

III edycja konkursu architektonicznego „Kraków bez barier” 2008 r.

1. Konkurs architektoniczny „Kraków bez barier”, zwany dalej Konkursem jest organizowany przez Urząd Miasta Krakowa oraz Stowarzyszenie Przyjaciół Integracji z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Dzielnej 1.
2. Celem konkursu jest promowanie budownictwa dostępnego dla wszystkich, w tym w szczególności z uwzględnieniem potrzeb osób mających problemy z poruszaniem się: osób z niepełnosprawnością, starszych, rodziców z wózkami oraz wyłonienie najlepiej dostosowanych obiektów budowlanych położonych w Krakowie a także prezentacja najlepszych rozwiązań architektonicznych w mediach i Internecie.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. W konkursie oceniane są zrealizowane obiekty budowlane i przestrzeń publiczną, położone w Krakowie.

§ 2

1. Nagrody są przyznawane w czterech kategoriach:
 - 1) obiekty użyteczności publicznej (m.in. urzędy, restauracje, kluby, szkoły, centra handlowe, obiekty sportowe),
 - 2) obiekty mieszkalne (m.in. osiedla i budynki mieszkalne),
 - 3) przestrzeń publiczną (m.in. ulice, parki, place miejskie, strefy wejściowe do obiektów),
 - 4) obiekty i przestrzenie zabytkowe.
2. Wątpliwości, co do zaliczenia obiektu/przestrzeni do danej kategorii rozstrzyga Jury.

§ 3

1. Nagrody przyznawane są podczas uroczystej Gali.
2. Laureaci – właściciele bądź zarządcy obiektów powiadomieni są o wynikach Konkursu i terminie wręczenia nagród przez Urząd Miasta Krakowa.
3. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości na stronach internetowych www.krakow.pl oraz www.niepelnosprawni.pl.

II Zgłoszenia do konkursu

§ 4

1. Zgłoszenie w konkursie „Kraków bez Barrier ” na rok 2009 może złożyć każda pełnoletnia osoba fizyczna oraz związki, stowarzyszenia itp.
2. Zgłoszenia należy składać osobiście lub przesłać na adres:
Centrum Integracja Kraków, ul. Piłsudskiego 6; 31-109 Kraków
z dopiskiem „Kraków bez barier” w wyznaczonym terminie.
W przypadku nadesłania zgłoszenia pocztą decyduje data stempla pocztowego lub w przypadku pozostałych form zgłoszeń – data wpływu.
3. Pisemne zgłoszenie musi zawierać:
 - a) nazwę obiektu/przestrzeni i adres,
 - b) opis obiektu/przestrzeni przedstawiający rozwiązania dla osób z niepełnosprawnością,
 - c) fotografie obiektu/przestrzeni
 - d) imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zgłaszającego oraz telefon kontaktowy.
 - e) zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. Ustaw z 2002 nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz wykorzystanie wizerunku oraz pracy.
 - f) dane kontaktowe właściciela lub zarządcy obiektu
4. Obiekty/przestrzeń nienagrodzone w konkursie mogą być zgłaszane w kolejnych jego edycjach.
5. Technika przygotowania zgłoszeń jest dowolna: papierowa lub elektroniczna na nośnikach cyfrowych (płyta CD lub przesyłka pocztą elektroniczną).
6. Prace nie spełniające warunków formalnych określonych w ust.3, lub nadesłane po terminie nie zostaną dopuszczone do Konkursu
7. Organizatorzy nie zwracają nadesłanych zgłoszeń.
8. Zgłoszenia przyjmowane są do 2 października 2009 roku.
9. Jury zwraca się do właściciela bądź zarządcy obiektu o wyrażenie zgody uczestnictwa w Konkursie.

III. Tryb przyznawania nagrody

§5

1. Prezydent Miasta Krakowa powołuje Członków Jury.
2. Jury wybiera spośród swego grona przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego.
3. Sekretarzem Jury jest Dyrektor Centrum Integracja w Krakowie.
4. Członek Jury może złożyć rezygnację z funkcji na ręce Przewodniczącego Jury.
5. Członek Jury może zostać odwołany przez Prezydenta Miasta Krakowa na wniosek Przewodniczącego Jury.
6. Członkowie Jury pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 6

Jury powołuje sprawozdawcę/architekta, który:

- 1) przeprowadza wizje lokalne w obiektach zgłoszonych do Konkursu,
- 2) sporządza sprawozdanie stopnia dostępności zgłoszonych obiektów
- 3) przedstawia Jury Konkursu sprawozdanie wraz ze wstępną oceną.

§ 7

1. Po upływie terminu nadsyłania zgłoszeń Przewodniczący Jury zwołuje posiedzenie dla rozpatrzenia zgłoszeń.
2. Jury podejmuje decyzje w obecności co najmniej połowy składu Jury, zwykłą większością głosów.
3. W przypadku równej liczby głosów, głos rozstrzygający ma Przewodniczący Jury, a pod jego nieobecność zastępca przewodniczącego.

§ 8

1. Jury w drodze głosowania decyduje o przyznaniu nagród.
2. Przy ocenie zgłoszonych prac Jury konkursowe będzie kierowało się następującymi kryteriami: wybór obiektu i poziom jego dostosowania do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym w szczególności dla osób z niepełnosprawnością.
3. Poza nagrodami Jury może przyznać wyróżnienia.
4. Jury może przyznać dodatkową nagrodę specjalną
5. Jury może nie przyznać żadnej nagrody.

§ 9

1. Nagrodę w konkursie stanowi tablica okolicznościowa i dyplom.
2. Laureaci wyróżnień otrzymują dyplom pamiątkowy.
3. Zdobywcy nagród otrzymują prawo do używania logo „Kraków bez barier” przez okres 1 roku (w materiałach promocyjnych oraz na papierze firmowym).
4. Fundatorem nagród jest Urząd Miasta Krakowa.

§ 10

1. Dodatkowymi nagrodami pieniężnymi w wysokości po 1000 zł. Jury nagradza najlepiej przygotowane zgłoszenia.
2. Jury konkursowe przyzna nagrody pieniężne, o których mowa w ust.1 dla zgłaszających, którzy
 - a) wybiorą i zgłoszą obiekty najlepiej zaprojektowane i zrealizowane z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnością.
 - b) przyślą najciekawsze zgłoszenia z formalnego punktu widzenia (technika podania, grafika, sposób przekazu i relacji itp.)
3. Środki finansowe na realizację konkursu architektonicznego „Kraków bez barier” znajdują pokrycie w planie finansowo-rzeczowym Wydziału Świadczeń Socjalnych Na rok 2009, Dział 853, Rozdział 85311, § 4300, Zadanie nr 3 – Realizacja zadań związanych z problematyką osób niepełnosprawnych