

ZARZĄDZENIE NR 2236/2009 PREZYDENTA MIASTA KRAKOWA Z DNIA 13 października 2009 r.

w sprawie zmiany zarządzenia Nr 1611/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 21 sierpnia 2008 roku w sprawie zatwierdzenia regulaminów placówek opiekuńczo – wychowawczych, zmienionego zarządzeniem Nr 1447/2009 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 1 lipca 2009r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) § 6 statutu Domu Dziecka Nr 7, ul. Naczelną 12 w Krakowie, stanowiącego załącznik do uchwały Nr CXIII/1132/06 Rady Miasta Krakowa z dnia 21 czerwca 2006 roku w sprawie nadania statutów jednostkom organizacyjnym pomocy społecznej działającym na terenie Gminy Miejskiej Kraków (z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§1

W zarządzeniu Nr 1611/2008 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 21 sierpnia 2008 roku w sprawie zatwierdzenia regulaminów placówek opiekuńczo – wychowawczych, wprowadza się następujące zmiany:

- w załączniku nr 2 do zarządzenia, stanowiącym regulamin Domu Dziecka Nr 7, ul. Naczelną 12 w Krakowie, w §1 po słowach „zakres sprawowanej opieki” dodaje się „ oraz zasady działania mieszkania chronionego dla 5 usamodzielniających się wychowanek całodobowych placówek opiekuńczo – wychowawczych”; po § 11 dodaje się kolejno paragrafy określające szczegółową organizację mieszkania chronionego o następującym brzmieniu:

§ 12 „ Nadzór nad sposobem funkcjonowania mieszkania chronionego sprawuje osoba wskazana przez dyrektora placówki, odpowiedzialna za jego prawidłowe funkcjonowanie, zwana dalej koordynatorem.

§ 13 Miejsce w mieszkaniu chronionym przyznawane jest decyzją osoby upoważnionej przez Prezydenta Miasta Krakowa, usamodzielniającej się wychowawce placówki opiekuńczo - wychowawczej w celu udzielenia pomocy w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkalnych, w sytuacji gdy:

- 1) nie może powrócić do miejsca zamieszkania przed umieszczeniem w placówce opiekuńczo – wychowawczej,
- 2) nie może nadal zamieszkiwać w placówce opiekuńczo – wychowawczej,
- 3) proces usamodzielnienia wymaga zamieszkania w mieszkaniu chronionym,
- 4) kontynuuje naukę i z tego tytułu uzyskuje pomoc na kontynuację nauki lub otrzymuje wynagrodzenie z tytułu zatrudnienia,
- 5) podpisała kontrakt,
- 6) uzyskała pozytywną opinię placówki opiekuńczo – wychowawczej, w której przebywała,
- 7) zapoznała się z regulaminem i zaakceptowała go.

§ 14 1. Miejsce w mieszkaniu chronionym przysługuje mieszkańcowi na czas określony w decyzji MOPS lub do momentu:

- 1) otrzymania własnego mieszkania,
- 2) wstąpienia w związek małżeński,

- 3) zmiany miejsca pobytu na dłużej niż 2 miesiące,
 - 4) nie przestrzegania przez mieszkańca kontraktu z nim zawartego oraz regulaminu mieszkania chronionego.
2. Mieszkaniec ponosi odpłatność za swój pobyt. Wysokość odpłatności określa decyzja MOPS.
 3. W przypadku rażącego naruszenia zasad regulaminu pobyt w mieszkaniu chronionym ustaje w trybie natychmiastowym.
- § 15
1. Koordynator prowadzi dokumentację dotyczącą pobytu mieszkańców, w tym spraw meldunkowych mieszkańców.
 2. Koordynator prowadzi dokumentację osobistą mieszkańców, w tym:
 - 1) decyzja MOPS przyznająca pobyt w mieszkaniu chronionym,
 - 2) kontrakt zawarty pomiędzy mieszkańcem a koordynatorem indywidualnych programów usamodzielnienia w obecności osoby odpowiedzialnej,
 - 3) kopia indywidualnego programu usamodzielnienia,
 - 4) kopia kontraktu zawartego przez mieszkańca z pracownikiem socjalnym MOPS,
 - 5) poświadczenie zameldowania,
 - 6) protokół z kwartalnej oceny funkcjonowania mieszkańca na terenie mieszkania chronionego,
 - 7) korespondencji w sprawach mieszkańca.

Szczegółowe prawa i obowiązki osób, zamieszkałych w mieszkaniu chronionym określone zostaną w regulaminie opracowanym przez Dyrektora Domu Dziecka Nr 7, ul. Naczelną 12 w Krakowie wspólnie z mieszkańcami.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Krakowa

/ - /