej „ustawą o finansach publicznych”,
- 4) niniejszego statutu.

#### § 2.

1. Organizatorem Muzeum jest Gmina Miejska Kraków.
2. Muzeum jest miejską instytucją kultury, która z chwilą wpisu do rejestru samorządowych instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora uzyskuje osobowość prawną.
3. Siedzibą Muzeum jest miasto Kraków, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.
4. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum.

#### § 3.

Muzeum używa pieczęci okrągłej z herbem Krakowa w środku i nazwą w otoku: „Muzeum Sztuki Współczesnej w Krakowie”.

## II. CELE I ZADANIA MUZEUM

### § 4.

Celem Muzeum jest działalność określona w art.1 ustawy o muzeach, a w szczególności ukazanie i kolekcjonowanie sztuki polskiej II połowy XX wieku na tle sztuki międzynarodowej oraz prezentacja wiodących nurtów sztuki współczesnej.

### § 5.

1. Muzeum realizuje cele określone w § 4, w szczególności przez:

- 1) gromadzenie dzieł sztuki i materiałów dokumentacyjnych w zakresie swojego działania poprzez ich zakup, w drodze darowizn, zapisów oraz przyjmowania depozytów,
  - 2) katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów i materiałów dokumentacyjnych,
  - 3) opracowywanie, publikowanie i rozpowszechnianie wydawnictw z zakresu swojej działalności,
  - 4) prowadzenie działalności wystawienniczej, promocyjnej,
  - 5) prowadzenie działalności naukowej i edukacyjnej, udostępnianie zbiorów dla celów naukowych i edukacyjnych,
  - 6) przechowywanie zgromadzonych zbiorów w warunkach zapewniających im bezpieczeństwo i właściwy stan zachowania,
  - 7) konserwowanie posiadanych zbiorów,
  - 8) wypożyczanie zbiorów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - 9) udostępnianie zgromadzonych zbiorów publiczności polskiej i zagranicznej poprzez organizowanie wystaw czasowych oraz stworzenie ekspozycji stałej Muzeum,
  - 10) inicjowanie i prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania kultury, w szczególności w zakresie popularyzacji problemów sztuki dla szerokiego kręgu odbiorców,
  - 11) organizowanie lub współorganizowanie spotkań, zjazdów i konferencji związanych z zakresem merytorycznym swojej działalności,
  - 12) prowadzenie innej działalności kulturalnej, edukacyjnej i badawczej związanej z zakresem działalności,
  - 13) uczestniczenie w przedsięwzięciach kulturalnych innych instytucji,
  - 14) prowadzenie wymiany wystaw z innymi muzeami i instytucjami, również zagranicznymi.
2. Muzeum może realizować swoje cele poprzez współpracę z polskimi i zagranicznymi instytucjami kultury, edukacyjnymi i naukowymi, organami administracji państwowej i samorządowej, organizacjami pozarządowymi, mediami, a także innymi osobami oraz jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej.

### § 6.

Muzeum uczestniczy w realizacji zadań wynikających ze strategii i programów rządowych i samorządowych.

#### IV. NADZÓR I ZARZĄDZANIE MUZEUM

##### § 7.

Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a bezpośredni Rada Miasta Krakowa i Prezydent Miasta Krakowa, w zakresie swych kompetencji.

##### § 8.

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków w liczbie 8 osób powołuje i odwołuje Organizator.
2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art.11 ustawy o muzeach.

##### § 9.

1. Dyrektora Muzeum powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Krakowa w trybie i na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach.
2. Pracowników Muzeum zatrudnia i zwalnia dyrektor Muzeum.

##### § 10.

1. Dyrektor zarządza Muzeum i reprezentuje je na zewnątrz.
2. Do zakresu działania dyrektora Muzeum należy w szczególności:
  - 1) kierownictwo w sprawach działalności podstawowej, organizacyjnych, administracyjnych, finansowych i technicznych,
  - 2) nadzór nad zbiorami, depozytami i majątkiem Muzeum,
  - 3) przedstawianie właściwym instytucjom i Organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków finansowych i inwestycyjnych,
  - 4) czuwanie nad racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem posiadanymi środkami finansowymi i materiałowymi,
  - 5) wydawanie w obowiązującym trybie zarządzeń, regulaminów i instrukcji,
  - 6) dokonywanie w imieniu Muzeum czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników.
3. Do zakresu działania dyrektora należy prowadzenie prac przygotowawczych, programowych i inwestycyjnych zmierzających do zakończenia procesu organizowania Muzeum, budowy jego siedziby, otwarcia wystawy stałej w nowym obiekcie Muzeum powstałym w wyniku inwestycji, i udostępnienia Muzeum publiczności.
4. Organizację wewnętrzną Muzeum oraz zakres zadań komórek organizacyjnych Muzeum określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora z zastrzeżeniem art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

##### § 11.

Dyrektor zarządza Muzeum przy pomocy jednego zastępcy. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Krakowa, z tym że powołanie następuje na wniosek dyrektora Muzeum, a odwołanie po zasięgnięciu opinii dyrektora Muzeum.

## V. GOSPODARKA FINANSOWA MUZEUM

### § 12.

1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w innych przepisach, a w szczególności w ustawie o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan działalności Muzeum zatwierdzony przez dyrektora.
3. Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie dla realizacji celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

### § 13.

Działalność Muzeum jest finansowana z uzyskiwanych przychodów, w szczególności z:

- 1) dotacji Organizatora,
- 2) dochodów własnych,
- 3) wpływów z prowadzonej działalności,
- 4) darowizn, zapisów,
- 5) środków otrzymywanych od osób fizycznych i osób prawnych oraz z innych źródeł.

## VI. DZIAŁALNOŚĆ DODATKOWA MUZEUM

### § 14.

1. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą według zasad określonych w obowiązujących przepisach.
2. Działalność określona w ust.1 może być prowadzona w zakresie:
  - 1) sprzedaży wydawnictw, pamiątek i wyrobów designerskich,
  - 2) odpłatnego organizowania imprez kulturalnych, naukowych, edukacyjnych, w tym projekcji, spektakli, koncertów, pokazów reklamowych, konferencji oraz obsługi ruchu turystycznego,
  - 3) świadczenia usług wydawniczych,
3. Dochód z działalności gospodarczej Muzeum może być wykorzystany wyłącznie w celu finansowania podstawowej działalności statutowej.

## VII. PRZEPISY KOŃCOWE

### § 15.

1. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum dokonuje Organizator na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
2. Niniejszy statut, zgodnie z art. 6 ust.3 ustawy o muzeach, obowiązuje do czasu zakończenia procesu organizowania Muzeum, tj. do dnia otwarcia wystawy stałej.
3. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.